

Előkészítésben közreműködött:
Városüzemeltetési Osztály

Az előterjesztést véleményezi:
*Pénzügyi Városfejlesztési és
Környezetvédelmi Bizottság
Ügyrendi, Művelődési,
Oktatási és Sport Bizottság*

E L Ő T E R J E S Z T É S

Mezőtúr Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

2025. november 27-i ülésére

**Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú
menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása
tárgyában pályázat kiírás eredményéről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőtúr Város Önkormányzata - a 224/2022. (XII. 15.) képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően - Mezőtúr Város közigazgatási területén végzendő helyi, menetrend szerinti autóbusszal történő személyszállítási tevékenység ellátására a MÁV Személyszállítási Zrt.-vel kötött közszolgáltatási szerződést 2023. január 01. naptól 2025. december 31. napig tartó szolgáltatási időszakra.

Mezőtúr Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 121/2025.(VIII.28.) képviselő-testületi határozattal döntött a pályázat kiírásáról.

Mezőtúr Város Önkormányzata a közlekedési szolgáltató kiválasztására, közszolgáltatási szerződés keretében történő megbízására pályázati eljárást folytatott le a 2012. évi XLI. törvény 23.§ alapján, a következők szerint:

Mezőtúr Város Önkormányzata Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 42. számában, továbbá a helyben szokásos módon is közzétette a pályázati felhívást.

A Pályázati Dokumentációt (Pályázati Felhívás és Pályázati Kiírás) a felhívás megjelenését követően az alábbi gazdasági szereplők vásárolták meg:

- MÁV Személyszállítási Zrt. (1091 Budapest, Üllői út 131.)

A pályázatok benyújtási határideje 2025. november 17. 10:00 óra volt, mely időpontig a MÁV Személyszállítási Zrt. (1091 Budapest, Üllői út 131.) egyedülként nyújtott be pályázatot.

A bíráló bizottság megállapította, hogy a pályázat határidőig érkezett be és érvényes.

A bíráló bizottság véleménye alapján javaslom, hogy Mezőtúr Város Önkormányzata a közszolgáltatás 2026. január 01. és 2028. december 31. közötti ellátására a MÁV Személyszállítási Zrt.-vel kössön szerződést az alábbiak figyelembe vételével:

A MÁV Személyszállítási Zrt. a szolgáltatást a pályázati dokumentáció 7.6. pontjában rögzített menetrend szerint a 7.5. pont szerinti útvonalon nyújtja.

A szolgáltatás Önkormányzat részéről történő ellentételezésének fontos eleme a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, mely rögzíti, hogy a helyi közösségi közlekedés biztosítása önként vállalt feladat, a helyi személyszállítási közszolgáltatások bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek és méltányos nyereségének megtérítése az önkormányzat feladata.

A pályázati dokumentáció az előterjesztés 1. számú melléklete.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mezőtúr, 2025. november 19.

Szűcs Dániel
polgármester

Mezőtúr Város Önkormányzata**...../2025.(XI.27.) képviselő-testületi határozata**

Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása tárgyában pályázat kiírás eredményéről

Mezőtúr Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja és a 2012. évi XLI. törvény a személyszállítási szolgáltatásokról alapján – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 107. §-ában biztosított hatáskörében eljárva,– az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőtúr Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közösségi közlekedés fenntartását biztosító pályázati eljárást eredményesnek, a benyújtott pályázatot érvényesnek nyilvánítja.
2. Mezőtúr Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „A Mezőtúr Város közigazgatási területén végzendő helyi, menetrend szerinti, autóbusszal történő személyszállítási közszolgáltatási tevékenység ellátására vonatkozó pályázat” kapcsán a **MÁV Személyszállítási Zrt.**-t (1091 Budapest, Üllői út 131.) nyilvánítja nyertesnek.
3. Mezőtúr Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Mezőtúr Város Polgármesterét a 2026. január 01. és 2028. december 31. közötti időszakra a MÁV Személyszállítási Zrt.-vel a közszolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: Szűcs Dániel polgármester

Határidő: 2025. december 31.

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Városüzemeltetési Osztály

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Szűcs Dániel polgármester, Helyben
2. Patkós Éva alpolgármester, Helyben
3. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
4. dr. Balla Vilmos aljegyző, Helyben
5. Képviselő-testület tagjai, Helyben
6. Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal illetékes szervezeti egységei, Helyben,
7. MÁV Személyszállítási Zrt. 1091 Budapest, Üllői út 131.

Mezőtúr, 2025. november 27.

Szűcs Dániel
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

Pályázati Dokumentáció
(Pályázati Felhívás és Pályázati Kiírás)

Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása tárgyban

Kiíró:

Mezőtúr Város Önkormányzata

2025. augusztus 28.

Pályázati Felhívás

Mezőtúr Város Önkormányzata (továbbiakban: Kiíró vagy Megrendelő) Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban személyszállítási törvény) 23. §-a alapján.

A pályázati eljárás lefolytatására a vonatkozó jogszabályok, így mindenekelőtt az Európai Parlament és a Tanács a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezéseinek megfelelően, közbeszerzési eljárás jogszerű mellőzésével kerül sor.

1. Kiíró neve, címe, telefon- és telefaxszáma

Mezőtúr Város Önkormányzata

- cím: 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.
- adószám: 15732705-2-16
- bankszámlaszám: 11745097-15408796
- számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.
- képviseli: Szűcs Dániel polgármester
- kapcsolattartó: Szabó Péter osztályvezető
- telefon: +36203325890
- fax: -
- e-mail: szabo.peter@mezotur.hu

2. Az eljárás tárgya

Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás feladatainak és a hozzá kapcsolódó kiegészítő tevékenységek ellátása, mint például:

- jegy- és bérletértékesítés,
- általános ügyfélszolgálati kiszolgálás (pl.: panasztételi lehetőség),
- jegyellenőrzési és pótdíjazási tevékenység,
- megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatási feladatok.

A részletes követelményrendszert, az alkalmassági feltételrendszert, a pályázaton való részvétel feltételeit, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a Pályázati Kiírás és annak részeként a közszolgáltatási szerződés tervezet tartalmazza.

Pályázó által benyújtott pályázatban kizárólag a teljes tevékenységre lehetséges ajánlatot tenni, alternatív vagy részajánlat benyújtása nem elfogadott.

3. A szolgáltatás teljesítésének helye

Mezőtúr Város közigazgatási területe.

4. A közszolgáltatási szerződés időtartama

Megrendelő a közszolgáltatási szerződést 2026. január 01. és 2028. december 31. közötti időszakra köti.

A szolgáltatás megkezdésének napja: 2026. január 01.

5. A pályázat benyújtásának határideje, módja, helye

- Határidő: 2025. november 17. 10:00 óra
- Módja: Zárt borítékban postai úton vagy személyesen.
- Hely: **Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal**
5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1. I. emelet 7.
Polgármesteri Titkárság

6. A pályázatok bontása

A pályázatok benyújtását követően bontás következik, melyen Kiíró képviselőin és meghívottjain túl kizárólag a pályázatot benyújtók lehetnek jelen.

7. Az eredményhirdetés tervezett időpontja

2025. november 17.

8. Közszolgáltatási szerződés megkötésének tervezett időpontja

2025. december 01.

9. Elbírálás módja és szempontja

A Pályázati Dokumentációban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján Megrendelő az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó Pályázóval köt szerződést. A részletes bírálati szempontrendszert a Pályázati Dokumentáció tartalmazza.

10. A Pályázati Dokumentáció beszerzésének feltételei

A Pályázati Dokumentáció megvásárlásának határideje: a pályázat benyújtásának határideje.

A Pályázati Dokumentáció megvásárlásának ára: 100.000,- Ft + áfa.

A Pályázati Dokumentáció ellenértékét Pályázó átutalással teljesítheti Mezőtúr Város Önkormányzat OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 1174509715408796 számú bankszámlájára. A Pályázati Dokumentáció az átutalás banki értesítőjének másolatával vagy elektronikus rendszerből nyomtatott igazolás felmutatásával vehető át munkanapokon munkaidőben (hétfőtől csütörtökig: 08:00 - 16:00 óra között, pénteken: 08:00 - 12:00 óra között) a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Titkárságán (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1. I. emelet 7.).

A Pályázati Dokumentáció kérésre – az erre vonatkozó igény kézhezvételétől számított öt munkanapon belül – elektronikus vagy postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a Pályázó igazolja.

A megvásárolt Pályázati Dokumentáció másra át nem ruházható. A Pályázati Dokumentáció megvásárlása előfeltétele a pályázati eljárásban való részvételnek. Közös pályázat (konzorcium) esetében egy Pályázati Dokumentáció megvásárlása elegendő valamely Pályázó részéről.

11. Pályázók köre

A pályázat nyílt. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azon szolgáltatók, akik a személyszállítási törvényben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt autóbuszos személyszállító engedéllyel rendelkeznek. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton részt vehet, ha székhely szerinti országban is biztosított a menetrendszerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás külföldiek számára.

Pályázati Kiírás

Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása tárgyban

Kiíró:

Mezőtúr Város Önkormányzata

2025. augusztus 28.

Pályázati Kiírás tartalomjegyzéke

1.	Pályázati kiírás célja.....	8
2.	Pályázati eljárás alapelvei	8
3.	Általános információk.....	9
3.1.	Megrendelő neve, címe, telefon- és telefaxszáma.....	9
3.2.	Eljárás tárgya	9
3.3.	Tájékoztatás a pályázat kiírásakor hatályos szolgáltatásról.....	10
4.	A pályázaton való részvétel feltételei	11
4.1.	Kizáró okok.....	11
4.2.	Alkalmassági kritériumok	13
4.2.1.	Pénzügyi, gazdasági feltételek	13
4.2.2.	Műszaki, szakmai feltételek.....	14
4.2.3.	Pályázó nyilatkozata a teljesítés vállalásáról	16
4.2.4.	Közös pályázat	16
4.2.5.	Alvállalkozó.....	16
5.	A pályázati eljárás menete	17
5.1.	Kiegészítő tájékoztatás, kérdések feltétele	17
5.2.	A Pályázati Kiírás módosítása	17
5.3.	A pályázatok bontása	18
5.4.	Ajánlati kötöttség	18
5.5.	Benyújtott pályázatokkal kapcsolatos hiánypótlás, pontosítás, felvilágosítás..	18
5.6.	A pályázatok elbírálása, felolvasólap	18
5.7.	Az eljárás eredménytelenségének esetei	19
5.8.	Eredményhirdetés	19
5.9.	Teljesítési biztosíték	19
5.10.	Közszolgáltatási szerződés megkötése	20
6.	A pályázattal szemben támasztott követelmények.....	20
6.1.	Formai követelmények.....	20
6.2.	Teljesség és pontosság, a pályázat költségei.....	22
6.3.	Pályázati követelmények elfogadása.....	23
6.4.	Szakmai koncepció	23
6.5.	Hiánypótlás	23
6.6.	Pályázatok módosítása	23

6.7.	Pályázati biztosíték (ajánlati biztosíték)	23
6.8.	Üzleti titok	24
7.	Az elvárt közszolgáltatás bemutatása	25
7.1.	Kizárólagos jogok	25
7.2.	A szolgáltatás feltételei, közszolgáltatási követelmények	25
7.3.	Működési feltételek	25
7.4.	A közszolgáltatási feladatok ellátásának pénzügyi feltételei	25
7.4.1.	Általános feltételek	25
7.4.2.	Elszámolás	27
7.4.3.	Információs kötelezettségek, ellenőrzés	28
7.4.4.	Szankciók, kötbér	28
7.5.	Vonalhálózat	29
7.6.	Menetrend	30
7.7.	Díjszabás	31
7.8.	Regionális járatokkal végzett helyi személyszállítási szolgáltatás Hiba! A könyvjelző nem létezik.	
8.	Közszolgáltatási szerződés tervezete	33
9.	Csatolandó dokumentumok és iratok (iratminták)	58

1. Pályázati kiírás célja

Mezőtúr Város Önkormányzata 2026. január 01-től a közigazgatási területén biztosítandó autóbusszal végzett helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítás ellátása érdekében alkalmas és jó minőségű szolgáltatás ellátására képes pályázókat keres. Az Önkormányzat pályázat útján való kiválasztással kíván a Pályázati Dokumentációban megfogalmazott minőségű autóbusszos személyszállítási feladatok és kiegészítő tevékenységek (jegy- és bérletértékesítési, általános ügyfélszolgálati kiszolgálás, pótdíjazási és jegyellenőrzési tevékenység, megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatási feladatok) ellátásával rendezett pénzügyi háttérű, közszolgáltatásban már referenciával rendelkező autóbusszos személyszállítási vállalkozót megbízni.

A nyertes Pályázó megbízása 2028. december 31-ig, határozott időtartamra szól.

2. Pályázati eljárás alapelvei

A pályázati eljárás lefolytatására a vonatkozó jogszabályok, így mindenekelőtt az Európai Parlament és a Tanács a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályaon kívül helyezésétől szóló 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezéseinek megfelelően, közbeszerzési eljárás jogszerű mellőzésével kerül sor.

Pályázatra és szolgáltatás ellátására vonatkozó főbb jogszabályok (a teljesség igénye nélkül):

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
- a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. LXII. törvény,
- az európai parlament magyarországi képviselőinek jogállásáról szóló 2004. évi LVII. törvény,
- a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról szóló Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete,
- 181/2011/EU rendelet az autóbusszal közlekedő utasok jogairól és a 2006/2004/EK rendelet módosításáról,
- 213/2012 (VII.30) Korm. rendelet az autóbusszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbusszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról,
- 261/2011 (XII.7.) Korm. rendelet a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezek-vel összefüggő jogszabályok módosításáról,
- 38/2024. (II. 29.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről,
- 121/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól,
- 141/2000. (VIII.9.) Korm. rendelet a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól.

Kiíró feltételezi, hogy a pályázó ismeri a szükséges és alkalmazandó hatályos jogszabályokat. Pályázó pályázatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a teljesítésre kiható hatályos jogszabályokkal és pályázatát ezek figyelembe vétele mellett állította össze. A pályázat és a pályáztatási eljárás cselekményeinek nyelve a magyar.

Idegen (nem magyar) nyelven benyújtott pályázat esetén a hiteles magyar nyelvű fordítást a pályázathoz csatolni kell.

3. Általános információk

Mezőtúr Város Önkormányzata (továbbiakban Kiíró vagy Megrendelő) Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi menetrend szerinti közforgalmú személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki.

3.1. Megrendelő neve, címe, telefon- és telefaxszáma

Mezőtúr Város Önkormányzata

- cím: 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.
- adószám: 15732705-2-16
- bankszámlaszám: 11745097-15408796
- számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.
- képviseli: Szűcs Dániel polgármester
- kapcsolattartó: Szabó Péter osztályvezető
- telefon: +36203325890
- fax: -
- e-mail: szabo.peter@mezotur.hu

3.2. Eljárás tárgya

Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás feladatainak és a hozzá kapcsolódó kiegészítő tevékenységek ellátása, mint például:

- jegy- és bérletértékesítés,
- általános ügyfélszolgálati kiszolgálás (pl.: panasztételi lehetőség),
- jegyellenőrzési és pótdíjazási tevékenység,
- megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatási feladatok.

A részletes követelményrendszert, az alkalmassági feltételrendszert, a pályázaton való részvétel feltételeit, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a Pályázati Kiírás és annak részeként a közszolgáltatási szerződés tervezet tartalmazza.

Pályázó által benyújtott pályázatban kizárólag a teljes tevékenységre lehetséges ajánlatot tenni, alternatív vagy részajánlat benyújtása nem elfogadott.

3.3. Tájékoztatás a pályázat kiírásakor hatályos szolgáltatásról

A Mezőtúr Város közigazgatási területén végzett, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatást 2025. december 31-ig hatályos közszolgáltatási szerződés alapján jelenleg a MÁV Személyszállítási Zrt. látja el.

Szolgáltatási jellemző	
Autóbuszvonalak száma (db)	1
Autóbuszok darabszáma (db)	1 db alapfeladatot ellátó és további 1 db műszaki tartalék

Az alábbi táblázat a tevékenység 2023. és 2024. évi teljesítményeit tartalmazza:

Megnevezés	2023. év	2024. év
Statisztikai utasszám (ezer fő) ⁽¹⁾	0,4	1,2
Statisztikai utaskilométer (ezer ukm) ⁽²⁾	1,5	3,7
Statisztikai átlagos utazási távolság	3,2	3,2
Indított járatok száma (db)	328	322
Hasznos kilométer (ezer km)	3,3	3,4
Fizető kilométer (ezer km)	3,3	3,2
Külszolgálati kilométer (ezer km)	3,3	3,4
Férőhelykilométer (ezer km)	283	276

⁽¹⁾ A statisztikai utasszám az értékesített díjtermékek darabszámának és az egyes díjtermékekhez rendelt utazási gyakoriság szorzószám szorzatainak összege.

⁽²⁾ A statisztikai utaskilométer a statisztikai utasszám és az átlagos utazási távolság szorzata.

⁽³⁾ A statisztikai átlagos utazási távolság az adott településre feltételezett szorzószám.

Mezőtúr helyi menetrend szerinti személyszállítás 2023. és 2024. évi menetdíjbevételeit és szociálpolitikai menetdíj-támogatását az alábbi táblázat tartalmazza:

Megnevezés	Utas által fizetett bevétel (ezer Ft)		Szociálpolitikai menetdíj-támogatás (ezer Ft)	
	2023. év	2024. év	2023. év	2024. év
Menetjegy	8	16	-	-
Teljesárú havi bérlet	0	6	-	-
Tanuló havi bérlet	3	5	5	10
Díjmentes utazás utáni menetdíj-támogatás	-	-	2 647	2 648
Összesen	11	27	2 652	2 658

Mezőtúr Város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésében végállomás funkciót ellátó, Mezőtúr autóbusz-állomás az Önkormányzat tulajdonában van.

4. A pályázaton való részvétel feltételei

4.1. Kizáró okok

A pályázatban részt vehet az Európai Unió országaiban bejegyzett bármely cég, illetve ilyen cégek társulása (konzorciuma), amelyet szakismerete, teljesítőképessége, eddigi tevékenysége, valamint megbízhatósága és pénzügyi helyzete alapján Kiíró az alábbiakban meghatározott szolgáltatások elvégzésére a Pályázati Dokumentáció feltételrendszere, beleértve a közszolgáltatási szerződés tervezet feltételrendszerét is, alkalmasnak tart.

Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt önállóan vagy konzorciumi tagként, ha országában is biztosított a menetrendszerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára. Konzorcium esetén a feltételnek minden tagra érvényesülni kell.

A pályázatra alkalmasnak az Európai Parlament és Tanács 2009. október 21-i, a közúti fuvarozói szakma gyakorlására vonatkozó feltételek közös szabályainak megállapításáról és a 96/26/EK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 1071/2009/EK Rendelete (továbbiakban 1071/2009/EK Rendelet), valamint a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet) vonatkozó rendelkezései szerinti hármas követelményrendszernek megfelelően: jó hírnévvel, megfelelő pénzügyi helyzettel, továbbá a szükséges szakmai alkalmassággal rendelkező pályázó tekinthető, amennyiben rendelkeznek a személyszállítási törvényben és a vonatkozó jogszabályokban (261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 8. § (2) b)) foglalt autóbuszos személyszállító engedéllyel.

Pályázatból kizárásra kerül az a pályázó, konzorciumi tag vagy alvállalkozó, amely nem felel meg az alábbi feltételeknek:

Az eljárásban nem lehet pályázó, alvállalkozó, konzorciumi tag, aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette, vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) nem felel meg az átlátható szervezetekre vonatkozó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontjában foglalt követelményeknek;
- d) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján nem minősül köztartozásmentes adózónak;
- e) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelmények megsértésével:
 - a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírósággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy

- külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott szabálysértést követett el;
- f) akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (1) bekezdés alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha a pályázó tevékenységét bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- g) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított, és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; vagy ha a pályázó ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította és egyúttal bírságot szabott ki;
- h) székhelye szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve vagy nem az Európai Unió valamely tagországában, vagy a 4.1. pont második bekezdése szerinti nemzeti elbánást biztosító országban van bejegyezve;
- i) a szolgáltatás nyújtásához a székhelye szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, vagy előírt szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkezik;
- j) nem felel meg az 1071/2009/EK rendelet 3., valamint 5-8. cikkeiben, továbbá a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 9-12. §-aiban foglalt feltételeknek;
- k) korábbi – öt évnél nem régebben lezárult – szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;
- l) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést, vagy szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el, vagy korábbi – három évnél nem régebben vállalt – szerződés kötelezettségét súlyosan megszegte,
- m) a jelen pályázat során előírt adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítése során hamis adatot szolgáltat, illetőleg hamis nyilatkozatot tett.

