Mezőtúr Város Önkormányzata
126/2026.(IX.24.) képviselő-testületi határozata

Mezőtúr Város Önkormányzata és a Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködési megállapodásának módosításáról

Mezőtúr Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – figyelemmel a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-ára – az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőtúr Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Mezőtúr Város Önkormányzata és a Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködési megállapodásának módosítását jelen határozat **1. sz. melléklete** szerint jóváhagyja.

2. Mezőtúr Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat **2. sz. melléklete** szerint jóváhagyja az egységes szerkezetbe foglalt Mezőtúr Város Önkormányzata és a Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködési megállapodását.

Felelős: Szűcs Dániel polgármester
Határidő: azonnal

A határozat végrehajtásában közreműködik:
Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal, Önkormányzati, Jogi és Fejlesztési Osztály

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Szűcs Dániel polgármester, Helyben
2. Patkós Éva alpolgármester, Helyben
3. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
4. dr. Balla Vilmos aljegyző, Helyben
5. Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal, Önkormányzati, Jogi és Fejlesztési Osztály, Helyben
6. Képviselő-testület tagjai, Helyben
7. Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Szűcs Dániel
polgármester

MEZŐTÚR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

dr. Enyedi Mihály
jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
1.sz módosítása

mely létrejött **Mezőtúr Város Önkormányzata** (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., képviseli: Szűcs Dániel polgármester) és **Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., képviseli: Rácz Antal elnök) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Felek rögzítik, hogy 2024. november 29. napján együttműködési megállapodást kötöttek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) kormányrendelet alapján.

A felek az együttműködési megállapodást az alábbiak szerint közös megegyezéssel módosítják:

1. Az együttműködés tárgya az alábbiak szerint módosul:

   „A megállapodást az együttműködő felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.), valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) kormányrendelet alapján kötik.

   Az Áht. 6/C.§ (2) bekezdés b) pontja alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik.

   A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait az Njtv. szerinti megállapodásban rendezik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat."

2. Az együttműködési megállapodás I. pontja az alábbi ponttal egészül ki:

   „9. Az Önkormányzat az MRNÖ működéséhez biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát."

3. Az együttműködési megállapodás II.3.1.2.pontja az alábbiak szerint módosul:

   „Kötelezettségvállalás rendjének szabályozása. A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállaló az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és a Gazdálkodási szabályzatban foglaltak szerint jár el."

4. Az együttműködési megállapodás II.3. pontja az alábbi pontokkal egészül ki

   „3.1.6.Teljesítés igazolás: A teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló vagy az általa – az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – a Gazdálkodási szabályzatban írásban kijelölt személy jogosult.

3.1.7.Összeférhetetlenség. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

3.1.8. Nyilvántartási kötelezettség. A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról – elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól – a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet."

5. Az együttműködési megállapodás II.3.3.1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe. Az önkormányzat saját költségvetési rendeletében jóváhagyott támogatásának folyósítása a nemzetiségi önkormányzattal kötött támogatási szerződés szerint történik."

6. Az együttműködési megállapodás II. 4.3.pontja az alábbi ponttal egészül ki:

„4.3.3. A Mezőtúri Közös Önkormányzat Hivatal az MRNÖ vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, az integrált kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert."

7. Az együttműködési megállapodás módosítását Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 126/2026. (IX.24.) képviselő-testületi határozatával, a Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a ____/2026.(.....) MRNÖ határozatával jóváhagyta.

8. Az együttműködési megállapodás jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan formában és tartalommal maradnak hatályban.

9. Felek jelen együttműködési megállapodás-módosítást annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 3 eredeti példányban, jóváhagyólag írták alá.

Mezőtúr, 2026. .....

Rácz Antal
MRNÖ Elnök

Szűcs Dániel
polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
egységes szerkezetbe foglalva

mely létrejött **Mezőtúr Város Önkormányzata** (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., képviseli: Szűcs Dániel polgármester) és **Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.., képviseli: Rácz Antal elnök) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A megállapodást az együttműködő felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.), valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) kormányrendelet alapján kötik.

Az Áht. 6/C.§ (2) bekezdés b) pontja alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik.

A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait az Njtv. szerinti megállapodásban rendezik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény *(továbbiakban: Mötv.)*,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény *(továbbiakban: Njtv.)*,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény *(továbbiakban: Áht.)*, valamint az ennek végrehajtására kiadott
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet *(továbbiakban: Ávr.)*,
- *az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) előírásainak figyelembevételével történt.*

I. Általános rendelkezések

1. Felek megállapodnak, hogy Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: MMRNÖ) kötelezően megtartandó üléseinek jegyzőkönyvét a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal segítségével írásba foglalja.
2. Az elkészült jegyzőkönyvek aláíratásáról, hitelesítéséről, a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalhoz történő megküldéséről Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.
3. Az Önkormányzat az MRNÖ működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja. Az MRNÖ az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiséget, - amely a Mezőtúr, Rákóczi utca 9. szám alatti épületben található iroda, előtér és mosdó helyiségek - ingyenesen használhatja. A helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket (villany, víz, gáz) és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli.
4. A MRNÖ erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények – közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében az Önkormányzat a MRNÖ rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy erre a célra alkalmas helyiséget.