Igazolási mód:

Fentieket pályázó cégszerűen aláírt nyilatkozatával tudja igazolni (lásd. „Nyilatkozat kizáró okokról” minta). Konzorcium esetén valamennyi tagnak külön-külön nyilatkoznia kell a fenti feltételek fenn nem állásáról. Alvállalkozó esetén pályázó nyilatkozata elegendő, alvállalkozónak külön nyilatkozatot nem szükséges benyújtania.

Az autóbuszos személyszállító engedély másolatát pályázó köteles benyújtani.

A 4.1. d) pont vonatkozásában elegendő pályázó nyilatkozata a köztartozásmentes adatbázisban való szereplésről, amennyiben pályázó szerepel a köztartozásmentes adatbázisban.

Pályázónak elsősorban a Pályázati Dokumentációhoz csatolt nyomtatványokat kell használni, szükség szerint saját nyilatkozatokkal, dokumentumokkal történő kiegészítéssel.

A Pályázati Dokumentációhoz csatolt nyomtatványokat pontosan kell kitölteni, az arra megjelölt helyeken dátummal és aláírással kell ellátni. A pénzügyi összegeket magyar Forintban (HUF) kell megadni.

4.2. Alkalmassági kritériumok

Pályázóknak a pályázat során az alkalmassági kritériumoknak történő megfelelésről nyilatkozni szükséges.

4.2.1. Pénzügyi, gazdasági feltételek

A pályázati eljárásban pályázó abban az esetben minősül pénzügyi-gazdasági szempontból alkalmasnak, ha

- a) 2022., 2023. és 2024. években a közszolgáltatási szerződés keretében közforgalmú menetrendszerinti személyszállítást végző autóbuszok üzemeltetéséből származó nettó (ÁFA nélkül számított) árbevétele eléri az évi nettó 3 millió forintot.

Igazolási mód:

- a) Amennyiben Pályázó saját, vagy jogelődjének számviteli jogszabályok szerinti beszámolóit (mérleg + eredménykimutatás, kiegészítő melléklet nélkül) céginformációs szolgálat honlapján is megismerhetők, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámolók csatolása a benyújtott pályázathoz nem szükséges, elegendő pályázó nyilatkozata ezen körülmény fennállásáról, illetve pályázó nyilatkozata, hogy közszolgáltatási szerződés keretében közforgalmú menetrendszerinti személyszállítást végző autóbuszok üzemeltetéséből származó 2022., 2023. és 2024. évi nettó (ÁFA nélkül számított) árbevétele elérte az évi nettó 3 millió forintot.

Amennyiben pályázó a fenti irattal nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, a pénzügyi alkalmassági kritériumnak való megfelelést egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja. Pályázó ez esetben Kiíró felé köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, és a kiegészítő tájékoztatás során köteles az alkalmasság igazolásának Kiíró által elfogadott módját Kiíróval egyeztetni.

A megfelelést konzorciumi tagoknak, illetve alvállalkozóknak együttesen kell igazolniuk, tehát elegendő, ha közülük legalább egy megfelel a pénzügyi alkalmassági kritérium kapcsán elvártaknak.

Alkalmatlan a Pályázó, amennyiben:

- a) 2022., 2023. és 2024. években a közszolgáltatási szerződés keretében közforgalmú menetrendszerinti személyszállítást végző autóbuszok üzemeltetéséből származó nettó (ÁFA nélkül számított) árbevétele nem eléri az évi nettó 3 millió forintot.

4.2.2. Műszaki, szakmai feltételek

A pályázati eljárásban pályázó abban az esetben minősül műszaki-szakmai szempontból alkalmasnak, ha

- a) rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt szakmai irányítóval.
- b) rendelkezik a Pályázó nevére kiállított autóbuszos személyszállító engedéllyel, melybe a pályázat benyújtásakor be van jegyezve a helyi menetrendszerinti személyszállítási tevékenység üzemeltetésére való jogosultság (külföldi székhelyű cég esetén az ezzel egyenértékű engedély, közösségi engedély elfogadott).
- c) rendelkezik közszolgáltatási szerződés keretében, 2021. év óta legalább három üzleti évben végzett közforgalmú menetrendszerinti helyi személyszállítási referenciával (jogelőd társaság által végzett referencia is elfogadott).
- d) a szolgáltatás ellátásához rendelkezik, vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a szolgáltatás zökkenőmentes ellátásához szükséges legalább 1 forgalmi feladatot ellátó, és ezen felül legalább egy műszaki tartalék autóbusszal. A benyújtott pályázatban forgalmi feladatot ellátó autóbuszokként megjelölt autóbussznak teljesítenie kell legalább az EURO IV környezetvédelmi besorolást. A benyújtott pályázatban műszaki tartalékként megjelölt autóbussznak vagy autóbuszoknak ezen feltételeket nem kell teljesíteniük.
- e) Szolgáltató jogosult a tevékenység ellátásába a helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására alkalmas, de üzemszerűen egyéb helyi, elővárosi vagy regionális menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatás tevékenységben üzemeltetett autóbuszokat bevonni a gazdaságosság és költséghatékonyság érdekében.

Igazolási mód:

- a) nyilatkozat a pályázó által a teljesítésbe bevonni kívánt szakmai irányító meglétéről (személyes adatot tartalmazó dokumentum és/vagy vizsgabizonyítvány pályázatban történő benyújtása nem szükséges).

A megfelelést konzorciumi tagoknak, illetve alvállalkozóknak együttesen kell igazolniuk, tehát elegendő, ha közülük legalább egy megfelel ezen alkalmassági kritérium kapcsán elvártaknak.

- b) pályázó nevére kiállított személyszállítási engedély másolata.

Amennyiben a konzorciumi partner, vagy alvállalkozó a személyszállítási alaptevékenységben is részt kíván venni, úgy ezen alkalmassági kritérium kapcsán elvártakat a pályázónak, konzorciumi partnerének, illetve alvállalkozójának önállóan is teljesítenie kell.

Amennyiben a konzorciumi partner, vagy alvállalkozó a személyszállítási alaptevékenységben nem kíván részt venni, úgy ezen alkalmassági kritériumnak történő

megfelelést a konzorciumi tagoknak, illetve alvállalkozóknak együttesen kell igazolniuk, tehát elegendő, ha közülük legalább egy megfelel ezen alkalmassági kritérium kapcsán elvártaknak.

- c) pályázó saját referencia nyilatkozata az általa bemutatni kívánt, 2021. év óta legalább három üzleti évben megfelelően teljesített közszolgáltatási szerződés keretében végzett helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatásról. A referencia nyilatkozatban legalább a teljesítés lényegi elemeinek feltüntetése szükséges (közszolgáltatási szerződés tárgya, kapcsolattartó neve és elérhetősége, ellátott vonalak száma, indított éves járatdarabszám, menetrendszerinti éves kilométer, szolgáltatást végző járművek darabszáma, szolgáltatás árbevétele).

A megfelelést konzorciumi tagoknak, illetve alvállalkozóknak együttesen kell igazolniuk, tehát elegendő, ha közülük legalább egy megfelel ezen alkalmassági kritérium kapcsán elvártaknak.

- d) forgalmi engedélyek másolata, melyeken pályázó üzembentartóként meg van jelölve. Forgalmi engedély hiányában egyéb, az autóbuszok a szolgáltatás megkezdésének időpontjára történő rendelkezésre állást igazoló dokumentum elfogadott (pl.: adás-vételi szerződés, bérleti szerződés, szándéknyilatkozat, stb.).

A megfelelést konzorciumi tagoknak, illetve alvállalkozóknak együttesen kell igazolniuk, tehát elegendő, ha közülük legalább egy megfelel ezen alkalmassági kritérium kapcsán elvártaknak.

Alkalmatlan a Pályázó, amennyiben:

- a) nem rendelkezik a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet szerint megfelelő, a teljesítésbe bevonni kívánt szakmai irányítóval.
- b) nem rendelkezik a Pályázó nevére kiállított, a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendeletben és a 1071/2009/EK rendeletben meghatározott közforgalmú menetrendszerinti személyszállításra szóló autóbuszos személyszállító engedéllyel, melybe a pályázat benyújtásakor be van jegyezve a helyi menetrendszerinti személyszállítási tevékenység üzemeltetésére való jogosultság, illetve külföldi székhelyű cég esetén az ezzel egyenértékű engedély, közösségi engedéllyel.
- c) nem rendelkezik közszolgáltatási szerződés keretében, 2021. év óta legalább három üzleti évben végzett, megfelelően teljesített, közforgalmú menetrendszerinti helyi személyszállítási referenciával.
- d) nem rendelkezik, vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában nem fog rendelkezni a szolgáltatás zökkenőmentes ellátásához szükséges legalább 1 db – legalább EURO IV környezetvédelmi besorolású – forgalmi feladatú ellátó, illetve ezen felül legalább egy műszaki tartalék autóbusszal.

4.2.3. Pályázó nyilatkozata a teljesítés vállalásáról

A teljesítés vállalásával kapcsolatban külön nyilatkozatban kell nyilatkozni pályázónak legalább az alábbiakról:

- a) a Pályázati Dokumentációhoz csatolt helyi autóbusz-menetrend alapján vállalja a szolgáltatás teljesítését,
- b) vállalja, hogy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a szolgáltatás nyújtásához szükséges létszámú autóbuszvezetővel,
- c) vállalja, hogy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a szolgáltatás nyújtásához szükséges szervezettel (pl.: vezénylő, forgalomirányító-, utasinformációs, illetve jegy- és bérlet értékesítő személyzet, stb.),
- d) vállalja, hogy olyan férőhelyű autóbusz-állományt közlekedtet, mely – rendkívüli eseteket kivéve – biztosítja zsúfoltság nélküli utasszállítást,
- e) vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt legalább EURO IV, vagy annál jobb minőségű motorral rendelkező autóbusz-állományt üzemeltet,
- f) vállalja, hogy a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges mindennemű infrastruktúrát (műszaki- és forgalmi telep, járműtároló) biztosítja, ahol a járművek tárolását, karbantartását, műszaki felülvizsgálatát, javítását és takarítását végzi,
- g) vállalja, hogy az üzemi létesítmények meglétéről (pl.: pihenő, szociális helyiség) saját maga gondoskodik,
- h) elfogadható üzleti elképzeléssel rendelkezik, továbbá reális költség és bevételi szinttel elkészített beszámoló benyújtását vállalja a szolgáltatás elszámolása során.

4.2.4. Közös pályázat

Közös pályázat esetén a Kiíró nem igényli gazdasági társaság létrehozását. Közös pályázat konzorciumként nyújtható be. Közös pályázat esetén a konzorciumi tagoknak a közszolgáltatási szerződés teljesítésére a Kiíró felé egyetemleges felelősséget kell vállalniuk. Csatolniuk szükséges az egyetemleges felelősségvállalást is tartalmazó konzorciumi szerződést, mely egyúttal tartalmazza a Konzorcium képviselőre és a számlák kibocsátására jogosult konzorciumvezető kijelölését. A benyújtott pályázatban lévő nyilatkozatok aláírására, egyéb dokumentumok kézjeggyel történő ellátására a konzorciumvezető jogosult.

A csatolandó konzorciumi szerződés tartalmazza a feladatok tagok közötti megosztását is.

A képviselőre történő meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazó(k) és a meghatalmazottak cégszerű aláírását.

4.2.5. Alvállalkozó

Pályázó a személyszállítási alaptevékenység ellátásába a személyszállítási törvényben meghatározott mértékig jogosult alvállalkozó bevonására. Az alvállalkozónak a nemzeti vagyonról szóló törvény alapján átlátható szervezetnek kell minősülnie.

Alvállalkozónak minősül az a Szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban álló személy, aki a közszolgáltatási szerződés tárgya szerinti helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítást (alaptevékenységet) végez. Az alvállalkozó szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak.

Pályázó az alvállalkozóért, illetve az alvállalkozó által végzett tevékenységért úgy felel, mintha a teljesítést maga végezte volna.

Nem minősül alvállalkozónak a kiegészítő, kísérő jellegű tevékenységbe bevont vagy a Szolgáltató által közvetített szolgáltatásként elszámolt tevékenységet nyújtó partner (amely a szolgáltatás kísérő jellegű tevékenységeiben kerül bevonásra, mint amilyen például az utastájékoztatóban, a bizományos vagy egyéb értékesítésben, a jegyellenőrzésben, a járművek rendelkezésre bocsátásában vesz részt, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában), továbbá a Szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártó, forgalmazó, alkatrész vagy alapanyag eladója. Az alaptevékenységi alvállalkozónak nem minősülő partner működéséért Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik.

5. A pályázati eljárás menete

5.1. Kiegészítő tájékoztató, kérdések feltétele

A Pályázati Dokumentációt megvásárló Pályázó a pályázat benyújtásának határideje előtt, legkésőbb a pályázati benyújtást megelőző 10. munkanapig kiegészítő kérdéseket tehet fel. A kiegészítő kérdések kizárólag írásban tehetők fel postai levélben, faxon vagy elektronikus levélben.

Pályázók a kiegészítő kérdéseket kapcsolattartó részére, az alábbi elérhetőségek valamelyikén tehetik fel:

- kapcsolattartó: Szabó Péter osztályvezető
- levélcím: 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.
- fax: -
- e-mail: +36203325890

Kiíró a kiegészítő tájékoztató kéréseket a kiegészítő tájékoztató kérés beérkezését követően, legkésőbb 5 munkanapon belül, de legkésőbb a benyújtási határidő lejárata előtt 4 munkanappal írásban megválaszolja.

A kérdésekre adott válaszok valamennyi, a Pályázati Dokumentációt megvásárló pályázó részére megküldésre kerülnek.

5.2. A Pályázati Kiírás módosítása

Kiíró a Pályázati Dokumentációban (Pályázati Felhívásban és Pályázati Kiírásban, valamint a hozzá tartozó közszolgáltatási szerződéstervezetben) meghatározott lényegi feltételeket (pl.: szolgáltatás volumene, szolgáltatás ellátásához szükséges humán- és eszközerőforrást befolyásoló paraméterek, járműállomány, pénzügyi elszámolás rendszerének jelentős módosítása) a pályázat benyújtásának határideje előtt 15 munkanapig módosíthatja.

Nem számítanak lényegi módosításnak a pályázók kérdéseire adott kiegészítések, értelmezést segítő vagy pontosító módosítások.

Kiíró a Pályázati Dokumentációban meghatározott feltételeket kizárólag írásban módosíthatja, a Pályázati Dokumentációt igénylő valamennyi pályázó egyidejűleg történő értesítésével. Ezen értesítési kötelezettséget a nem lényegi módosítások esetén a pályázók által feltett kérdésekre adott, Kiíró által valamennyi pályázónak egyidejűleg írásban megküldött válaszok is teljesítik. A Kiíró által közölt módosítások valamennyi pályázó részére kötelező érvényűek.

5.3. A pályázatok bontása

A pályázatok benyújtási határidejének lejártát követően a benyújtott pályázatok bontása következik, melyen a Kiíró képviselői, meghívottjai, valamint a pályázatot benyújtók lehetnek jelen.

A bontás helye és időpontja megegyezik a pályázatbenyújtás határidejének lejártával.

A pályázatok felbontásáról jegyzőkönyv készül, mely legalább az alábbiakat tartalmazza:

- pályázók neve, címe és székhelye,
- pályázó megvásárolta-e a Pályázati Dokumentációt,
- pályázó a pályázati biztosítékot Kiíró részére rendelkezésre bocsátotta-e,
- felolvasólap adatai.

A pályázatok felbontásáról készült jegyzőkönyvet valamennyi, formai és tartalmi szempontok alapján érvényes pályázatot benyújtó pályázó megkapja.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a csomagolásra vonatkozó követelményeknek, illetve pályázó a pályázati biztosítékot nem bocsátotta Kiíró rendelkezésére, úgy a benyújtott pályázat érvénytelenítésre kerül, a pályázat az elbírálás további szakaszában nem vehet részt. A pályázatbenyújtási határidő lejártát követően benyújtott pályázatok nem kerülnek felbontásra.

5.4. Ajánlati kötöttség

A pályázatok bontását követően beáll az ajánlati kötöttség, mely a szerződéskötésig áll fenn nyertes Pályázó, illetve rangsorolás szerint a nyertes Pályázót követő második és harmadik helyezett pályázó részéről.

5.5. Benyújtott pályázatokkal kapcsolatos hiánypótlás, pontosítás, felvilágosítás

A benyújtott pályázatokkal kapcsolatban Kiíró hiánypótlást kérhet. Kiíró jogosult több hiánypótlást, pontosítást, felvilágosítást kérni a pályázóktól. Amennyiben a hiánypótlásra, pontosításra, felvilágosításra felkért pályázó teljesíti a hiánypótlást, pontosítást, felvilágosítást, úgy Kiíró a pályázatot ezek alapján bírálja el.

5.6. A pályázatok elbírálása, felolvasólap

A benyújtott pályázatok a pályázat bontásakor a csomagolásra, általános formai követelményekre való megfelelés szempontjából kerülnek megvizsgálásra. Kiíró formai szempontból megfelelő pályázatokat a szakmai követelmények, elvárások szempontjából tovább vizsgálja, ellenőrzi és értékeli.

Pályázónak jelen Pályázati Dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania pályázatát. Pályázók részéről bírálati szempontként a fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíjat szükséges feltüntetni. A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj a szolgáltatás ellátásával kapcsolatban felmerülő indokolt költség (összes költség és a költségarányos 5%-os mértékű méltányos nyereség), illetve a külszolgálati kilométer (menetrendi + rezsi kilométer) hányadosa.

A pályázat nyertese – a pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai feltételeket teljesítő, a szolgáltatás ellátására alkalmas pályázók közül – a legalacsonyabb fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíjat (Ft/km) megajánló Pályázó. A felolvasólapon megadandó külszolgálati kilométerdíj mértékét 2026. évi árszinten kell feltüntetni.

Amennyiben a legalacsonyabb mértékű fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj (Ft/km) kettő, vagy több – a pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai feltételeket teljesítő, a szolgáltatás ellátására alkalmas – pályázó által is megajánlásra kerül, úgy Kiíró sorsolással dönt a pályázók között.

A felolvasólapon – kizárólag Kiíró tájékoztatása, szakmai alkalmasság megítélése céljából – feltüntetendő a Szolgáltató által elvárt, a Szolgáltatót megillető bevételek nélkül számított várható ellentételezés (összes költség és ráfordítás, valamint a költségarányos 5%-os mértékű méltányos nyereség) éves mértéke, összege is, mely azonban nem képezi a bírálati szempontok részét.

5.7. Az eljárás eredménytelenségének esetei

Kiíró fenntartja annak jogát, hogy amennyiben számára kizárólag kedvezőtlen ajánlatok érkeznek, az eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

5.8. Eredményhirdetés

Kiíró a Pályázati Felhívásban rögzített időpontban hirdeti eredményt. A pályázati eljárás eredményéről szóló döntést Kiíró a felolvasólapon megadott elektronikus levélcímre, illetve a felolvasólapon szereplő postai levelező címre küldi meg.

5.9. Teljesítési biztosíték

Nyertes Pályázónak legkésőbb a közszolgáltatási szerződés aláírásától 500.000,- Ft, azaz ötszázezer forint összegű teljesítési biztosítékot kell nyújtania a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 90 napig szóló érvényességgel.

A teljesítési biztosíték teljesíthető a pályázati biztosíték (ajánlati biztosíték) átnevezésével, illetve Megrendelő javára szóló banki letéttel, vagy a Megrendelőt kedvezményezettként elismerő bankgarancia vagy készfizető kezességvállalást tartalmazó kezési biztosítás formájában is.

A teljesítési biztosíték a Szolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségeinek – neki felróható, de a szerződés felmondására okot nem adó – nem teljesítéséből eredő kiadások és károk fedezetére használható fel. Amennyiben Megrendelő a közszolgáltatási szerződést a Szolgáltatónak felróható okból felmondani kényszerül, a teljesítési biztosíték teljes egészében Megrendelőt illeti meg.

Megrendelő a szerződés lejártakor rendelkezik a teljesítési biztosíték visszafizetéséről, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységével összefüggő minden pénzügyi kötelezettségének eleget tett. Ettől eltérő esetben Megrendelő jogosult a teljesítési biztosítékról a jogszerű követelést igazolók javára rendelkezni.

Megrendelő a teljesítési biztosíték után kamatot, költséget nem fizet, kivéve, ha visszautalásra nyitva álló 15 napos határidőt elmulasztja.

5.10. Közszolgáltatási szerződés megkötése

Kiíró nyertes Pályázóval köt közszolgáltatási szerződést a Pályázati Dokumentáció (Pályázati Felhívás és Pályázati Kiírás) szerint.

Kiíró nyertes Pályázó visszalépése esetén jogosult a rangsor szerinti következő legelőnyösebb ajánlatot benyújtóval szerződést kötni, annak visszalépése esetén a harmadik legelőnyösebb ajánlatot benyújtóval szerződést kötni vagy új eljárás lefolytatásáról dönteni. Kiíró visszalépésnek tekinti, ha a közszolgáltatási szerződés aláírására kiválasztott Pályázó a közszolgáltatási szerződés aláírásának időpontjáig nem nyújtja be a teljesítési biztosítékot, vagy nem írja alá a közszolgáltatási szerződést. Kiíró ez esetben a pályázati biztosíték felhasználására jogosult, Pályázó nem támaszthat semmiféle kártérítési igényt Kiíróval szemben.

6. A pályázattal szemben támasztott követelmények

6.1. Formai követelmények

A pályázatot magyar nyelven, nyomtatott formában kell összeállítani, abban nem lehetnek törlések, beszúrások, fölé- vagy aláírások. Kivétel a pályázó által elkövetett hibák javítása, melyet a pályázatot aláíró személyek kézjegyével kell ellátni.

Mivel az eljárás rendje a magyar, ezért a pályázatnak az idegen (nem magyar) nyelven becsatolt minden irat, igazolás, dokumentum hiteles magyar nyelvű fordítását is tartalmazni kell. Kivételt képeznek a szakmai szempontból indokoltan idegen nyelvű, nemzetközileg elfogadott meghatározások, kifejezések.

A pályázatot, valamint a pályázatban szereplő nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult aláírásával, vagy írásos felhatalmazás alapján meghatalmazott, meghatalmazottak cégszerű aláírásával kell benyújtani.

A pályázat oldalainak elvárt sorrendje:

- a) cégszerűen, vagy meghatalmazott, meghatalmazottak által aláírt fedlap.

- b) tartalomjegyzék, mely alapján a pályázatban szereplő dokumentumok egyértelműen megtalálhatók kell legyenek. A fedlap és a tartalomjegyzék nem számít be az oldalszámozásba.
- c) a tartalomjegyzék utáni első oldal a felolvasólap kell legyen. A felolvasólap az első számozott oldal. A felolvasólapot követően a pályázat minden tartalommal rendelkező oldalát sorszámozni kell, egyesével növekvő számsorrendben
- d) nyilatkozatok, meghatalmazás, a pályázó által a pályázat szempontjából fontosnak ítélt egyéb dokumentumok a pályázó elbírálása szerinti sorrendben.

A pályázatban lévő minden nyilatkozatot a cégjegyzésre jogosultnak, vagy az írásban felhatalmazott meghatalmazottnak, meghatalmazottaknak alá kell írnia. A pályázat minden egyéb oldalát a cégjegyzésre jogosultnak, vagy az írásban felhatalmazott meghatalmazottnak, meghatalmazottaknak kézzel (szignójával) kell ellátni. Meghatalmazott, meghatalmazottak által történő aláírás esetén az írásos meghatalmazást a pályázathoz csatolni kell.

A pályázat minden olyan oldalát, amelyen módosítás vagy javítás történt, az aláíró személynek, vagy személyeknek kézzel (szignójával) a módosítást is el kell látni.

A pályázatot cégszerű aláírással aláíró, vagy az aláírásra írásban felhatalmazott meghatalmazott személy vagy személyek aláírási címpéldányának, illetve meghatalmazás esetén a meghatalmazó személy vagy személyek aláírási címpéldányának másolatát is csatolni kell a pályázathoz.

A pályázatba becsatolt másolati dokumentumokat nem szükséges közjegyző előtt hitelesíteni, elegendő a pályázatot cégszerű aláírással aláíró, vagy az aláírásra írásban felhatalmazott meghatalmazott személy vagy személyek által történő hitelesítés is.

Pályázónak a teljes pályázatot 1 eredeti és 1 másolati nyomtatott példányban, illetve 1 db elektronikus adathordozón (pl: CD, DVD, pendrive) is be kell nyújtania. Az eredeti és másolati példányok közötti eltérés esetén az eredeti példány az irányadó.

Az eredeti példány címlapján fel kell tüntetni az „EREDETI”, a másolati példányon a „MÁSOLAT” feliratot.

Az 1 eredeti és 1 másolati példányt külön-külön összefűzve kell benyújtani. Az eredeti és másolati példányok eredetiségének és bontatlanságának ellenőrizhetősége érdekében a pályázat minden lapját ki kell lyukasztani, azon fonalat kell átfűzni, a fonal végét az utolsó lap hátoldalán egyszer ragasztható címkével le kell ragasztani. A címke cégszerűen, vagy meghatalmazással igazolt képviselő útján történő aláírás nem elvár, de a címke bélyegzővel történő ellátása javasolt oly módon, hogy a bélyegző lenyomata a papírlapra is átérjen.

A pályázatot nem átlátszó, zárt csomagolásban kell beadni. A címzetten kívül a csomagoláson fel kell tüntetni a pályázó nevét és postacímét, ezen felül a csomagoláson az alábbi szöveget kell feltüntetni:

***"Pályázat menetrendszerinti autóbusszal történő személyszállítási szolgáltatás ellátására
2025. november 17. 10:00 óra előtt tilos felbontani"***

A pályázatokat személyesen, vagy ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Pályázati Felhívásban megadott címre. A zárt csomagolású pályázat Kiíró részére történő személyes átadásához felhatalmazás, megbízás nem szükséges. A pályázó felelőssége, hogy pályázata megfelelő példányszámban, írásban, zártan, a pályázati felhívásban megadott helyre és időben kerüljön benyújtásra.

A pályázat átvételét kiíró írásos átvételi elismervény átadásával igazolja.

A postai úton feladott pályázatot Kiíró csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a pályázat benyújtási határidejének lejárataig sor került. A postai úton küldött küldemények elvesztéséből eredő kockázat a pályázót terheli.

A pályázat benyújtási határidejének lejárata után érkező pályázatokat Kiíró érvénytelennek nyilvánítja, ezen pályázatokat Kiíró elbírálás nélkül visszaküldi pályázónak.

Pályázó a pályázat benyújtásának határideje lejártáig módosíthatja, vagy visszavonhatja pályázatát.

Kiíró már a pályázatok felbontásakor megállapítja, hogy formai okok miatt mely pályázatok érvénytelenek. Formai okok miatt a bontás során érvénytelen a pályázat, ha:

- azt a pályázati felhívásban meghatározott határidő lejárta után nyújtották be,
- a pályázó a pályázati (ajánlati) biztosítékot nem, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre,
- a pályázó a pályázat bontásakor láthatóan nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek (pl.: felolvasólap hiánya, stb.),
- a pályázó a pályázat bontásakor láthatóan egyéb módon nem felel meg a pályázati felhívásban és a kiírásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek (pl.: nem rendelkezik autóbusszos személyszállítási engedéllyel).

6.2. Teljesség és pontosság, a pályázat költségei

A benyújtott pályázat teljességéért és pontosságáért a pályázatot benyújtó pályázó felelős. A pályázatnak valamennyi kötelező nyilatkozatot tartalmaznia kell, továbbá azokat, melyeket a pályázó, konzorciumi tag vagy alvállalkozó fontosnak tart.

Pályázó saját kockázatán vesz részt a pályázaton. A pályázat elkészítésével, benyújtásával és a pályázati eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő összes költség a Pályázót terheli, azok Kiírón nem követelhetők. A Kiíró nem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül az eljárás eredményétől.

Pályázó köteles a Pályázati Dokumentáció tanulmányozására. Amennyiben pályázó a benyújtott pályázatban nem adja meg a Pályázati Dokumentáció által elvárt információkat, vagy a benyújtott pályázat nem felel meg a Pályázati Dokumentáció követelményeinek, az a benyújtott pályázat érvénytelenségét eredményezheti, mely a pályázó saját kockázata.

Nyertes Pályázót az általa elkövetett bármilyen mulasztás sem menti fel a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladatok, kötelezettségek és felelősségek alól.

6.3. Pályázati követelmények elfogadása

Pályázónak nyilatkozatban kell vállalnia, hogy a Pályázati Dokumentációt és a hozzá tartozó közszolgáltatási szerződésben foglaltakat megismerte és elfogadja.

6.4. Szakmai koncepció

Pályázónak a benyújtott pályázatban be kell mutatnia, hogy milyen módon kívánja ellátni a szolgáltatást. Pályázó, a pályázat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységre vonatkozó szakmai elképzeléseit, terveit és vállalásait áttekinthető módon bemutató szakmai koncepciónak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- költségszámítási módszerének bemutatása,
- pályázó üzleti elképzelései,
- szolgáltatás működési rendjének bemutatása (pl.: pályázó irányításának, a tevékenység ellátásával kapcsolatos szakmai munkaszervezetének bemutatása),
- autóbuszvezetői állományra vonatkozó tervek bemutatása,
- a helyi menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatás és kapcsolódó tevékenységeinek ellátásának bemutatása (pl.: utastájékoztató, forgalomszervezés, vezénylés, forgalomirányítás, értékesítési és panaszkezelési tevékenységek általános bemutatása),
- autóbusz-állomány bemutatása,
- autóbuszok karbantartási rendszerének bemutatása.

6.5. Hiánypótlás

Kiíró a pályázati eljárás során teljeskörű hiánypótlási lehetőséget biztosít, kivéve az idegen (nem magyar) nyelven benyújtott pályázatok magyar nyelvű fordítására, illetve a felolvasólapon a bírálati szempont feltüntetésére vonatkozóan.

A magyar nyelvű fordítás, valamint a felolvasólapon a bírálati szempont nem hiánypótolható.

6.6. Pályázatok módosítása

A benyújtott pályázatok a benyújtási határidőig módosíthatók. Módosított pályázat esetén a zárt csomagoláson „Módosított pályázat” szöveg feltüntetése is szükséges. A benyújtási határidőt követően a pályázatok nem módosíthatók, beáll az ajánlati kötöttség.

6.7. Pályázati biztosíték (ajánlati biztosíték)

Pályázónak legkésőbb ajánlata benyújtásáig 500.000,- Ft, azaz ötszázezer forint pályázati biztosítékot kell nyújtania, amely teljesíthető a Kiíró javára szóló banki letéttel, illetve ezzel

egyenértékű, a Kiíró kedvezményezettként elismerő bankgarancia vagy készfizető kezességvállalást tartalmazó kezesi biztosítás formájában, vagy a Kiíró OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745097-15408796 számú bankszámlaszámára történő utalással. Banki utalásnál a „pályázati biztosíték” közlemény szerepeltetése szükséges.

A benyújtott pályázat pályázati biztosíték nélkül érvénytelen. Pályázónak a benyújtott pályázatban igazolnia kell (pl. banki utalás kivonata, másolata), hogy teljesítette a pályázati biztosítékra vonatkozó kötelezettséget.

Amennyiben Pályázó az elbírálás időszakában, illetőleg a pályázat nyerteseként (illetve rangsorolás szerint az első helyen végzett pályázó visszalépése esetén a második helyen végzett pályázóként, és így tovább) ajánlatát a szerződéskötés előtt bármely okból visszavonja, a pályázati (ajánlati) biztosíték véglegesen a Kiíró illeti meg – ezen esetet leszámítva Kiíró valamennyi nem nyertes Pályázó részére a pályázat eredményhirdetését követő 15 napon belül visszafizeti a pályázati biztosítékot vagy a benyújtott biztosítékot visszaadja.

A pályázat visszavonása, vagy eredménytelenné nyilvánítása esetén Kiíró 15 napon belül visszafizeti a pályázati biztosítékot vagy a benyújtott biztosítékot visszaadja.

Kiíró a nyertes Pályázó (illetve rangsorolás szerint az első helyen végzett pályázó visszalépése esetén a második helyen végzett pályázó, és így tovább) részére a szerződéskötést követő 15 napon belül fizeti vissza vagy benyújtás esetén adja vissza a pályázati biztosítékot.

A pályázati (ajánlati) biztosítékra a Kiíró kamatot, költséget nem fizet, kivéve, ha a pályázati (ajánlati) biztosítékra nyitva álló 15 napos határidőt elmulasztja.

6.8. Üzleti titok

Pályázók a dokumentációt csak pályázatuk elkészítéséhez, annak érdekében használhatják fel. A pályázati eljárással kapcsolatos bármely információt kötelesek üzleti titokként kezelni, és biztosítani, hogy azt az általuk bevont alvállalkozók és konzorciumi tagok is üzleti titokként kezeljék.

Tilos az üzleti titkot tisztességtelen módon megszerezni, vagy felhasználni, valamint jogosulatlanul mással közölni vagy nyilvánosságra hozni. Üzleti titok tisztességtelen módon való megszerzésének minősül az is, ha az üzleti titkot a jogosult hozzájárulása nélkül, a vele bizalmi viszonyban vagy üzleti kapcsolatban álló személy közreműködésével szerezték meg.

A pályázatok bontása után, az eredményhirdetést megelőzően semmiféle információ nem adható az ajánlatok vizsgálatára, értékelésére, összehasonlítására, valamint a szerződéskötésre vonatkozó javaslatra nézve sem más pályázóknak, sem más olyan személynek, aki nem vesz részt hivatalosan az eljárásban.

7. Az elvárt közszolgáltatás bemutatása

Nyertes Pályázónak a szolgáltatást a Pályázati Dokumentációban, kiemelten a Pályázati Dokumentáció részét képező közszolgáltatási szerződéstervezetben rögzített elvárások szerint kell ellátnia. Jelen pontban a közszolgáltatási szerződéstervezetben megfogalmazott azon főbb feladatok, elvárások, kötelezettségek kerülnek bemutatásra, melynek megemlítését, kiemelését Kiíró fontosnak tart, de jelen pont ismerete nem helyettesíti a közszolgáltatási szerződés tervezetben leírtak teljes körű, alapos megismerését.

7.1. Kizárólagos jogok

Szolgáltató Mezőtúr Városban a helyi menetrend szerinti autóbusz személyszállítási szolgáltatásokat, mint helyi személyszállítási közszolgáltatást, a szerződés hatálya alatt kizárólagos joggal látja el, a közszolgáltatási szerződésben foglalt feltételekkel, kivételekkel, ugyanakkor Szolgáltató tűrni köteles a térségben a regionális autóbuszok meglétét.

7.2. A szolgáltatás feltételei, közszolgáltatási követelmények

A szolgáltatások folyamatosságával kapcsolatos előírásokat, a Szolgáltató részéről alkalmazandó díj- és jegyrendszert, a személyszállítási feltételeit, a Megrendelő által elvárt szolgáltatási színvonal és minőség követelményrendszerét, valamint menetrend módosítás lehetőségeit részletesen a közszolgáltatási szerződéstervezet tartalmazza.

7.3. Működési feltételek

Az általános működési feltételeket, a Szolgáltató felelősségi körét, valamint a személyi és tárgyi feltétek biztosításával kapcsolatos elvárásokat, az üzemeltetéshez szükséges vagyoni eszközökkel és azok használatával kapcsolatos követelményeket, valamint a szolgáltatás végzésével kapcsolatban elvárt vagyon- és felelősségbiztosításokat részletesen a közszolgáltatási szerződéstervezet tartalmazza.

7.4. A közszolgáltatási feladatok ellátásának pénzügyi feltételei

7.4.1. Általános feltételek

A közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel Szolgáltató rendelkezik, ugyanakkor az összes működési költséget, beleértve az adókat és illetékeket, valamint a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is a Szolgáltatónak kell viselni. Szolgáltatót a tevékenység végzésével kapcsolatban az alábbi bevételek illetik meg:

- jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel,
- a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás,
- központi költségvetésből biztosított egyéb támogatások,
- önkormányzati támogatás a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek megtérítésére,
- egyéb bevételek (pl.: a szolgáltatás ellátásával összefüggő pótdíjak, káreseményekből származó biztosítási összegek).

A 2012. évi XLI. törvény 30 §. (1) bekezdése alapján, összhangban az 1370/2007/EK rendelet 4. és a 6. cikkeiben, valamint a mellékletében meghatározott elvekkel összhangban, Szolgáltatót

a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, észszerű nyereségének megfelelő mértékű ellentételezés illeti meg, melyet Megrendelő megtérít.

Megrendelő a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és méltányos nyereség megtérítésére, a közszolgáltatási feladatok folyamatos finanszírozása érdekében évközi ellentételezést fizet, ezen felül Megrendelő és Szolgáltató a közszolgáltatási szerződés teljesítéséről szóló éves beszámoló alapján elszámolnak a bevétellel nem fedezett indokolt költségekkel. A méltányos nyereség az összes költség és ráfordítás 5%-a.

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának és elszámolásának részletes szabályait a közszolgáltatási szerződéstervezet tartalmazza.

Az elszámolás alapja 2026. január 01. és 2026. március 31. közötti időszakra a Pályázó által a felolvasólapra írt fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj alapján meghatározott kilométerdíj.

A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj ezt követően negyedévente, illetve évente az alábbiak szerint módosul:

- negyedéves üzemanyagár követés: a támogatás összegét Felek az üzemanyagár változás függvényében negyedévente, a következő negyedévre vonatkozóan felülvizsgálják. A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj 25%-a negyedévente, a napokkal súlyozott tárgynegyedévi átlagos NAV piaci gázolaj ár előző negyedévhez viszonyított változási mértékének megfelelően változik. Az üzemanyag ár változás mindkét iránya (növekedés, csökkenés) figyelembe vételre kerül a kilométerdíj módosításakor. A kilométerdíj negyedéves üzemanyag valorizálására első alkalommal 2026. április 1-jétől kerül sor.
- éves infláció követés: a kilométerdíj összegét Felek a KSH által közzétett előző évi fogyasztói árindex függvényében évente, a következő évre vonatkozóan felülvizsgálják. A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj 75%-a évente, minden év január 01-jétől legalább a KSH által közzétett előző évi fogyasztói árindex mértékével növekszik. A kilométerdíj inflációs valorizálására első alkalommal 2027. január 1-jétől kerül sor.

A pályázó által a felolvasólapon megadott fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj, illetve az ezt követően negyedévente, illetve évente valorizált kilométer díj negyedéves üzemanyagár követés, illetve éves infláció követés mértékénél nagyobb mértékben csak különösen indokolt esetben, gazdasági, pénzügyi, vagy jogi szabályozási háttér lényeges változása esetén, közös megegyezéssel módosítható.

Az önkormányzati támogatás számítása negyedévente a következők szerint történik: az adott negyedévre vonatkozó fajlagos külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer (menetrendi + rezszi kilométer) szorzatából levonásra kerül a jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel, a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás, valamint az esetleges egyéb támogatások, bevételek.

Tekintettel arra, hogy a 2012. évi XLI. törvény 30 §. (1) bekezdése alapján Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult (továbbiakban ellentételezés), amennyiben a meghatározott támogatási összeg (külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer szorzata) nem fedezi a tevékenységgel összefüggő bevétellel nem fedezett indokolt költségeket, azaz a Szolgáltatót a tárgyévben megillető tervezett támogatási összeg kevesebb, mint az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő, méltányos nyereséggel számolt, bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, akkor a különbözetet, legfeljebb a tárgyévi támogatási összeg 15%-a erejéig Megrendelő Szolgáltatónak megtéríti legkésőbb a tárgyévet követő július 31. napjáig.