5. A MRNÖ egyéb rendezvényei megtartásához a polgármesterrel és a Mezőtúri Közművelődési és Sport Kft. ügyvezetőjével kell az igénylésre, használatra vonatkozóan egyeztetni, illetve megállapodni.
6. Az Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal ellátja a MRNÖ testületi üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat és egyéb működéssel, gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.
7. Az önkormányzat viseli a fenti pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználata költségei kivételével. Az ezt meghaladó feladatok fedezetét és az egyéb működési költségeket a MRNÖ az állami támogatás és egyéb bevételeiből biztosítja.
8. A jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
9. Az Önkormányzat az MRNÖ működéséhez biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát.

II. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

1.1.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a pénzügyi ügyintézőt jelöli ki.

1.1.2. *A jegyző, vagy az általa megbízott személy, elsődlegesen a gazdálkodási- és adóügyi osztályvezető a költségvetés összeállítását megelőzően áttekinti a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, várható bevételi forrásait.*

1.1.3. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi önkormányzat gazdálkodási és adóügyi osztálya által előkészített költségvetési határozat-tervezetet tárgyév február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. Ennek keretében rendelkezésre bocsátja, a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetésének megalapozásához szükséges költségvetési adatokat valamint egyezteti az elnökkel a helyi önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetének a MRNÖ vonatkozó részét. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell *–az Áht 23.§ (2)-(3) bekezdésében foglaltakat* - a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint. A nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését a nemzetiségi önkormányzat hagyja jóvá. A nemzetiségi önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés *a)* pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

2.1. Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát. A testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, az *Áhsz 30/A.§ alapján február 25-i* hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (az általa megbízott pénzügyi ügyintéző) készíti elő.

3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

3.1.1. A költségvetés végrehajtása. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

3.1.2. Kötelezettségvállalás rendjének szabályozása. A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállaló az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és a Gazdálkodási szabályzatban foglaltak szerint jár el.

3.1.3. Utalványozás: A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

3.1.4. Ellenjegyzés: A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának pénzügyi ügyintézője írásban jogosult. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

3.1.5. Érvényesítés: Az érvényesítést a közös önkormányzat hivatal pénzügyi ügyintézője írásban jogosult végezni.

3.1.6. Teljesítés igazolás: A teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló vagy az általa – az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – a Gazdálkodási szabályzatban írásban kijelölt személy jogosult.

3.1.7. Összeférhetetlenség. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

3.1.8. Nyilvántartási kötelezettség. A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról – elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól – a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

3.2. A nemzetiségi önkormányzat számlái

3.2.1. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját a székhelye szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a gazdálkodási- és adóügyi osztály végzi.

3.3. Pénzellátás

3.3.1. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe. Az önkormányzat saját költségvetési rendeletében jóváhagyott támogatásának folyósítása a nemzetiségi önkormányzattal kötött támogatási szerződés szerint történik

3.3.2. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon de. 11.00 óráig a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási- és adóügyi osztályán jelzi.

4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

4.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

4.1.1. Az elkészített zárszámadási határozattervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé, *amelynek legkésőbb a költségvetési év ötödik hónapjának utolsó napjáig hatályba kell lépnie- tekintettel az Áht. 91. §-ában foglaltakra.* A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul *az Áht. 91.§ (2) bekezdésében meghatározott foglalt mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.*

4.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

4.2.1. A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

4.2.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles *azonnal* a közös önkormányzati hivatal nemzetiségi önkormányzat gazdasági ügyintézésével megbízott munkatársának leadni.

4.2.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke és jegyzője együttesen felelős.

4.2.4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a közös önkormányzati hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatárs számára.

4.3. Egyéb rendelkezések

4.3.1. A települési önkormányzat és intézményei belső ellenőrzésére vonatkozó szabályok vonatkoznak a nemzetiségi önkormányzat *gazdálkodásával kapcsolatos belső ellenőrzésre.*

4.3.2. A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

4.3.3. A Mezőtúri Közös Önkormányzat Hivatal az MRNÖ vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, az integ-

rált kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.
A szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni. Az együttműködési megállapodást Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ____/2024. (XI.28.) képviselő-testületi határozatával, a Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a ____/2024.(XI.25.) MRNÖ határozatával jóváhagyta.

Mezőtúr, 2024. .....

Rácz Antal
MRNÖ Elnök

Szűcs Dániel
polgármester