Szolgáltató az éves elszámolás során 15%-ot meghaladó költségtérítési többletigényt is kezdeményezhet abban az esetben, ha számszerűen alátámasztja és igazolja a körülményeknek a szerződés megkötését követő jelentős változását (utazási igények, gazdálkodási környezet, adókörnyezet). Csak azok a változások vehetők figyelembe, amelyek a szerződés megkötésekor – tekintettel a szerződés időtartamára – a Szolgáltató részéről a tevékenység szokásos üzleti kockázataként nem voltak számszerűsíthetőek.

Amennyiben Megrendelő több támogatást fizetett Szolgáltatónak, mint az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő, méltányos nyereséggel számolt bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, akkor a többletet Szolgáltató visszafizeti Megrendelőnek az éves beszámoló elfogadását követő 60 napon belül, vagy a túlfizetés összegével csökkenti a következő évben Megrendelő által fizetendő támogatás összegét.

7.4.2. Elszámolás

Szolgáltató negyedévente tájékoztató levelet készít Megrendelő részére, melyben a külszolgálati kilométer, a fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj és az elszámolt bevételek alapján meghatározásra kerül az önkormányzati ellentételezés tárgynegyedévre vonatkozó összege.

A negyedéves tájékoztató levél megküldésének határideje a tárgynegyedévet követő második hónap utolsó munkanapja. A negyedéves tájékoztató megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

A Szolgáltatónak – a jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl – a Megrendelő számára a végzett közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számviteli rendszerében elkülönített elszámolást kell vezetnie, s arról a szolgáltatási év végét követően eredmény-elszámolás formájában kimutatást kell készítenie, melynek határideje a tárgyévet követő március 31. A kimutatás megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján kell nyilvántartani. Megrendelő a bevétel- és költség szerinti elszámolást várja el.

A működtetéshez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításhoz) Megrendelő a közszolgáltatási időszakban ellentételezést nyújt:

- A negyedéves tájékoztató levél szerint meghatározott ellentételezést a Megrendelő a beszámoló kézhezvételét követően 30 naptári napon belül megfizeti.
- A tárgyévi éves beszámoló benyújtását követően az Önkormányzat a beszámolóról köteles legkésőbb június 30. napjáig érdemben dönteni és az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő bevételekkel nem fedezett indokolt költségek különbözetét Szolgáltatónak a beszámoló elfogadását követő 30 naptári napon belül, de legkésőbb július 31. napjáig Szolgáltató bankszámlájára történő átutalással megtéríteni. Amennyiben ezen határidőben érdemi döntés nem születik Önkormányzat részéről, a veszteségtérítés összege tárgyévet követő július 31. napján esedékessé válik.

7.4.3. Információs kötelezettségek, ellenőrzés

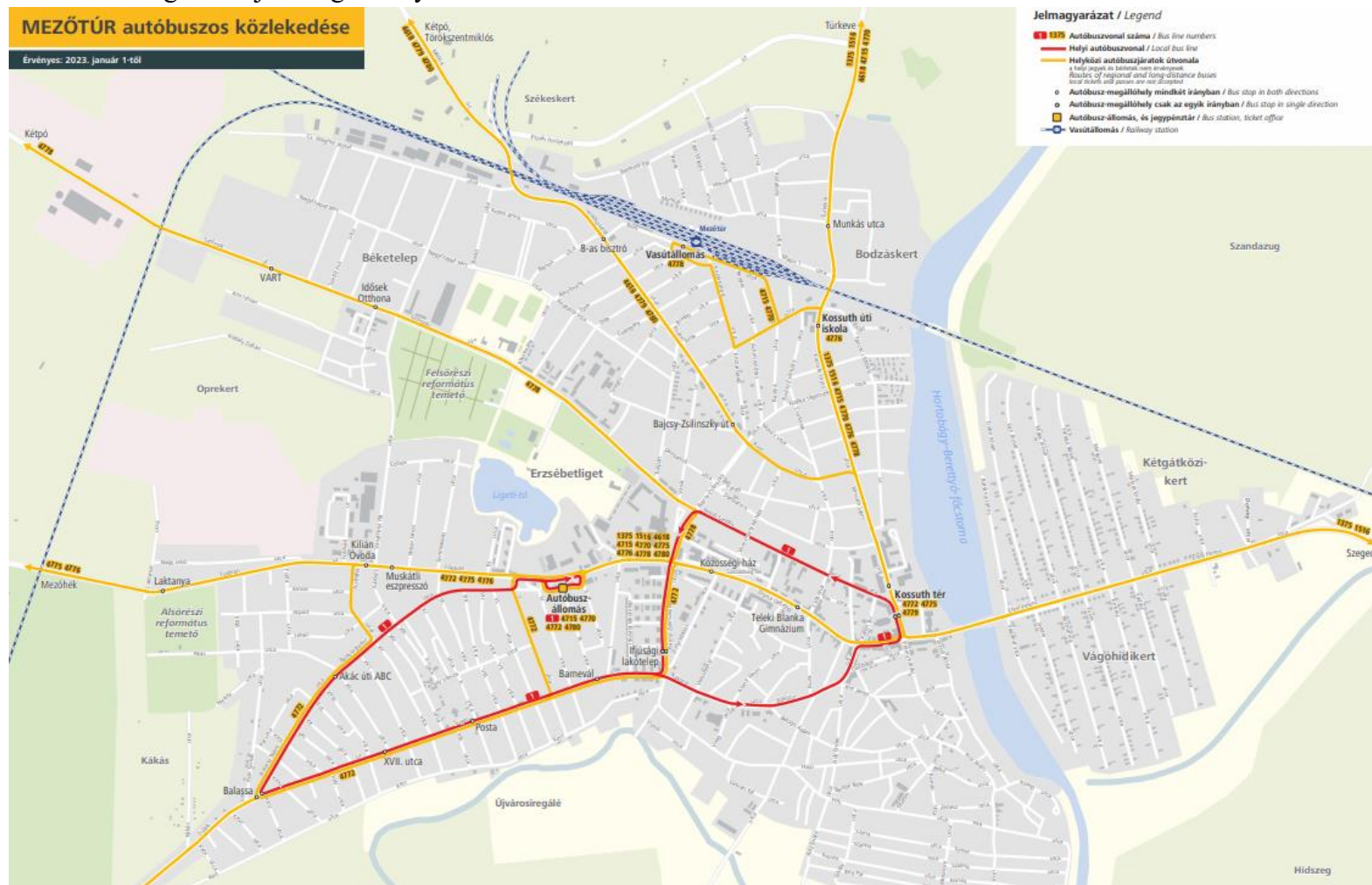
A Szolgáltató információs, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségeivel kapcsolatos elvárásokat, valamint a szolgáltatás ellenőrzésével kapcsolatos részletes információkat a közszolgáltatási szerződés tervezete tartalmazza. Szolgáltató információs, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

7.4.4. Szankciók, kötbér

Megrendelő jogosult a Szolgáltató által végzett szolgáltatás mennyiségi és minőségi teljesülését ellenőrizni. Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a közszolgáltatási szerződésben foglalt előírások a Szolgáltató hibájából nem teljesülnek, Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, melynek mértékét részletesen a közszolgáltatási szerződéstervezet tartalmazza. A kötbér összegét Megrendelő az esedékes negyedéves támogatás összegéből jogosult visszatartani.

7.5. Vonalhálózat

Az elvárt szolgáltatás jelenleg érvényes vonalhálózata:



Megjegyzés: a térképen a helyközi autóbuszvonalak kizárólag tájékoztatás jelleggel szerepelnek, nem részei jelen pályázati eljárásnak.

7.6. Menetrend

Az elvárt szolgáltatás jelenleg érvényes menetrendje:

1 Autóbusz-állomás ► Kossuth tér ► Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Munkanapokon (hétfő-péntek) On workdays (Monday-Friday)	
	27	27
Autóbusz-állomás	08:00	10:55
Akác úti ABC	08:03	10:58
Balassa	08:04	10:59
XVII. utca	08:05	11:00
Posta	08:06	11:01
Barnevál	08:07	11:02
Kossuth tér	08:11	11:06
Ifjúsági lakótelep	08:17	11:12
Barnevál	08:18	11:13
Posta	08:19	11:14
XVII. utca	08:20	11:15
Balassa	08:21	11:16
Akác úti ABC	08:22	11:17
Autóbusz-állomás	08:25	11:20

Megállóhelyek / Stops	Vasárnap és ünnepnapokon / On Sundays and public holidays	
Autóbusz-állomás	08:00	10:15
Akác úti ABC	08:03	10:18
Balassa	08:04	10:19
XVII. utca	08:05	10:20
Posta	08:06	10:21
Barnevál	08:07	10:22
Kossuth tér	08:11	10:26
Ifjúsági lakótelep	08:17	10:32
Barnevál	08:18	10:33
Posta	08:19	10:34
XVII. utca	08:20	10:35
Balassa	08:21	10:36
Akác úti ABC	08:22	10:37
Autóbusz-állomás	08:25	10:40

27 Keddi és pénteki munkanapokon / On Tuesdays and Fridays (if working day)

7.7. Díjszabás

Az elvárt szolgáltatás jelenleg érvényes díjszabása:

MEZŐTÚR Érvényesség kezdete: 2014.01.01-től		
DÍJTERMÉKEK, PÓTDÍJAK, EGYÉB DÍJAK	FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK, SZABÁLYOK	ÁR* (Ft)
<i>MENETJEGYEK</i>		
Autóbuszon vásárolt menetjegy		100
<i>BÉRLETJEGYEK</i>		
Havi bérlet		2 800
Tanuló/Nyugdíjas havi bérlet		900

<i>PÓTDÍJAK</i>		
Az utazási igazolványok használatával összefüggő pótdíj		8 000
A pótdíjfizetés egyéb esetei		8 000
A pótdíj késedelmes megfizetése 30 napon túl további		4 000
Bemutató díj 15 napon belül		1 300
Helyszínen fizetett pótdíj fizetés kedvezménye		50%
<i>*A menetjegyek és bérletek díjai a hatályos jogszabályoknak megfelelő adót is tartalmazzák.</i>		

EGYEDI SZABÁLYOK:

A visszaváltás feltétele a vásárlást igazoló számla vagy nyugta. A tanuló, a nyugdíjas bérlet ára, ha annak érvényessége már megkezdődött, nem téríthető vissza. Abban az esetben, ha a

visszaváltásra hozott bérlet után egyszerűsített számla került kiállításra, csak az eredeti számla bemutatása esetén van lehetőség a visszaváltásra.

8. Közzolgáltatási szerződés tervezete

KÖZZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött

egyrésztől **Mezőtúr Város Önkormányzata**

Székhely: 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.

Törzskönyvi azonosító szám: 732703

Államháztartási egyedi azonosító: 742289

Adószám: 15732705-2-16

Számlaszám: 11745097-15408796

Képviselője: Szűcs Dániel polgármester

mint megrendelő (továbbiakban **Megrendelő**)

másrészről a

.....

Székhely:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Számlaszám:

Képviselője:

mint szolgáltató (továbbiakban **Szolgáltató**)

a továbbiakban együttesen a **Felek** között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA

1.1. Preambulum

Megrendelő Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közzolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban Személyszállítási Törvény) 23. §-a alapján. A pályázati eljárás nyertese a lett.

1.2. Közzolgáltatási feladatok

Szerződő felek megállapodnak, miszerint Személyszállítási Törvény alapján Mezőtúr Város közigazgatási területén végzendő, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenység ellátására kiírt pályázat lefolytatásának eredményeként Megrendelő megbízza Szolgáltatót Mezőtúr Város közigazgatási területén végzendő, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenység, valamint az alábbi kiegészítő tevékenységek ellátására:

- jegy- és bérletértékesítés,
- általános ügyfélszolgálati kiszolgálás (pl.: panasztételi lehetőség),

- jegyellenőrzési és pótdíjazási tevékenység,
- megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatói feladatok.

Szolgáltató vállalja a közszolgáltatás folyamatos, jelen szerződés szerinti biztosítását.

A szerződés hatályba lépésétől érvényes hálózatot és menetrendet az 1. sz. és 2. sz. mellékletek tartalmazzák

1.3. Kiegészítő szolgáltatások

- a.) Szolgáltató gondoskodik a szükséges utazási jegyek és bérletek előállításáról, ezek értékesítésére szolgáló hálózatot – saját és/vagy bizományos, ügynöki – működtet, a hálózat folyamatos bővítéséről igény szerint gondoskodik.
- b.) Szolgáltató – az utastájékoztatás érdekében – információs rendszert működtet:
 - az autóbuszokon a vonalszám kijelzése, illetve az útvonal feltüntetése érdekében a szükséges technikai feltételeket biztosítja;
 - a megállóhelyi menetrendi információk kihelyezését Szolgáltató a menetrend életbeléptetése napjára biztosítja;
 - telefonos információs szolgáltatást (pl.: call center) működtet;
 - webes elérhetőségén az aktuális menetrendekről, forgalmi változásokról; díjszabásról és utazási feltételekről információt biztosít;
- c.) A menetrend módosítás meghirdetéséről a hatálybalépés előtt legalább három munkanappal Szolgáltató köteles gondoskodni szórólap útján, illetve webes elérhetőségén. Szolgáltató köteles gondoskodni a menetrendben meghirdetett megállóhelyeken információs jegyzékek kifüggesztéséről, kitáblázásáról.
- d.) Szolgáltató jogosult és köteles ellenőrizni az utazási jogosultságokat, illetve a díjfizetési kötelezettség teljesítését (utazási jogosultság járműfedélzeti ellenőrzése):
 - járművezetői jegy- és bérletellenőrzés (az utas autóbuszra történő felszállásakor rátekintéssel),
 - az utazási feltételekben és a díjszabásban foglaltak betartatását – kiemelten az utazási jogosultság szabályszerű igazolásának és a díjfizetési kötelezettség teljesítésének ellenőrzését – Szolgáltató szűrőpróbaszerűen járműfedélzeti utasellenőrzés keretében ellenőri személyzettel is ellenőrizheti, melynek módját és mértékét Szolgáltató határozza meg az ellenőrzés költségeinek és az ellenőrzésből befolyó pótdíjbevételek figyelembevételével.

1.4. Szolgáltatási időszak

Jelen szerződésben meghatározott szolgáltatási időszak 2026. január 01. napjától 2028. december 31. napjáig tart.

2. KÖZSZOLGÁLTATÁSI JOGOK

2.1. Kizárólagos jogok

Szolgáltató Mezőtúr Városban a helyi menetrend szerinti autóbusz személyszállítási szolgáltatásokat, mint személyszállítási közszolgáltatást, a szerződés hatálya alatt kizárólagos joggal látja el, a jelen szerződésben foglalt feltételekkel, kivételekkel.

- 2.2. Szolgáltató 2./1. pontban rögzített kizárólagos jogát Megrendelő csak akkor korlátozhatja, ha a Szolgáltató felmentését kérte ez alól.

3. A SZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI, KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

3.1. A szolgáltatások folyamatossága, alkalmazandó díj- és jegyrendszer, személyszállítási feltételek

- a.) A járatok közlekedtetésének folyamatosságát Szolgáltató biztosítja, a folyamatos üzemhez Szolgáltató személyzete megfelelő információs láncsal, kommunikációs eszközzel rendelkezik.

Folyamatos szolgáltatás garanciái Szolgáltató részéről:

- Szolgáltató vállalja, hogy olyan mértékű autóbusz állománnyal rendelkezik, mely minden esetben garantálja a folyamatos szolgáltatás nyújtását.
 - Szolgáltató olyan (szervizszolgáltatási) járműjavító és karbantartó háttérrel rendelkezik, mely biztosítja a közszolgáltatási feladatot ellátó autóbuszok üzem- és forgalombiztonságát.
 - az elvárt mennyiségű és minőségű közszolgáltatás folyamatos nyújtására a Szolgáltató által alkalmazott, tanúsított Integrált Minőségirányítási Rendszer további garanciát nyújt.
- b.) Mezőtúr helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés igénybevételi szabályait és az alkalmazott díj- és jegyrendszert, valamint az alkalmazott kedvezményeket a 3. sz. melléklet tartalmazza. A melléklet a szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítása a szerződés módosításaként történhet. A szolgáltatásra vonatkozó egyéb feltételeket (pl. pótdíj, jegy- és bérletár visszatérítése, utazási feltételek) a Szolgáltató honlapján közzétett – hatályos Üzletszabályzata tartalmazza.

Szolgáltató jogosult a menetrend szerinti autóbuszjáratokon alkalmazható árak és/vagy az áralkalmazási feltételek módosításának kezdeményezésére. Megrendelő köteles a Szolgáltatónak az alkalmazott árak és áralkalmazási feltételek módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására a javaslat benyújtását követő 60 napon belül.

- c.) A jóváhagyott utazási feltételeket Szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza, melyet Szolgáltató saját honlapján *([értelmezés szerint a közszolgáltatási szerződés*

megkötéskor nyertes Pályázó ajánlata alapján véglegesítendő]) elektronikus úton tesz közzé.

3.2. A szolgáltatások változtatása, menetrend módosítás

Megrendelő jogosult a menetrendek módosításának, valamint a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés ellátását, a kapcsolódó szolgáltatásokat (jegy- és bérletárusítás, utastájékoztató stb.) érintő módosítások kezdeményezésére.

A döntések meghozatala során Megrendelő figyelembe veszi, hogy a menetrend módosítások bevezetéséhez Szolgáltatónak minimum 30 nap szükséges.

Szolgáltató jogosult menetrend módosítás – mint szerződés-módosítás – kezdeményezésére, Megrendelő pedig köteles a Szolgáltatónak a közszolgáltatási szerződés vagy azon belül a hatályos menetrend módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására benyújtást követő 60 napon belül.

Szolgáltató vállalja az előre látható és időszakosan jelentkező forgalmi igényekhez való rendkívüli vagy menetrendi alkalmazkodást (ünnepek körüli, az általánostól eltérő közlekedési rend; kiemelt menetrend szerinti személyszállítási igényt jelentő társadalmi, kulturális, sport stb. rendezvényekhez a személyszállítás megszervezése és lebonyolítása stb.), azzal a kikötéssel, hogy az ebből adódó, a szerződés szerintihez képest keletkező kapacitás- vagy teljesítmény-eltérés, illetve közlekedési rend megváltoztatása nem minősül a szerződésben foglaltak megsértésének. Az ilyen esetekre Megrendelő és Szolgáltató külön megállapodik, mely megállapodásban rögzíteni szükséges minimálisan az ellentételezés díját és fizetési határidejét. Megállapodás hiányában Szolgáltató nem köteles a feladat ellátására, és az ilyen okból történő feladatmegtagadás nem minősül szerződésszegésnek.

Amennyiben Megrendelő a meghirdetett – jelen szerződés mellékletét képező – menetrenden felüli teljesítményt rendel meg, ill. ilyen fejlesztési igény merül fel, azt külön egyeztetett módon, a teljesítmények, tarifák, költségek és bevételek figyelembevételével, a szükséges önkormányzati többlettámogatás biztosításával kérheti.

Amennyiben Megrendelő olyan új, az érvényes menetrendtől eltérő feladat elvégzését írja elő, vagy a meglévő feladat végzése során olyan külső, a szolgáltatótól független változások következnek be, melynek következtében a feladatot Szolgáltató a továbbiakban saját gazdasági érdekei alapján nem, vagy nem olyan módon végezne, akkor Személyszállítási Törvény közszolgáltatási kötelezettségre vonatkozó előírásai lépnek életbe.

Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a vállalt személyszállítás vagy annak egy részének kizárólagossága megváltoztatására vagy közszolgáltatási

kötelezettség elrendelésének kérésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 3 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti.

Amennyiben Szolgáltató a közszolgáltatási kötelezettség elrendelését kezdeményezi, úgy Megrendelő köteles a kérést érdemben megvizsgálni a Személyszállítási Törvény 29. §-ban írt elvek alkalmazásával, és legkésőbb a kérelem benyújtásától számított 1 éven belül döntését meghozni. Ezen időtartam alatt Szolgáltató változatlan feltételekkel köteles a jelen szerződés szerinti szolgáltatás nyújtására.

Közszolgáltatási kötelezettség elrendelése esetén a Személyszállítási Törvény 30. § alapján Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult. A közlekedési szolgáltatót megillető pénzügyi ellentételezés mértékére és módjára az 1370/2007/EK rendelet előírásai vonatkoznak.

3.3. Szolgáltatási színvonal, minőség

A szolgáltatási színvonal a szerződés hatálybalépésekor fennálló hálózati és menetrendi paraméterek által jellemezhető állapot, melynek megőrzése, illetve javítása mindkét fél érdeke. Teljesítése és folyamatos biztosítása érdekében mind Megrendelő, mind Szolgáltató köteles a szükséges intézkedéseket megtenni.

Szolgáltató vállalja, hogy a feladatokat az auditált integrált EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszerében és EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszerében előírt szolgáltatási színvonalon végzi el, kivéve, ha a minőségi színvonalromlást a Megrendelő feladatszervezésével kapcsolatos, később bevezetésre kerülő intézkedése okozza, ide értve a menetrendváltozást is.

A Szolgáltató szolgáltatási nyilatkozatban teszi közzé azokat a szolgáltatási jellemzőket, melyeket az utazóközönség számára biztosítani kíván. Szolgáltató az Integrált Minőség- és Környezetirányítási rendszer működtetésével, erőforrásainak ésszerű felhasználásával és az utazóközönség együttműködésével arra törekszik, hogy a vállalt paraméterek a végrehajtás során teljesüljenek.

A szerződés alkalmazása során Szolgáltató az általa közzétett Minőség- és környezetpolitikában foglalt feltételek teljesítését kiemelt figyelemmel kezeli.

Járatok közlekedtetése

- Amennyiben az autóbusz az indulóhelyen tartózkodik, úgy az indulási idő előtt beáll a kocsállás helyre, hogy az utasok beszállítását követően a menetrendben meghirdetett időpontban el tudjon indulni.
- Szolgáltató a menetrend betartására törekszik valamennyi közbenső megállóhelyen is (legfeljebb 10 perc maximális késéssel). A késett és kimaradt járatok az indított járatokhoz viszonyított együttes aránya éves szinten az 1 ezreléket nem haladhatja meg.

- Szolgáltató törekszik rá, hogy menetközbeni meghibásodás esetén az utasok továbbszállítása maximum 20 percen belül megtörténjen.

Járművek

- A feladat a járatfajtanak megfelelő kialakítású üzem- és forgalombiztos autóbusszal kerül elvégzésre.
- A zökkenőmentes feladatellátás érdekében Szolgáltató műszaki tartalék autóbussz rendelkezésre bocsátását is biztosítja.
- A szolgáltatásba bevont, jellemzően forgalmi feladatot ellátó autóbusszként megjelölt autóbussznak teljesítenie kell legalább az EURO IV környezetvédelmi besorolást. A szolgáltatásba műszaki tartalékként bevont autóbussznak, autóbussznak ezen feltételeket nem kell teljesíteniük.
- Szolgáltató jogosult, hogy a tevékenység ellátásába, a helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására alkalmas, de üzemszerűen egyéb helyi, elővárosi vagy regionális menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatás tevékenységben üzemeltetett autóbuszokat bevonni a gazdaságosság és költséghatékonyság érdekében.

Szolgáltató a helyi menetrend szerinti autóbusszal végzett közlekedésben – a résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően – az alábbiak szerint jár el:

- Szolgáltató törekszik a helyi közforgalmú menetrendszerinti közlekedésben résztvevő autóbuszok egységes külső megjelenésére (üzemeltetői jelzések, céglogó, tájékoztató és figyelmeztető feliratok, piktogramok jól látható módon történő elhelyezése, feltüntetése) úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen,
- Szolgáltató a járműveken kívülről kizárólag a kilátást nem zavaró reklámot helyezhet el, illetve enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,
- törekszik az utaskényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására, fejlesztésére (légkondicionálás, fűtés stb.).

Az autóbuszok tisztasága

Szolgáltató gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról:

- napi egyszeri kitakarítás (söprés, portalanítás, a szeméttartó edények kiürítése),
- havonta alapos tisztítás (padlózat felmosása, ülések lemosása, ablakok megtisztítása, stb.),
- évente nagytakarítás (teljes belső utastér takarítás, kárpittisztítás és felújítás, stb.),
- külső mosás legalább hetente, indokolt esetben gyakrabban,
- indokolt esetben soron kívül elvégzendő konkrét, célirányos takarítási művelet.

Szolgáltató dolgozói kötelesek a Szolgáltatónál auditált EN ISO 9001:2008 Minőségirányítási Rendszerben, EN ISO 14001:2004 Környezetközpontú Irányítási Rendszerben, különösen a munkautasításokban előírtakat betartani.

A szolgáltatáshoz kapcsolódó technológiai utasításokat Szolgáltató adja ki. A kiadott utasítások betartása a Szolgáltató minden e szerződés szerinti szolgáltatási körben feladatot végző dolgozójára nézve kötelező.

A jelen szolgáltatási szerződés hatályossági ideje alatt Megrendelő az e szerződésben, valamint a Szolgáltató Minőségbiztosítási Rendszerében megfogalmazott előírások szabályszerű betartását bármikor ellenőrizheti. A tapasztalt észrevételekről, valamint a hozzá beérkező panaszokról, bejelentésekről – a szükséges részletező információk közlésével egyidejűleg – a Szolgáltatót haladéktalanul értesíti.

4. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

4.1. Általános feltételek, Szolgáltató felelőssége

Szolgáltatót a jelen szerződésben vállalt szolgáltatások teljesítésére vonatkozóan teljes körű felelősség terheli. Szolgáltató felel a szerződésben rá vonatkozó feltételek/feladatok nem, vagy hibás teljesítéséből eredő károkért, kivéve, ha a hibás teljesítés nem az Ő magatartására vezethető vissza.

Különösen:

- ha vis maior következett be. Ilyennek minősül az olyan szokatlan, előre nem látható körülmény, amely a Szolgáltató akaratán kívül áll, s amelynek következményeit a Szolgáltató kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani, vagy
- a szerződés teljesítésében mutatkozó hiányosságok a Megrendelő, illetve valamelyik szervezetének magatartására vezethetők vissza.

Továbbá Szolgáltató felelős a jelen szerződésben meghatározott, általa végzendő tevékenységek ellátásával összefüggésben a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak betartásáért.

4.2. Személyi feltételek

Szolgáltató köteles a vonatkozó előírásoknak – szakmai, alkalmassági - megfelelő munkavállalók foglalkoztatásával biztosítani a szolgáltatás zavartalanságát. Szolgáltató vállalja a munkavállalók rendszeres továbbképzését.

Az egységes megjelenés érdekében Szolgáltató gondoskodik a munkavállalók egységes formaruhával való ellátásáról.

4.3. Járművek

Szolgáltató feladata a szükséges járműállomány biztosítása, mely lehet saját, bérelt, illetve lízingelt eszköz.

Szolgáltató a közszolgáltatási feladatokat csak a jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelő típusú és felszereltségű [(6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről], a feladat ellátására alkalmas műszaki és esztétikai állapotú, a közlekedés és a szolgáltatás feltételeinek megfelelő okmányokkal rendelkező, a biztonságos közlekedés feltételeit

kielégítő, sem az utasok, sem a közlekedés más résztvevőinek személy- és vagyonbiztonságát nem veszélyeztető járművel végzi.

A járművek rendszeres és eseti karbantartását és felújítását a Szolgáltató által működtetett, ISO tanúsítvánnyal ellátott karbantartási technológia keretén belül biztosítja, az üzem- és forgalombiztonság szem előtt tartásával.

Az alacsonypadlós autóbuszok közlekedésének nélkülözhetetlen feltétele, hogy az út kezelője a teljes tömegközlekedési hálózat út-infrastruktúráját (annak tartozékaival együtt) tegye alkalmassá az alacsonypadlós autóbuszok akadálymentes (zavarmentes) és rendeltetés szerinti használatára.

Amennyiben az előzőekben jelzett úthálózat hiányosságaiból eredően a Szolgáltató saját, vagy bérelt járműveiben bárminemű kár keletkezik, vagy Szolgáltatónak ebből egyéb módon kára származik, azt áthárítja Megrendelőre, vagy annak biztosítójára, melyet az köteles megtéríteni.

Szolgáltató köteles a szolgáltatási időszakban beszerzett új autóbuszok esetében a tiszta közúti járművek beszerzésének az alacsony kibocsátású mobilitás támogatása érdekében történő előmozdításáról szóló 397/2022. (X. 20.) Korm. rendelet előírásait figyelembe venni.

4.4. Az üzemeltetéshez szükséges vagyoni eszközök és azok használata

Szolgáltató a feladatát a mindenkor hatályos menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni. Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztántartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget Megrendelőre azok felmerülésekor külön nem háríthat át, de a szolgáltatás ellátása során, a tevékenység elszámolásakor Megrendelő részéről az összes költségek és ráfordítások között befogadásra kerülnek.

Az autóbusz-buszmegállók kialakítása (öböl, járdasziget, megközelítő utak), illetve felújítása és karbantartása, síkosság-mentesítésének biztosítása (ideértve az akadálymentes közlekedést is) az út kezelőjének feladata. A helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján a Megrendelő kezelésében lévő úttest burkolatának, járdának, gyalogútnak, közforgalmú közlekedési útvonalaknak és megállóhelyeknek, járdaszigeteknek, úttartozékoknak és út menti közlekedési létesítményeknek a fenntartását, karbantartását, tisztítását Megrendelő végzi, ide értve a közforgalmú közlekedési területek és hozzájuk kapcsolódó járdák, gyalogutak (fel- és leszállóhelyek járdaszakaszai) hó- és síkosságmentesítését is.

Megrendelő az utasforgalommal kapcsolatos tevékenységek végzésére pénzbeli térítés nélkül használatra átadja Szolgáltatónak a Megrendelő tulajdonában lévő, a helyi közforgalmú közlekedés által használt végállomás és megállóhelyek területét jelen

szerződés időtartamáig. Az autóbusz-állomás a Megrendelő tulajdonában álló terület, helyijárat végállomásként, fordulóként és parkolóként is funkcionál.

A megállóhelyeken az autóbusz-megállóhely KRESZ tábla elhelyezése és pótlása Szolgáltató feladata. A menetrendi hirdetmény elhelyezésére szolgáló információs táblák kihelyezéséről, pótlásáról, frissítéséről, tisztántartásáról és olvashatóságáról Szolgáltató köteles gondoskodni.

Szolgáltató a saját tulajdonú, kezelésében lévő területeken valamennyi fenntartási feladatát (takarítás, hóeltakarítás, hulladék összegyűjtése, tárolása, elszállíttatása, síkosság-mentesítés) elvégzi.

4.5. Biztosítások

Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a tevékenység végzéséhez az alábbi biztosításokkal rendelkezik:

Gépjármű biztosítások

Kötelező gépjármű felelősségbiztosítás

Vagyonbiztosítás

Felelősségbiztosítás a belföldi személyszállítás tevékenységre az alábbi kockázati körökre:

Tevékenységi felelősségbiztosítás

Munkáltatói felelősségbiztosítás

Szolgáltatói Felelősségbiztosítás

Útasbaleset- és poggyászbiztosítás

Menetrendszerű helyi utasok biztosítására Szolgáltató érvényes biztosítási megállapodással rendelkezik. A biztosítottak köre a helyi közlekedésben:

- menetjeggyel vagy bérlettel utazók,
- az Üzletszabályzatban meghirdetett díjmentesen utazó utasok.

4.6. Alvállalkozás

Szolgáltató jogosult a jelen szerződés tárgyát képező Személyszállítási Törvény, valamint az 1370/2007/EK rendelet előírásait figyelembe véve alvállalkozót bevonni. Alvállalkozónak az a Szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban álló személy vagy társaság minősül, aki (amely) a közszolgáltatási szerződés tárgya szerinti, helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállításban (alaptevékenységben) a Szolgáltató által bevontan közvetlenül vesz részt.

Az alvállalkozók bevonása nem mentesíti Szolgáltatót a vállalt kötelezettségek teljesítése alól, alkalmazásuk nem eredményezheti a minőségi szint csökkenést. Az alvállalkozók bevonásáról, és az alvállalkozók körében történő változtatásokról Megrendelőt tájékoztatni szükséges. Az alvállalkozók bevonásával kapcsolatos pályázatok kiírása, értékelése és a szerződések megkötése a Szolgáltató feladata, így az alvállalkozókkal kapcsolatban a teljes felelősség a Szolgáltatót terheli.

Nem minősül alvállalkozónak a kiegészítő/kísérő jellegű tevékenységbe bevont vagy a Szolgáltató által közvetített szolgáltatásként elszámolt tevékenységet nyújtó partner (amely a szolgáltatás kísérő jellegű tevékenységeibe kerül bevonásra, mint amilyen például az utastájékoztató, a bizományos vagy egyéb értékesítésben, a jegyellenőrzés, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában), továbbá a Szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártó, forgalmazó, alkatrész vagy alapanyag eladója.

4.7. Igényvezérelt szolgáltatás

Igényvezérelt szolgáltatások alkalmazása nem elvárás, de Megrendelő és Szolgáltató megegyezése esetén lehetősége nem kizárt.

5. KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK PÉNZÜGYI FELTÉTELEI

5.1. Általános feltételek

A közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel Szolgáltató rendelkezik, ugyanakkor az összes működési költséget, beleértve az adókat és illetékeket, valamint a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is a Szolgáltatónak kell viselni. Szolgáltatót a tevékenység végzésével kapcsolatban az alábbi bevételek illetik meg:

- jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel,
- a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás,
- mindenkori központi költségvetési törvényben helyi személyszállításhoz kapcsolódó egyéb támogatás,
- a bevételekkel nem fedezett indokolt költségekkel megegyező összegű önkormányzati támogatás,
- egyéb bevételek.

Az elszámolás alapja a fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer (menetrendi + rezsi kilométer) szorzata alapján meghatározott kilométerdíj.

A 2026. január 01. és 2026. március 31. közötti időszakban meghatározott fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj: nettó Ft/km. *[értelem szerint a közszolgáltatási szerződés megkötéskor nyertes Pályázó ajánlata alapján véglegesítendő]*

A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj ezt követően negyedévente, illetve évente az alábbiak szerint módosul:

- negyedéves üzemanyagár követés: a támogatás összegét Felek az üzemanyagár változás függvényében negyedévente, a következő negyedévre vonatkozóan felülvizsgálják. A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj 25%-a negyedévente, a napokkal súlyozott tárgynegyedévi átlagos NAV piaci gázolaj ár előző negyedévhez viszonyított változási mértékének megfelelően változik. Az üzemanyag ár változás mindkét iránya (növekedés, csökkenés) figyelembe vételre kerül a kilométerdíj

módosításakor. A kilométerdíj negyedéves üzemanyag valorizálására első alkalommal 2026. április 1-jétől kerül sor.

- éves infláció követés: a kilométerdíj összegét Felek a KSH által közzétett előző évi fogyasztói árindex függvényében évente, a következő évre vonatkozóan felülvizsgálják. A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj 75%-a évente, minden év január 01-jétől legalább a KSH által közzétett előző évi fogyasztói árindex mértékével növekszik. A kilométerdíj inflációs valorizálására első alkalommal 2027. január 1-jétől kerül sor.

A fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj év közben, illetve az ezt követően negyedévente, illetve évente valorizált kilométer díj negyedéves üzemanyagár követés, illetve éves infláció követés mértékénél nagyobb mértékben csak különösen indokolt esetben, gazdasági, pénzügyi, vagy jogi szabályozási háttér lényeges változása esetén, közös megegyezéssel módosítható.

A Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg.

Felek megállapodnak, hogy amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan a jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni áfa fizetési kötelezettséget, akkor a Megrendelő kötelezettséget vállal a Szolgáltató által fizetendő áfa és egyéb, a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által meghatározott bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget a Szolgáltató a számla kiállításától számított 15 napos fizetési határidejű számlája ellenében a Megrendelő köteles határidőre teljesíteni.

Felek rögzítik, hogy a külszolgálati kilométerek meghatározásakor a rezszi kilométerek aránya nem haladhatja meg a hasznos kilométerek 10%-át.

Megrendelő és Szolgáltató a közszolgáltatási szerződés teljesítéséről szóló éves beszámoló alapján számolnak el a bevétellel nem fedezett indokolt költségekkel a „5/3. **Hiba! A hivatkozási forrás nem található.**” pontban leírtak figyelembe vételével. Az éves beszámolóban szereplő indokolt költség az összes költség és a méltányos nyereség összege, ahol a méltányos nyereség az összes költség 5%-a.

5.2. Díjalkalmazási feltételek

A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és jelen szerződésben, valamint a Szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott általános utazási feltételeket megtartja.

A helyi közforgalmú közlekedés igénybevételi szabályait, az alkalmazott díjtermékeket és díjtételeket, valamint az alkalmazott kedvezményeket jelen közszolgáltatási szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

5.3. Számvitel, elszámolás

Megrendelő a működtetéshez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításhoz) a közszolgáltatási időszakban ellentételezést nyújt:

- a negyedéves tájékoztató levél szerint meghatározott ellentételezést Megrendelő a tájékoztató levél kézhezvételét követően 30 naptári napon belül megfizeti.
- a tárgyévi éves beszámoló benyújtását követően az Önkormányzat a beszámolóról köteles legkésőbb június 30. napjáig érdemben dönteni és az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő bevételekkel nem fedezett indokolt költségek különbözetét Szolgáltatónak a beszámoló elfogadását követő 30 naptári napon belül, de legkésőbb július 31. napjáig Szolgáltató bankszámlájára történő átutalással megtéríteni. Amennyiben ezen határidőben érdemi döntés nem születik Önkormányzat részéről, a veszteségtérítés összege tárgyévet követő július 31. napján esedékessé válik.

Az önkormányzati támogatás meghatározására és elszámolására negyedévente kerül sor.

Szolgáltató negyedévente kimutatást készít Megrendelő részére, melyben a külszolgálati kilométer, a fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj és az elszámolt bevételek alapján meghatározásra kerül az önkormányzati ellentételezés tárgynegyedévre vonatkozó összege. Az önkormányzati támogatás számítása a következők szerint történik: az adott negyedévre vonatkozó fajlagos külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer (menetrendi + rezszi kilométer) szorzatából levonásra kerül a jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel, a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás, valamint az adott időszakra vonatkozó és pénzügyileg rendezett központi költségvetési törvényben meghatározott normatív és egyéb támogatás.

A tájékoztató levél megküldésének határideje a tárgynegyedévet követő második hónap utolsó munkanapja. A negyedéves tájékoztató megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

Megrendelő a Szolgáltatót megillető negyedéves ellentételezést Szolgáltatónak a tájékoztató levél kézhezvételét követő 30 napon belül megfizeti.

Szolgáltatónak – a jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl – a Megrendelő számára a végzett közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számviteli rendszerében elkülönített elszámolást kell vezetnie, s arról a szolgáltatási év végét követően eredmény-elszámolás formájában kimutatást kell készítenie, melynek határideje a tárgyévet követő március 31. A beszámoló megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

Tekintettel arra, hogy a 2012. törvény 30 §. (1) bekezdése alapján Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult (továbbiakban ellentételezés), amennyiben a meghatározott támogatási összeg (külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer szorzata) nem fedezi a tevékenységgel összefüggő bevétellel nem fedezett indokolt költségeket, azaz a Szolgáltatót a tárgyévben megillető tervezett támogatási összeg kevesebb, mint az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő, méltányos nyereséggel számolt, bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, akkor a különbözetet, legfeljebb a tárgyévi támogatási összeg 15%-a erejéig Megrendelő Szolgáltatónak megtéríti a beszámoló elfogadását követő 30 napon belül, de legkésőbb július 31. napjáig.

Szolgáltató az éves elszámolás során 15%-ot meghaladó költségtérítési többletigényt is kezdeményezhet abban az esetben, ha számszerűen alátámasztja és igazolja a körülményeknek a szerződés megkötését követő jelentős változását (utazási igények, gazdálkodási környezet, adókönyvet). Csak azok a változások vehetők figyelembe, amelyek a szerződés megkötésekor – tekintettel a szerződés időtartamára – a Szolgáltató részéről a tevékenység szokásos üzleti kockázataként nem voltak számszerűsíthetőek.

Amennyiben Megrendelő több támogatást fizetett Szolgáltatónak, mint az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő, méltányos nyereséggel számolt bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, akkor a többletet Szolgáltató visszafizeti Megrendelőnek az éves beszámoló elfogadását követő 60 napon belül, vagy a túlfizetés összegével csökkentti a következő évben Megrendelő által fizetendő támogatás összegét.

A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján kell nyilvántartani. Megrendelő a bevétel- és költség szerinti elszámolást várja el.

A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módszerét az 5. sz. melléklet tartalmazza.

Amennyiben a költségvetési törvény alapján a helyi közlekedési szolgáltatáshoz igényelhető központi normatív támogatás, akkor a Szolgáltatót megillető támogatás normatív támogatásból és az esedékes negyedéves önkormányzati támogatásból tevődik össze. A normatív támogatást – a jogszabályi vagy pályázati előírásoknak megfelelően – Megrendelő a számláján történő jóváírást követően 3 munkanapon belül továbbítja Szolgáltatónak.

Megrendelő fizetési kötelezettsége azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor azt a Szolgáltató pénzforgalmi számláján a számlavezető pénzügyintézet jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

Szolgáltató jogosult Megrendelő késedelmes fizetése esetén az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat számítható fel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.) 6:155. §-ában meghatározott feltételekkel. Szolgáltató a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint jogosult érvényesíteni.

Szolgáltató köteles belső számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni a jelen közszolgáltatási szerződéshez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a külön jogszabály alapján meghatározott számviteli politikában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően. Az elfogadott Számviteli Politikát Szolgáltató köteles Megrendelőnek – kérésére – rendelkezésére bocsátani.

A nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy az egyes tételek érintett tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelmű legyen. Szolgáltatónak az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig meg kell őriznie.

5.4. Teljesítési biztosíték

Szolgáltató legkésőbb a közszolgáltatási szerződés aláírásától 500.000,- Ft, azaz ötszázezer forint összegű teljesítési biztosítékot kell nyújtania a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 90 napig szóló érvényességgel.

A teljesítési biztosíték teljesíthető a pályázati biztosíték (ajánlati biztosíték) átnevezésével, illetve Megrendelő javára szóló banki letéttel, vagy a Megrendelőt kedvezményezettként elismerő bankgarancia vagy készfizető kezességvállalást tartalmazó kezesi biztosítás formájában is.

A teljesítési biztosíték a Szolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségeinek – neki felróható, de a szerződés felmondására okot nem adó – nem teljesítéséből eredő kiadások és károk fedezetére használható fel. Amennyiben Megrendelő a közszolgáltatási szerződést a Szolgáltatónak felróható okból felmondani kényszerül, a teljesítési biztosíték teljes egészében Megrendelőt illeti meg.

Megrendelő a szerződés lejártakor rendelkezik a teljesítési biztosíték visszafizetéséről, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységével összefüggő minden pénzügyi kötelezettségének eleget tett. Ettől eltérő esetben Megrendelő jogosult a teljesítési biztosítékról a jogszerű követelést igazolók javára rendelkezni.

Megrendelő a teljesítési biztosíték után kamatot, költséget nem fizet, kivéve, ha visszautalásra nyitva álló 15 napos határidőt elmulasztja.

6. INFORMÁCIÓS KÖTELEZETTSÉGEK, ELLENŐRZÉS

6.1. Nyilvántartások, tájékoztatási kötelezettség

Szolgáltató – az üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával – tájékoztatni tartozik Megrendelőt, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez autóbuszos szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát.

Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató autóbuszos személyszállítási közfeladatok ellátására alapított társaság, és mint ilyen rendszeresen végez más partnerek részére is közszolgáltatási-, vagy egyéb szolgáltatási szerződés alapján autóbuszos (helyi, regionális, elővárosi, országos, nemzetközi, különjáratú, szerződéses, különcélú, stb.) személyszállítási szolgáltatást. Az általa végzett szolgáltatásokról – igény esetén – a [értelem szerint a közszolgáltatási szerződés megkötéskor véglegesítendő] honlapon megtalálható, „Tájékoztató a közérdekű adatigénylés rendjéről” szóló szabályzatában írtak szerint bármikor felvilágosítással szolgál.

Megrendelő Szolgáltató tájékoztatását tudomásul veszi és a benne foglaltakat elfogadja.

6.2. Beszámolás, adatszolgáltatás

Szolgáltató évente köteles a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltató tevékenységre vonatkozó beszámolóját a Személyszállítási Törvény 5. § (5) bekezdése értelmében a 4. sz. mellékletben meghatározott módon és időben Mezőtúr Város Önkormányzatának eljuttatni. Felek kijelentik, hogy a beszámolás, adatszolgáltatás személyes adatokra nem terjed ki a hatályos adatvédelmi jogi előírásokra figyelemmel.

6.3. Ellenőrzés, szankciók

Megrendelő jogosult ellenőrizni a szolgáltatást, annak minőségét, a szerződésben foglaltak betartását, különös tekintettel a menetrendszerűsége. Megrendelő jogosult a Szolgáltató által benyújtott beszámoló, illetve egyéb adatszolgáltatás valódiságának ellenőrzésére.

Megrendelő jogosult a Szolgáltató által végzett szolgáltatás mennyiségi és minőségi teljesülését ellenőrizni. Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a Szolgáltató bármely járműve tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- | | |
|--|--------|
| – leszállásjelző hiánya esetén | 500 Ft |
| – üzemeltetői jelzések, tájékoztató és figyelmeztető feliratok, piktogramok nem megfelelése esetén | 500 Ft |
| – járműfedélzeti utastájékoztatás nem megfelelése | 500 Ft |
| – kirívó takarítási hiányosság esetén | 500 Ft |

Nem megfelelő az üzemeltetői jelzések, tájékoztató és figyelmeztető feliratok, piktogramok állapota, ha a cégjelzés/logó/embléma, vagy a kijelölő/tiltó piktogramok,

matricák hiányoznak, vagy hiányosak, vagy olvashatatlanok, vagy sérültek, vagy elavult információkat tartalmaznak.

Nem megfelelő a járműfedélzeti utastájékoztató, ha

- belső elektronikus vizuális utastájékoztató rendszerrel felszerelt autóbusz esetén nem működik a belső vizuális viszonylat és megálló kijelzés vagy nem helyes információkat mutat.
- külső elektronikus vizuális utastájékoztató rendszerrel felszerelt autóbusz esetén nem működik a kijelzés, vagy helytelen információt mutat, vagy nem látható jól (15 méteren belül nem olvasható);
- külső elektronikus vizuális utastájékoztató rendszerrel fel nem szerelt autóbusz esetén a jármű homlokfelületén a vonalszám vagy célállomás/útvonal nem kerül megjelenítésre.

Megrendelő kirívó takarítási hiányosságnak alábbiak fennállását tekinti:

- karosszéria külső tisztasága: a karosszéria külső felülete több mint 50%-ban szennyezett (esős, havas, latyakos időjárás esetén láthatóan több napos szennyeződés esetén),
- ablakok tisztasága: a belső felületen nyomot hagyó, ragadó folt van, vagy az ablakok több mint 50%-ban szennyezettek,
- kapaszkodók, kalaptartó tisztasága: a kapaszkodón vagy a kalaptartón erős nyomot hagyó, vagy ragadó szennyeződés van,
- ülések tisztasága: az üléseken nyomot hagyó, ragadó szennyeződés van, vagy a látható szennyeződés mértéke meghaladja az 50%-ot,
- utastér padló tisztasága: a padlón ragadó szennyeződés, darabos hulladék van, vagy a látható szennyeződés mértéke meghaladja az 50%-ot.

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a megállóhelyi vagy végállomási utastájékoztató tekintetében nem teljesülnek, Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke naponta:

- megállóhelyi utastájékoztató hiánya esetén 500 Ft

Nem megfelelő a menetrendi indulási jegyzék, ha hiányzik, vagy nem helyes információkat tartalmaz, vagy sérült, vagy nem olvasható, továbbá ha a megrongált vagy hiányzó megállóhelyi információ legalább 3 munkanapon belül nem kerül cserére vagy pótlásra.

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a Szolgáltató bármely autóbuszvezetője tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- autóbuszvezető tisztátalan vagy hanyag öltözéke 500 Ft
- tartós beszélgetés vagy mobiltelefon használata vezetés közben 500 Ft

– dohányzás a járművön	500 Ft
– hangos rádió-, illetve zenehallgatás	500 Ft
– utas megállóban hagyása figyelmetlenségből	500 Ft
– az utast sértő nyelvezet használata, udvariatlan viselkedés	500 Ft

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a mindenkor hatályos menetrend tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- kimaradt járat esetén	5.000 Ft
- részlegesen kimaradt esetén	2.000 Ft
- menetrendtől eltérő járat esetén	1.000 Ft

Menetrendtől eltérő járatnak minősük a meghirdetett indulási időpontnál 10 perccel, vagy annál később indított, illetve bárhol a vonalon 10 perc, vagy annál nagyobb késéssel közlekedő járat. Menetrendtől eltérőnek számít továbbá a meghirdetett indulási időpontnál 2 perccel, vagy annál korábban indított, illetve bárhol a vonalon 3 perc, vagy annál nagyobb sietéssel közlekedő járat is. Nem számít a Szolgáltatónak felróható menetrendtől eltérésnek a forgalmi okok, ideiglenes forgalmi változások, ad-hoc jellegű intézkedések miatti menetrendtől eltérés (pl.: baleset, csőtörés, ellenőri intézkedés, mentőre várakozás, stb. miatti késés).

Részlegesen kimaradt járatnak minősül az előírt járatí vonal részzszakaszán közlekedő járat.

Kimaradt járatnak minősül a 30 percnél nagyobb késéssel közlekedő járat is.

A közszolgáltatási szerződésben rögzített kötbér összegét Megrendelő – a fentiekben részletezett feltételek teljesülése esetén – az esedékes negyedéves támogatás összegéből jogosult visszatartani.

6.4. Adatvédelem, adatnyilvánosság

Felek a szerződés végrehajtása során teljes körűen együttműködnek, harmadik személyek, szervek, szervezetek és a nyilvánosság felé az együttműködés során esetlegesen felmerülő vitás kérdésekről a másik fél bevonása nélkül nem nyilatkoznak. Megrendelő jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni azzal, hogy a szerződéses kapcsolat révén tudomására jutó információkat – különösen pénzügyi, gazdasági és jogi kérdéseket illető adatokat – üzleti titokként kezeli és azok titokban maradásáért felelősséget vállalnak. Szolgáltató úgyszintén vállalja, hogy a tudomására jutó információkat – különösen pénzügyi, gazdasági és jogi kérdéseket illető adatokat – üzleti titokként kezeli és azok titokban maradásáért felelősséget vállal.

Felek rögzítik, hogy mind Megrendelő, mind Szolgáltató a magyar állam minősített befolyása alatt álló, közfeladatot ellátó gazdasági társaságnak minősül. Erre való tekintettel – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi

CXLIII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok alapján – az általuk kötött szerződések vonatkozásában – közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul veszik.

7. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

7.1. Szerződés módosítása, kiegészítése

Szerződés felek közös akaratával írásban bármikor módosítható. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést közös megegyezéssel írásban módosítják, amennyiben a jogszabályi környezetben, a finanszírozási rendszerben, vagy a menetrendben változás következik be, és a szerződésmódosításra a Személyszállítási Törvény szerint lehetőség van. Felek rögzítik, hogy a személyszállítási tevékenység ellátásával vagy menetrendben meghatározott járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó magasabb szintű jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait, amennyiben a jogszabály a Felek részére nem biztosít eltérési lehetőséget. Felek a jogszabályi változásokról tudomást szerezve írásban értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

8. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

8.1. A szerződés lejárta

Felek rögzítik, hogy jelen szerződés a benne foglalt határozott idő elteltével, minden további jogcselekmény nélkül megszűnik.

8.2. A szerződés megszüntetése

Felek közös megegyezéssel, írásban bármikor jogosultak a szerződést megszüntetni.

8.3. Rendes felmondás

Jelen szerződést bármelyik fél jogosult 6 hónapos határidővel, írásban felmondani. A felmondást indokolni szükséges. A rendes felmondás indoka lehet különösen, de nem kizárólagosan:

a) Megrendelő részéről, ha:

- a.a) a jelen szerződésben vállalt támogatás-nyújtási kötelezettségének önhibáján kívül nem tud eleget tenni;

- b) Szolgáltató részéről, ha:
- b.a) ha a jelen szerződés szerinti kezdeményezése ellenére a közszolgáltatási kötelezettség nem kerül elrendelésre és/vagy a vesztesége továbbra is fennáll
 - b.b) a gazdasági szabályozók oly módon változnak meg, hogy a jelen szerződés szerinti vállalkozás veszteségmentesen a továbbiakban nem látható el, és a Megrendelő nem vállalja, vagy vállalja, de nem teljesíti a veszteség kiegyenlítését
 - b.c) a legfőbb szerve indoklással alátámasztva ezt elrendeli.

8.4. Rendkívüli felmondás

Jelen szerződés bármely pontjának megsértése szerződés-szegő magatartásnak minősül. A szerződést-szegő fél köteles mindent megtenni a szerződésellenes állapot megszüntetése érdekében és köteles a vétlen fél esetleges érdeksérelmét orvosolni. Szerződés-szegő magatartás miatti azonnali felmondásnak csak súlyos szerződés-szegés esetén van helye.

Súlyos szerződés-szegésnek minősül, ezért a szerződés másik fél általi azonnali felmondásának alkalmazhatóságát vonja maga után:

- a) Megrendelő részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:
 - a.a) a jelen szerződésben vállalt támogatás-nyújtási kötelezettségének nem tesz eleget;
- b) Szolgáltató részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:
 - b.a) a jelen szerződésben írtakat – a feladatellátás folytonosságát veszélyeztető módon - megszegi,
 - b.b) a lakosság felé nyújtandó szolgáltatást az érvényben lévő ISO 9001 minőségirányítási rendszerében rögzített színvonalnál alacsonyabb szintű minőségben látja el és ez rendszeresen jelentősebb lakossági panaszokat eredményez, ide nem értve a menetrend változtatás miatti panaszokat.
- c) Mindkét fél részéről különösen, ha a jelen közszolgáltatási szerződésben foglalt együttműködési és titoktartási kötelezettségeiket megsérti és ezzel a másik félnek pénzügyi-gazdasági, jogi, vagy erkölcsi hátrányt okoz, illetőleg, ha ezen magatartása alkalmas arra, hogy a másik fél jó üzleti hírneve és/vagy társadalmi megítélése csorbát szenvedjen.

Felek megállapodnak, hogy a bizonyított és azonnali felmondásra okot adó szerződésszegő magatartás esetén köteles a szerződésszegő fél megtéríteni a másik fél részére a szerződésszegő magatartással összefüggésben keletkezett igazolt kárt.

8.5. A felmondás közlése

A felmondást írásban, tértivevényes levéllel, vagy személyes kézbesítés útján kell a másik félhez eljuttatni. A felmondást indokolni szükséges. Amennyiben a másik fél a jelen szerződésben írt címén a felmondólevelet a feladástól számított 7 naptári napon belül nem veszi át, úgy az a 8. napon kézbesítettnek tekintendő.

Rendes felmondás esetén a szerződés a felmondólevél kézbesítésétől számított 6 hónap elteltével, rendkívüli felmondás esetén pedig a kézbesítéstől számított 1 hónap elteltével szűnik meg.

8.6. Továbbszolgáltatás

Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató az ellátás folyamatos biztosítása érdekében, a Megrendelőnek felróható okból történő szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondás esetén – amennyiben a Megrendelő erre írásban felkéri, valamint előlegezi a továbbszolgáltatás szerződés szerinti várható költségét – a szerződés szerinti feladatokat mindaddig ellátja, amíg a megelőlegezett költségekből erre futja. Felek rögzítik, hogy az e pont szerinti továbbszolgáltatás időtartama nem haladhatja meg a 90 napot.

9. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSÁRA ILLETÉKES BÍRÓSÁG

- 9.1. A szerződésben szereplő jogszabályi hivatkozások helyére a hivatkozott jogszabályhely megváltozása vagy az azt tartalmazó jogszabály hatályon kívül helyezése esetén az annak megfelelő, megváltozott jogszabályhelyet, illetve hatályos jogszabályt kell érteni, kivéve, ha a megváltozott jogszabályhely, illetve hatályos jogszabály eltérést megengedő rendelkezésének alkalmazása összeegyeztethetetlen lenne a jelen szerződésnek a követelményeivel, illetőleg céljával.
- 9.2. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik.
- 9.3. Megrendelőnek és Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a jelen szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.
- 9.4. Ha vitás ügy merült fel, Felek írásban értesítik egymást a lehetséges megoldásokról. Bármely Fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres vagy a rendezési kérésre a Fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely Fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.
- 9.5. Felek megállapodnak abban, hogy bármely vita eldöntése érdekében, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, ha azt 30 napon belül békés módon rendezni nem sikerül, úgy Felek a jogvitájuk eldöntésére a mindenkor

hatályos polgári perrendtartásról szóló törvény általános szabályai szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

10. KAPCSOLATTARTÁS, ETIKUS MAGATARTÁS, ADATVÉDELEM

- 10.1. Felek a szerződésszerű teljesítés érdekében kötelesek együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről, körülményről, amely a szerződés hibátlan, maradéktalan teljesítésére kihatással lehet.
- 10.2. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.
- 10.3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési/képviseleti joggal felruházott képviselői jogosultak.
- 10.4. A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 6. számú mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.
- 10.5. A szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése során a személyes adatok kezelése az Európai Parlament és a Tanács, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: GDPR), továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezései alapján történik. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az adatkezelés során a GDPR szerinti adatbiztonsági követelményeknek eleget tesznek, továbbá az érintettek jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek legteljesebb figyelembevételével járnak el. Amennyiben a Felek a fentiekben foglalt kötelezettségeiket megszegik, a szerződésszegéssel okozott teljes (közvetett és következményi) kárt (függetlenül attól, hogy az az érintett igényén vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) hatósági határozatán és/vagy bírósági határozaton alapul) egymás felé megtéríteni kötelesek.
- 10.6. A jelen szerződésben képviseletre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek adatait (név, beosztás, aláírás), a teljesítésigazoló személyek (név, beosztás, aláírás), a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, adatait (név, beosztás, levelezési cím, e-mail cím, telefonszám), illetve a szerződés teljesítésében

egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatait (név, beosztás, aláírás) a Felek kizárólag a szerződés megkötésével és teljesítésével, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, az együttműködési kötelezettség teljesítése, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik és az átadott személyes adatok kezelésére megfelelő jogalappal rendelkeznek, melyet a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont szerinti jogos érdekekben jelölnek meg. A Felek jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy az adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek.

10.7. Szerződő Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a szerződésben a másik Fél által megjelölt adatkezelési tájékoztató tartalmát megismerték, az abban foglaltakat tudomásul vették, illetve azt az érintettekkel – igazolható módon – megismertették. Felek az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatójukat a honlapjukon nyilvánosságra hozták, amelyek folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhetőek az alábbi címeken:

- Megrendelő: *[értelem szerint a közszolgáltatási szerződés megkötéskor véglegesítendő]*
- Szolgáltató: *[értelem szerint a közszolgáltatási szerződés megkötéskor véglegesítendő]*

10.8. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben írt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok személyes adatait Megrendelő nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató kezeli, így ő minősül a GDPR szerinti Adatkezelőnek.

10.9. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint a Személyszállítási tv.-ben foglalt előírásokkal összhangban kezeli. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza az adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé, az alábbi közzétételi egység alatt: *[értelem szerint a közszolgáltatási szerződés megkötéskor véglegesítendő]*

11. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG

11.1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott mindennemű adatot, különös tekintettel az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben (a továbbiakban: Üttv.) meghatározott üzleti titkot és védett ismeretet időbeli korlátozás nélkül köteles megőrizni és tudomásul veszi, hogy ezen előírások megszegése az Üttv.-ben rögzített, az üzleti titok megsértése körébe tartozó jogkövetkezményeket – kártérítési igényérvényesítés, valamint, kártól független egyéb igényérvényesítést – von(hat) maga után.

11.2. Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.

- 11.3. Felek kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy az Infotv. információszabadságra vonatkozó rendelkezéseit is alkalmazni kell, amelynek megfelelően a titoktartási kötelezettségüknek kizárólag olyan mértékben tudnak eleget tenni, amilyen mértékben azt a vonatkozó jogszabály számukra lehetővé teszi
- 11.4. Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az Infotv., illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.
- 11.5. A Felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek ezen tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik Fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
- Megrendelő megismerte és elfogadja a Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.....>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a Szolgáltató által működtetett szervezeti integritást sértő események bejelentésére szolgáló, a Szolgáltató honlapján elérhető csatornán keresztül és biztosítja azt, hogy az általa foglalkoztatott munkavállalók a bejelentést megtehessék. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy tájékoztatja a munkavállalóit a Szolgáltató által működtetett szervezeti integritást sértő események bejelentésére szolgáló csatornákról és a bejelentés megtételének lehetőségéről.
- 11.6. Felek rögzítik, hogy az ellenőrzés, információkérés, éves beszámoló, adatszolgáltatás, a tevékenységről történő tájékoztatás során az adatvédelmi jogi előírásokra figyelemmel személyes adatok megismerésére nem kerülhet sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

12. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 12.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1370/2007/EK Rendelet, a Személyszállítási tv., a Ptk., a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény és a helyi autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátására vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadók.

- 12.2. A Felek által kötött szerződés minden tekintetben nyilvános, de a teljesítés kapcsán tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni.
- 12.3. A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő jognyilatkozatok megtétele kizárólag a másik Félhez intézett ajánlott vagy más módon igazolhatóan kézbesített írásbeli jognyilatkozat útján érvényes. A Felek megállapodnak abban, hogy a jognyilatkozatokat kézbesítettnek tekintik, amennyiben a postai tértivevény a Félnek a jelen szerződésben meghatározott címéről „nem kereste”, „cím ismeretlen”, „cím elégtelen”, „az átvételt megtagadta”, „címzett elköltözött, utánküldést nem kér”, vagy egyéb más a címzetti felróhatóságot igazoló jelzéssel érkezik vissza feladónak. Felek a székhelyük változását kötelesek három (3) napon belül egymással postai, tértivevényes, ajánlott küldemény útján közölni. Ennek elmaradása esetén a Felek nem hivatkozhatnak a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő címükre, mint a kézbesítés megghiúsulásának okára.
- 12.4. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges követeléseik elévülése vonatkozásában a Ptk. 6:25. § (1) bekezdésében foglaltakon felül elévülést megszakító tényként ismerik el a postai úton tértivevényes levélben/személyesen/futárszolgálaton keresztül a másik Fél részére megküldött felszólító levelet is.
- 12.5. Felek rögzítik, hogy az ellenőrzés, információkérés, beszámoló, adatszolgáltatás, a tevékenységről történő tájékoztatás során az adatvédelmi jogi előírásokra figyelemmel személyes adatok megismerésére nem kerülhet sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.
- 12.6. Felek a szerződés aláírásával büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy az Áfa törvény 259. § 13. pontja alapján független Félnek minősülnek.
- 12.7. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére jogosultak, az ahhoz szükséges felhatalmazással rendelkeznek. Felek jelen szerződést aláíró képviselői a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelentik és teljes körű személyes felelősséget vállalnak azért, hogy a jelen szerződés vonatkozásában képviseleti joguk nincs korlátozva és nyilatkozattételük nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen szerződés megkötésére és aláírására. Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláíróra terheli, a korlátozás a másik Féllel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a másik Felet nem terheli.
- 12.8. Jelen szerződést Felek akként írják alá, hogy azon valamennyi aláíró – a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. § (1) bekezdés f) pontja szerint – a minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus

aláírását vagy bélyegzőjét, és időbélyegzőt elhelyezi. A jelen szerződést a Felek általi – jelen pont szerinti – aláírást követően az utolsóként aláíró Fél elektronikus úton küldi meg a másik Fél részére.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik annak mellékletei, melyek a szerződés megkötésekor az alábbiak:

1. sz. melléklet: Mezőtúr Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének vonalhálózata
2. sz. melléklet: Mezőtúr Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének menetrendje
3. sz. melléklet: Mezőtúr Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjtételei
4. sz. melléklet: Kötelező adatszolgáltatás tartalma
5. sz. melléklet: Bevétellel nem fedezett indokolt költségek számítási módszere
6. sz. melléklet: Kapcsolattartók

A közszolgáltatási szerződés mellékleteinek kidolgozása nyertes pályázó feladata.

Felek a jelen szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Mezőtúr, 2025.

....., 2025.

.....

Megrendelő

.....

Szolgáltató

9. Csatolandó dokumentumok és iratok (iratminták)

FELOLVASÓLAP

Pályázó neve:	...
Pályázó székhelye:	...
Pályázó képviselőjének a neve:	...
Pályázó telefonszáma:	...
Pályázó faxszáma:	...
Pályázó e-mail címe:	...

Bírálati szempont	Ajánlat
Fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj (Ft/km, 2026. évi árszinten)	- Ft/km

A Pályázati Kiírás „5.6. A pályázatok elbírálása, felolvasólap” pontja alapján a felolvasólapon – kizárólag Kiíró tájékoztatása, szakmai alkalmasság megítélése céljából – feltüntetendő, a Szolgáltató által elvárt, a Szolgáltatót megillető bevételek nélkül számított várható ellentételezés (összes költség és ráfordítás, valamint 5%-os mértékű méltányos nyereség) éves mértéke:- Ft/év (átlagos naptári évre számított ezer külszolgálati kilométer és a bírálati szempontként megadott fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj szorzataként, 2026. évi árszinten).

Alulírott és, a mint Pályázó képviseletében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy a Pályázati Kiírásban foglalt feltételeket és kötelezettségeket az általunk képviselt Pályázó megismerte és azokat elfogadta.

....., 2025.

.....
aláíró1
pozíció/titulus
cégnév

.....
aláíró2
pozíció/titulus
cégnév

NYILATKOZAT

kizáró okokról

Alulírottak és, a (székhely:; cégjegyzékszám:; adószám:) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó

- a) nem áll végelszámolás alatt, nincs ellene csődeljárás, felszámolási eljárás folyamatban;
- b) tevékenységét nem felfüggesztette fel és nem függesztették fel;
- c) megfelel az átlátható szervezetekre vonatkozó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontjában foglalt követelményeknek;
- d) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján köztartozásmentes adózó;
- e) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményét nem sértette meg:
 - a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírósággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést nem követett el, vagy
 - külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott szabálysértést nem követett el;
- f) tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (1) bekezdés alapján bíróság jogerős ítéletében nem korlátozta, tevékenységétől nem tiltotta el, illetve tevékenységét bíróság hasonló okból és módon jogerősen nem korlátozta;
- g) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított, és bírsággal sújtott jogszabálysértést nem követett el versenyeztetési eljárás során, valamint pályázóval szemben ilyen jogszabálysértést más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen nem állapított meg, illetve bírságot nem szabott ki;
- h) székhelye szerinti ország nyilvántartásában be van jegyezve;
- i) a szolgáltatás nyújtásához a székhelye szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, vagy előírt szervezeti, kamarai tagsággal rendelkezik;

- j) megfelel az 1071/2009/EK rendelet 3., valamint 5-8. cikkeiben, továbbá a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 9-12. §-aiban foglalt feltételeknek;
- k) korábbi – öt évnél nem régebben lezárult – szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat nem állapította meg;
- l) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést, vagy szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet nem követett el, vagy korábbi – három évnél nem régebben vállalt – szerződés kötelezettségét súlyosan nem szegte meg;
- m) jelen pályázat során előírt adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítése során hamis adatot nem szolgáltat, illetőleg hamis nyilatkozatot nem tesz.

....., 2025.

.....
aláíró1
pozíció/titulus
cégnév

.....
aláíró2
pozíció/titulus
cégnév

NYILATKOZAT

a teljesítés vállalásáról, a Pályázati Kiírásban foglalt feltételek, kötelezettségek
elfogadásáról és szolgáltatási feltételek vállalásáról

Alulírottak és a (székhely:; cégjegyzékszám:; adószám:) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó a szolgáltatás elnyerése esetén vállalja, hogy

- i) a szolgáltatást Pályázati Dokumentációhoz csatolt helyi autóbusz-menetrend alapján teljesíteni fogja,
- j) a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a szolgáltatás nyújtásához szükséges létszámú autóbuszvezetővel,
- k) a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a szolgáltatás nyújtásához elvárható szervezettel (pl.: vezénylő, forgalomirányító-, utasinformációs, illetve jegy- és bérlet értékesítő személyzet, stb.),
- l) olyan férőhelyű autóbusz-állományt közlekedtet, mely – rendkívüli eseteket kivéve – biztosítja zsúfoltság nélküli utasszállítást,
- m) a szerződés időtartama alatt EURO IV, vagy annál jobb minősítésű motorral rendelkező autóbusz-állományt üzemeltet,
- n) a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges mindennemű infrastruktúrát (műszaki- és forgalmi telep, járműtároló) biztosítja, ahol a járművek tárolását, karbantartását, műszaki felülvizsgálatát, javítását és takarítását végzi,
- o) az üzemi létesítmények meglétéről (pl.: pihenő, szociális helyiség) saját maga gondoskodik,
- p) elfogadható üzleti elképzeléssel rendelkezik, továbbá reális költség és bevételi szinttel elkészített beszámoló benyújtását vállalja a szolgáltatás elszámolása során.

....., 2025.

.....
aláíró1
pozíció/titulus
cégnév

.....
aláíró2
pozíció/titulus
cégnév

NYILATKOZAT

átláthatóságról

Alulírottak és a (székhely:; cégjegyzékszám:; adószám:) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó:

- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének pontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül,
- tulajdonosa%-ban a, a tulajdonosi jogokat gyakorolja *(több tulajdonos esetén opcionálisan bővítendő)*.

....., 2025.

.....
aláíró1
pozíció/titulus
cégnév

.....
aláíró2
pozíció/titulus
cégnév

NYILATKOZAT
alvállalkozókról

Alulírottak és a (székhely:; cégjegyzékszám:; adószám:) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó a pályázat nyertessége esetén a közszolgáltatási szerződés megkötését követően a teljesítésbe alvállalkozót nem kíván bevonni / az alábbi alvállalkozót/alvállalkozókat kívánja bevonni (értelem szerinti szövegrész alkalmazandó).

- tevékenység ellátására alvállalkozó1:
- tevékenység ellátására alvállalkozó2:

....., 2025.

.....
aláíró1
pozíció/titulus
cégnév

.....
aláíró2
pozíció/titulus
cégnév

NYILATKOZAT

műszaki és szakmai alkalmasságról
(közúti személyszállítási referenciáról szóló nyilatkozat)

Alulírottak és a (székhely:; cégjegyzékszám:; adószám:) mint Pályázó képviselőjeként Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó rendelkezik közúti menetrendszerinti személyszállítási referenciával. Társaságunk referenciaként feladatot kívánja bemutatni:

Közszolgáltatási szerződés keretében, 2021. év óta legalább három üzleti évben végzett közforgalmú menetrendszerinti helyi személyszállítási referencia bemutatásának legalább feltüntetendő, kötelező elemei:

- *Közszolgáltatási szerződés tárgya*
- *Közszolgáltatási szerződésben szolgáltató*
- *Közszolgáltatási szerződés érvényessége*
- *Megrendelő neve*
- *Kapcsolattartó neve*
- *Kapcsolattartó elérhetősége*
- *Ellátott vonalak száma*
- *Indított járatdarabszám*
- *Menetrend szerinti kilométer*
- *Szolgáltatást végző járművek száma*
- *Szolgáltatás végző járműállomány életkora*

....., 2025.

.....
aláíró1
pozíció/titulus
cégnév

.....
aláíró2
pozíció/titulus
cégnév

NYILATKOZAT
pénzügyi alkalmasságról

Alulírottak és a (székhely:; cégjegyzékszám:; adószám:) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó közszolgáltatási szerződés keretében közforgalmú menetrendszerinti személyszállítást végző autóbuszok üzemeltetéséből származó nettó (ÁFA nélkül számított) árbevétele 2022., 2023. és 2024. években elérte az évi nettó 3 millió forintot.

....., 2025.

.....
aláíró1
pozíció/titulus
cégnév

.....
aláíró2
pozíció/titulus
cégnév

NYILATKOZAT

céginformációról és a köztartozásmentes adózói adatbázisról
(opcionális, amennyiben Pályázó a lenti kritériumoknak megfelel)

Alulírottak és a (székhely:; cégjegyzékszám:; adószám:) mint Pályázó képviselőként Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy

- az általunk képviselt Pályázóval kapcsolatban változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, azaz a www.e-cegjegyzek.hu oldalon elérhető céginformációs szolgálat adatbázisából letölthető cégjegyzékadat a valóságot tükrözi,

vagy:

az általunk képviselt Pályázó www.e-cegjegyzek.hu oldalon elérhető tárolt cégkivonata a valóságot tükrözi, azzal a kiegészítéssel, hogy az általunk képviselt Pályázóval kapcsolatban változásbejegyzési eljárás van folyamatban.

(*értelem szerinti szövegrész alkalmazandó*)

- az általunk képviselt Pályázó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

....., 2025.

.....

aláíró1
pozíció/titulus
cégnév

.....

aláíró2
pozíció/titulus
cégnév

NYILATKOZAT

utas-, vagyon-, és felelősségbiztosítás rendelkezésre állásáról

Alulírottak és a (székhely:; cégjegyzékszám:; adószám:) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy a menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre érvényes utas-, vagyon-, és felelősségbiztosítással az általunk képviselt Pályázó rendelkezik, illetve a közszolgáltatási szerződés aláírásának napjára rendelkezni fog, mely biztosítás tartama a közszolgáltatási szerződés teljes határozott időtartama alatt fennáll majd. Társaságunk által üzemeltetett valamennyi gépjárműre, így a szolgáltatásba bevont autóbuszokra is rendelkezünk a kötelező gépjármű-felelősségbiztosításról szóló 2009. évi LXII. törvény által kötelezően előírt gépjármű-felelősségbiztosítással.

....., 2025.

.....
aláíró1
pozíció/titulus
cégnév

.....
aláíró2
pozíció/titulus
cégnév



Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal
Városüzemeltetési Osztály
5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.
☎(06-56) 551 – 907
E-mail: varosuzemeltetes@mezotur.hu

Ügyiratszám: TUR/4935-4/2025.
Ügyintéző: Szabó Péter
Tel: 06-56/551-917
e-mail: szabo.peter@mezotur.hu

Tárgy: kiegészítő tájékoztatás
Hiv. sz 53201/2025/SZESZA

MÁV Személyszállítási
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1091 Budapest, Üllői út 131.
Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető h

Tisztelt Szalai Dániel főigazgató Úr,
Tisztelt Baranyai Gergely helyi közszolgáltatás vezető h. Úr!

Mezőtúr Város Önkormányzatának „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyú nyilvános pályázati eljárásához kapcsolódó kiegészítő tájékoztatás kérésükre az alábbi válaszokat adom:

1. kérdés: A kérdésekre adott válaszok részévé válnak-e a pályázati dokumentációnak, azokat Kiíró kötelezően figyelembe veszi-e?

válasz: A kérdésekre adott válaszok a pályázati dokumentációnak részévé válnak, azokat Kiíró figyelembe veszi.

2. kérdés: Kérjük megerősíteni, hogy Megrendelő a nyertes ajánlattevővel a közszolgáltatási szerződés megkötése előtt, azzal kapcsolatban egyéb technikai jellegű kérdésekben (hatályos törvényi szabályozások, illetve a Társaság belső szabályozórendszere szerinti kötelező elemekkel (pld.: adatvédelmi, titoktartási rendelkezések, átlátható szervezeti minőséggel kapcsolatos rendelkezések, szerződéskötési szabályzatban előírt kötelezettségek, sablon rendelkezések) egyeztetésre és pontosításra, kiegészítésre lehetőséget biztosít!

válasz: Kiíró megerősíti, hogy Megrendelő a nyertes ajánlattevővel a közszolgáltatási szerződés megkötése előtt, azzal kapcsolatban egyéb technikai jellegű kérdésekben (hatályos törvényi szabályozások, illetve a Társaság belső szabályozórendszere szerinti

kötelező elemekkel (pld.: adatvédelmi, titoktartási rendelkezések, átlátható szervezeti minőséggel kapcsolatos rendelkezések, szerződéskötési szabályzatban előírt kötelezettségek, sablon rendelkezések) egyeztetésre és pontosításra, kiegészítésre lehetőséget biztosít!

3. **kérdés:** Kérjük Kiíró tájékoztatását, hogy nyertesség esetén biztosít-e egyeztetési lehetőséget a MÁV Személyszállítási Zrt. részére a szerződéskötést megelőzően, a közszolgáltatási szerződés részét is képező díjszabásról, a felhasználási feltételekről, egyedi felhasználási szabályokról díjtermékenként, pótdíjakról?

válasz: Kiíró tájékoztatást ad arról, hogy a nyertes ajánlattevő részére a szerződés megkötését követően 1 év múlva ad a közszolgáltatási szerződés részét is képező díjszabásról, a felhasználási feltételekről, egyedi felhasználási szabályokról díjtermékenként, pótdíjakról felülvizsgálati lehetőséget.

4. **kérdés:** A 4.2.2. Műszaki, szakmai feltételek d) pontja az alábbiakat tartalmazza: „A pályázati eljárásban pályázó abban az esetben minősül műszaki-szakmai szempontból alkalmasnak, ha

d) a szolgáltatás ellátásához rendelkezik, vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a szolgáltatás zökkenőmentes ellátásához szükséges legalább 1 forgalmi feladatot ellátó, és ezen felül legalább egy műszaki tartalék autóbusszal. A benyújtott pályázatban forgalmi feladatot ellátó autóbusszként megjelölt autóbussznak teljesítenie kell legalább az EURO IV környezetvédelmi besorolást. A benyújtott pályázatban műszaki tartalékként megjelölt autóbussznak vagy autóbusszoknak ezen feltételeket nem kell teljesíteniük.”

A 4.2.3. Pályázó nyilatkozata a teljesítés vállalásáról pont szerint: „A teljesítés vállalásával kapcsolatban külön nyilatkozatban kell nyilatkozni pályázónak legalább az alábbiakról:

e) vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt legalább EURO IV, vagy annál jobb minősítésű motorral rendelkező autóbussz-állományt üzemeltet.”

Kérjük Kiíró megerősítését, hogy a külön nyilatkozat a "NYILATKOZAT a teljesítés vállalásáról, a Pályázati Kiírásban foglalt feltételek, kötelezettségek elfogadásáról és szolgáltatási feltételek vállalásáról" dokumentumban megtehető, például úgy, hogy NYILATKOZAT m) pontjának szövegébe az alábbi kerül: „m) a szerződés időtartama alatt legalább 1 legalább EURO IV környezetvédelmi besorolású motorral rendelkező autóbusszt üzemeltet, valamint rendelkezik/rendelkezni fog ezen felül legalább 1 műszaki tartalék autóbusszal, amely(ek)nek a legalább EURO IV feltételnek nem szükséges megfelelni(ük).”

válasz: Kiíró megerősíti, hogy a külön nyilatkozat a "NYILATKOZAT a teljesítés vállalásáról, a Pályázati Kiírásban foglalt feltételek, kötelezettségek elfogadásáról és szolgáltatási feltételek vállalásáról" dokumentumban megtehető, például úgy, hogy NYILATKOZAT m) pontjának szövegébe az alábbi kerül: „m) a szerződés időtartama alatt legalább 1 legalább EURO IV környezetvédelmi besorolású motorral rendelkező autóbusszt üzemeltet, valamint rendelkezik/rendelkezni fog ezen felül legalább 1 műszaki tartalék autóbusszal, amely(ek)nek a legalább EURO IV feltételnek nem szükséges megfelelni(ük).”

5. **kérdés:** A Közzolgáltatási szerződés 4.7. Igényvezérelt szolgáltatás pontjában foglaltak szerint igényvezérelt szolgáltatások alkalmazása nem elvárás, de Megrendelő és Szolgáltató megegyezése esetén lehetősége nem kizárt.

Kérjük Kiíró megerősítését, jól feltételezzük-e, hogy a Pályázatban benyújtott ajánlatban a feltételezett igényvezérelt szolgáltatáshoz kapcsolódó esetleges költségeket nem kell figyelembe venni, azt Megrendelő és Szolgáltató ilyen irányú igény esetén egyeztetik egymással?

Amennyiben Pályázónak már a költségkalkuláció készítése során figyelembe kell venni a megegyezés esetén alkalmazott igényvezérelt szolgáltatást, kérjük a szolgáltatás elvárt tartalmának pontosítását.

válasz: Kiíró nyilatkozik arról, hogy a pályáztatás időszakában és a szerződés megkötésekor nem tervez és vár el igényvezérelt szolgáltatáshoz kapcsolódó feladat ellátást.

6. **kérdés:** Kérjük Kiíró megerősítését, hogy jól gondoljuk, hogy az 5.1 Általános feltételek pont utolsó bekezdésében lévő hivatkozás az alábbiak szerint szól helyesen:

„Megrendelő és Szolgáltató a közzolgáltatási szerződés teljesítéséről szóló éves beszámoló alapján számolnak el a bevétellel nem fedezett indokolt költségekkel a „5/3. Számvitel, elszámolás” pontban leírtak figyelembevételével. Az éves beszámolóban szereplő indokolt költség az összes költség és a méltányos nyereség összege, ahol a méltányos nyereség az összes költség 5%-a.”

válasz: Kiíró megerősíti, hogy az 5.1 Általános feltételek pont utolsó bekezdésében lévő hivatkozás az alábbiak szerint szól helyesen:

„Megrendelő és Szolgáltató a közzolgáltatási szerződés teljesítéséről szóló éves beszámoló alapján számolnak el a bevétellel nem fedezett indokolt költségekkel a „5/3. Számvitel, elszámolás” pontban leírtak figyelembevételével. Az éves beszámolóban szereplő indokolt költség az összes költség és a méltányos nyereség összege, ahol a méltányos nyereség az összes költség 5%-a.”

7. **kérdés:** A Pályázati kiírás 7.4.1. pontjában foglaltak szerint: „a 2012. évi XLI. törvény 30 §. (1) bekezdése alapján Szolgáltató a közzolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közzolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult (továbbiakban ellentételezés), amennyiben a meghatározott támogatási összeg (külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer szorzata) nem fedezi a tevékenységgel összefüggő bevétellel nem fedezett indokolt költségeket, azaz a Szolgáltatót a tárgyévben megillető tervezett támogatási összeg kevesebb, mint az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő, méltányos nyereséggel számolt, bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, akkor a különbözetet, legfeljebb a tárgyévi támogatási összeg 15%-a erejéig Megrendelő Szolgáltatónak megtéríti legkésőbb a tárgyévet követő július 31. napjáig. Szolgáltató az éves elszámolás során 15%-ot meghaladó költségtérítési többletigényt is kezdeményezhet abban az esetben, ha számszerűen alátámasztja és igazolja a körülményeknek a szerződés megkötését követő jelentős változását (utazási igények, gazdálkodási környezet, adókörnyezet). Csak azok a változások vehetők figyelembe, amelyek a szerződés megkötésekor – tekintettel a szerződés

időtartamára – a Szolgáltató részéről a tevékenység szokásos üzleti kockázataként nem voltak számszerűsíthetőek.”

Kérjük Kiíró arra vonatkozó tájékoztatását, hogy – amennyiben lehetséges – határozza meg, mely körülményeket tekinteti elfogadható hivatkozásnak!

válasz: Tekintettel arra, hogy ezen változások, gazdasági körülmények előre nem láthatóak, így meghatározásuk, vagy gazdasági hatásaiknak mértéke sem határozható meg előre. A megfogalmazás összhangban áll a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésével, mely szerint: "A pályázat alapján kiválasztott közlekedési szolgáltató esetében az ellentételezés összege a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összeg. A pályázat alapján kiválasztott, adott területen (területrészen, hálózaton, vonalcsoponton vagy vonalon) kizárólagos joggal bíró közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási szerződésben rögzített ellentételezés szabályain túlmenően, abban az esetben kezdeményezhet költségtérítési többletigényt, ha számszerűen alátámasztva igazolja a körülményeknek a szerződés megkötését követő jelentős változását. A körülményeknek a szerződés megkötését követő jelentős változásaként az utazási igények vagy a gazdálkodási környezet tekintetében bekövetkező azon változások vehetőek figyelembe, amelyekkel a szerződés megkötésekor a szolgáltató a szerződés időtartamára vonatkozóan, az üzleti tevékenység szokásos kockázataként nem számolhatott. Amennyiben az ellátásért felelős a költségtérítési többletigényt megalapozottnak minősíti, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségei a (2)–(5) bekezdésben foglalt szabályokra figyelemmel kerülnek megtérítésre." Tekintettel arra, hogy a közszolgáltatási szerződés tartalmaz éves infláció követést, illetve negyedéves üzemanyagár követést, így szolgáltató gazdasági kockázata jelentősen csökken. Vélelmezzük, hogy szolgáltató a további költségelemek (kiemelten, de nem kizárólagosan például a bérköltségek, karbantartási költségek, általános költségek) tekintetében is tapasztalattal rendelkezik ezen költségelemek inflációhoz képest történő mozgásáról, így ésszerű keretek között történő változás esetén véleményünk szerint ezek sem tartoznak a szerződés megkötésekor előre nem látható körülmények közé. Viszont semmiképpen sem tartjuk ide sorolhatónak a szolgáltató belső ügyrendjének, átszervezésének következtében bekövetkező költség növekedéseket

8. **kérdés:** A Pályázati Kiírás 7.7 pontjában szereplő díjszabásban kedvezményes áron megvásárolható bérletként a tanuló/nyugdíjas bérletek szerepelnek. A 38/2024. kormányrendelet alapján helyi közlekedésben bérletkedvezményre további társadalmi csoportok is jogosultak. A díjszabásban ezért külön ki kell térni arra, hogy melyik jogcímre milyen típusú bérletet szükséges a Szolgáltatónak értékesíteni. Nyertesség esetén kérjük ennek meghatározását!

Lehetőségként az alábbi táblázatban összefoglaltuk a különböző jogcímenek a helyi közlekedésben adható bérletkedvezményeket és ahhoz, az önkormányzat által meghatározott tanuló/nyugdíjas kedvezményes bérletek típusát.

Megnevezés	Javasolt kedvezményes bérlet típusa
Gyermek 6-14 éves korig (életkor alapján)	Tanuló bérletek
6 éven felüli óvodás (jogviszony alapján)	Tanuló bérletek
Nappali oktatás munkarendje és esti oktatás munkarendje szerint folyó oktatásban részt vevő tanuló, hallgató, valamint szakmai oktatásban tanulói vagy	Tanuló bérletek

felntőtképzési jogviszonyban álló személy	
Ellátottak utazási utalványja	Nyugdíjas bérletek
Aktív korúak ellátásában részesülő, munkaviszonyban nem álló személy	Nyugdíjas bérletek
Rokkantsági járadékos	Nyugdíjas bérletek

válasz: Pályázat kiírója a nyertes ajánlattevő véleményének figyelembe vételével szükség szerint a szerződés megkötése előtt és azt követően is vizsgálni fogja a különböző jogcímen a helyi közlekedésben adható bérletkedvezményeket és ahhoz, az önkormányzat által meghatározott tanuló/nyugdíjas kedvezményes bérletek típusát.

- 9. kérdés:** Kérjük Kiíró tájékoztatását, hogy a közszolgáltatási szerződés 5.2. Díjalkalmazási feltételek pontja kiegészíthető az alábbiakkal:

„Az Önkormányzat a Szolgáltatóval a díjszabás változását a bevezetés első napját megelőzően legalább 45 nappal előbb kell közölni, hogy utastájékoztatási kötelezettségeinek megfelelő időben eleget tudjon tenni, illetve jegy- és bérletértékesítési tevékenységét a változásnak megfelelően tudja módosítani.

Új díjtermék bevezetése előtt köteles Szolgáltatóval egyeztetni a díjtermék paramétereiről (különösen, de nem kizárólagosan: érvényesség, jogosultság, értékesítési módok). A termék bevezetését az Önkormányzat az egyeztetés igazolt lezárását követően rendelheti el, a bevezetésre köteles legalább 60 napos átfutási időt biztosítani.”

válasz: Kiíró tájékoztatást ad arról, hogy a közszolgáltatási szerződés 5.2. Díjalkalmazási feltételek pontja nyertes ajánlattevő kezdeményezését követően kiegészíthető az alábbiakkal:

„Az Önkormányzat a Szolgáltatóval a díjszabás változását a bevezetés első napját megelőzően legalább 45 nappal előbb kell közölni, hogy utastájékoztatási kötelezettségeinek megfelelő időben eleget tudjon tenni, illetve jegy- és bérletértékesítési tevékenységét a változásnak megfelelően tudja módosítani.

Új díjtermék bevezetése előtt köteles Szolgáltatóval egyeztetni a díjtermék paramétereiről (különösen, de nem kizárólagosan: érvényesség, jogosultság, értékesítési módok). A termék bevezetését az Önkormányzat az egyeztetés igazolt lezárását követően rendelheti el, a bevezetésre köteles legalább 60 napos átfutási időt biztosítani.”

Mezőtúr, 2025. november 05.

Tisztelettel:


 Szabó Péter
 városüzemeltetési osztályvezető

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal
 5401 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1. Pf.: 51.
 Jász-Nagykun-Szolnok vármegye

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának
„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú
menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében
történő ellátása”
tárgyban indított pályázati eljárására



PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának
„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú
menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében
történő ellátása”
tárgyban indított pályázati eljárására

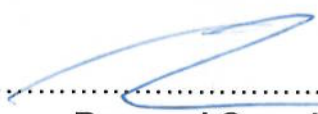
„MÁSOLAT”

A Pályázat ⁵⁹..... számozott oldalt tartalmaz.

Pályázó:	MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Céget nyilvántartó cégbíróság:	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cég székhelye:	1091 Budapest, Üllői út 131.
Cégjegyzékszám:	Cg. 01-10-045551

Budapest, 2025. november 13.


.....
Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.


.....
Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának
„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”
tárgyban indított pályázati eljárására

TARTALOMJEGYZÉK

Mezőtúr Város Önkormányzatának „Mezőtúr Város közigazgatási területén
autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”
tárgyú Pályázati Kiírására

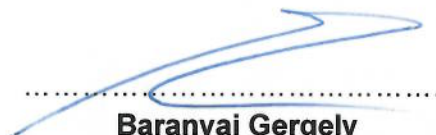
a Pályázó által kötelezően csatolandó nyilatkozatok, igazolások és egyéb
dokumentumok megnevezésével, oldalszámának meghatározásával

Felolvasólap.....	1
Aláírási címpéldányok másolata.....	2
Nyilatkozat kizáró okokról.....	11
Nyilatkozat átláthatóságról.....	13
Nyilatkozat céginformációról és a köztartozásmentes adózói adatbázisról.....	14
Nyilatkozat pénzügyi alkalmasságról.....	15
Nyilatkozat szakmai irányító rendelkezésre állásáról.....	16
Autóbuszos személyszállítási engedélyének másolata.....	17
Nyilatkozat műszaki és szakmai alkalmasságról.....	20
Forgalmi feladatot ellátó autóbusz forgalmi engedélyének másolata.....	23
Tartalék feladatot ellátó autóbuszok forgalmi engedélyének másolata.....	26
Nyilatkozat a teljesítés vállalásáról, a Pályázati Kiírásban foglalt feltételek, kötelezettségek elfogadásáról és szolgáltatási feltételek vállalásáról.....	30
Nyilatkozat alvállalkozókról.....	32
Nyilatkozat utas-, vagyon- és felelősségbiztosításról.....	33
Pályázati (ajánlati) biztosíték teljesítését igazoló dokumentum.....	34
Szakmai koncepció.....	36

Budapest, 2025. november 13.



Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

1. sz. dokumentum

FELOLVASÓLAP

Pályázó neve:	MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályázó székhelye:	1091 Budapest, Üllői út 131.
Pályázó képviselőjének a neve:	Dr. Kormányos László vezérigazgató
Pályázó telefonszáma:	+36 (1) 511-31-60
Pályázó faxszáma:	-
Pályázó e-mail címe:	helyik@mavcsoport.hu

Bírálati szempont	Ajánlat
Fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj (Ft/km, 2026. évi árszinten)	1 037,8 Ft/km

A Pályázati Kiírás „5.6. A pályázatok elbírálása, felolvasólap” pontja alapján a felolvasólapon – kizárólag Kiíró tájékoztatása, szakmai alkalmasság megítélése céljából – feltüntetendő, a Szolgáltató által elvárt, a Szolgáltatót megillető bevételek nélkül számított várható ellentételezés (összes költség és ráfordítás, valamint 5%-os mértékű méltányos nyereség) éves mértéke: 3 483 782,- Ft/év (átlagos naptári évre számított 3 384 külszolgálati kilométer és a bírálati szempontként megadott fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj szorzataként, 2026. évi árszinten).

Alulírottak, **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.) mint pályázó (továbbiakban: Pályázó) képviseletében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által „Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárás során akként nyilatkozunk, hogy a Pályázati Kiírásban foglalt feltételeket és kötelezettségeket az általunk képviselt Pályázó megismerte és azokat elfogadta.

Budapest, 2025. november 13.


.....
Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.


.....
Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

P Á L Y Á Z A T

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

2. sz. dokumentum

Aláírási címpéldányok másolata

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott Szalai Dániel született Szalai Dániel (született: Budapest 09, 1990. január 14., anyja neve: Szécsi Anna Mária) 5000 Szolnok, Szántó körút 33. 4 em. 14 a. szám alatti lakos, mint a MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített elnevezése: MÁV Személyszállítási Zrt., székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131., cégjegyzékszám: 01-10-045551, adószáma: 13834492-2-44, statisztikai számjele: 13834492-4910-114-01) munkavállalója, a társaságot akként jegyzem, hogy a társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégnevéhez a nevemet Társaság Igazgatósága által felhatalmazott egy másik munkavállalóval együttesen az alábbiak szerint írom:



Dr. Parti Tamás Közjegyzői Irodája

Budapest XII. kerület, 4. számú székhely

H-1122 Budapest, Maros utca 23. 1. em. 1.

Tel: (36-1) 212-6835, (36-1) 488-0466, Fax: (36-1) 488-0464

Levelezési cím: 1537 Budapest, Pf. 426

E-mail: ptki@ptki.hu

KRID: 342479118 (MOKKIT)

11064/Z/56/2025. ügyszám

A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.

Szalai Dániel

szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely

helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

Alulírott doktor Szabó Klaudia, mint doktor Parti Tamás budapesti közjegyző mellett működő közjegyzőhelyettes a MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Népliget Irodaház) 1091 Budapest, Üllői út 131. szám alatti székhelyén tanúsítom Szalai Dániel született Szalai Dániel (született: Budapest 09, 1990. január 14., anyja neve: Szécsi Anna Mária, kijelentése szerint magyar állampolgár) 5000 Szolnok, Szántó körút 33. 4 em. 14 a. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a 019509RE számú személyazonosító igazolványával, lakcímét a 774322ZL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezen az „Aláírási Címpéldány” megnevezésű okiraton szereplő aláírásának valóságát.

--- Az aláírási címpéldány önmagában a képviseleti jog igazolására nem alkalmas. ---

--- Szalai Dániel kijelenti, hogy nem minősül kiemelt közszereplőnek, kiemelt közszereplő közeli hozzátartozójának, kiemelt közszereplővel közeli kapcsolatban álló személynek. ---

--- A közjegyzőhelyettes kitanítását és kérdését követően Szalai Dániel kijelenti, hogy az aláírási címpéldány, valamint jelen hitelesítési záradék szövegét elolvasta, megértette, azok nyelvét érti, tolmács alkalmazását nem kéri. ---

--- A közjegyzőhelyettes a személyazonosság ellenőrzésével érintett felet előzetesen tájékoztatta az ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a Közjegyzőkről szóló törvény 122. § (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről. ---

--- Kelt Budapesten, 2025. (kettőezer-huszonegödik) év január hónap 21. (huszonegyedik) napján. ---

Kiegészítő 26 (huszoneg) oldal.

Alulírott közjegyzőhelyettes a fenti közjegyző 1122 Budapest,

Maros utca 23. 1. em. 1. szám alatti székhelyén

tanúsítom, hogy a MÁV Személyszállítási Zrt. Székhelyén

székhelye: 13834492-2-44-114-01

helye: Budapest, 2025. (kettőezer-huszonegödik) év

január hónap 22. (huszonegyedik) napján

Szabó Klaudia
közjegyzőhelyettes





Dr. Parti Tamás Közjegyzői Irodája

Budapest XII. kerület, 4. számú székhely

H-1122 Budapest, Maros utca 23. 1. em. 1.

Tel: (36-1) 212-6835, (36-1) 488-0466, Fax: (36-1) 488-0464

Levelezési cím: 1537 Budapest, Pf. 426

E-mail: ptki@ptki.hu

KRID: 342479118 (MOKKIT)

Ügyszám: 11064/Z/157/2025.

--- Alulírott doktor Szabó Klaudia, mint doktor Parti Tamás budapesti közjegyző mellett működő közjegyzőhelyettes doktor Parti Tamás budapesti közjegyző 1122 Budapest, Maros utca 23. 1. em. 1. szám alatti hivatali helyiségében tanúsítom, hogy ez a túloldali hiteles másolat mindenben megegyezik az előttem eredetiként felmutatott, 1 (egy) oldalból álló, „**ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY**” megnevezésű okirattal. -----

--- Kelt Budapesten, 2025. (kettőezer-huszonötödik) év január hónap 23. (huszonharmadik) napján. -----



dr. Szabó Klaudia
közjegyzőhelyettes

A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.

Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

- 4 -



Dr. Parti Tamás Közjegyzői Irodája

Budapest XII. kerület, 4. számú székhely

H-1122 Budapest, Maros utca 23. 1. em. 1.

Tel: (36-1) 212-6835, (36-1) 488-0466, Fax: (36-1) 488-0464

Levelezési cím: 1537 Budapest, Pf. 426

E-mail: ptki@ptki.hu

KRID: 342479118 (MOKKIT)

Ügyszám: 11064/Z/1112/2025.

--- Alulírott doktor Ebedli Kinga, mint doktor Parti Tamás budapesti közjegyző mellett működő közjegyzőhelyettes – *doktor Máté Viktor közjegyző, mint doktor Parti Tamás budapesti közjegyző állandó helyettese helyettesítésének időtartama alatt* – a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság Népliget Center B épület, Budapest, Könyves Kálmán krt. 11./C** szám alatt irodájában tanúsítom, hogy ez az idefűzött hiteles másolat mindenben megegyezik az előttem hiteles másolatként felmutatott, 2 (kettő), de 1 (egy) oldalból álló, az 1. (első) oldalon hosszúbélyegző-lenyomattal, a 2. (második) oldalon aláírással, körbélyegző-lenyomattal ellátott, **„ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY”** megnevezésű okirattal. ---
--- Kelt Budapesten, 2025. (kettőezer-huszonötödik) év május hónap 15. (tizenötödik) napján.



dr. Ebedli Kinga
közjegyzőhelyettes

A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.

Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.



A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.


.....
Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.


.....
Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **Baranyai Gergely** született Baranyai Gergely (született: Kerepestarcsa, 1981. március 05., anyja neve: Károlyi Ibolya Anna) 2440 Százhalombatta, Hága László utca 9. 7 em. 4 a. szám alatti lakos, mint a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (rövidített elnevezése: MÁV Személyszállítási Zrt., székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131., cégjegyzékszáma: 01-10-045551, adószáma: 13834492-2-44, statisztikai számjele: 13834492-4910-114-01) **munkavállalója**, a társaságot akként jegyzem, hogy a társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégnevéhez a nevemet Társaság Igazgatósága által felhatalmazott egy másik munkavállalóval **együttesen** az alábbiak szerint írom:



Dr. Parti Tamás Közjegyzői Irodája

Budapest XII. kerület, 4. számú székhely

H-1122 Budapest, Maros utca 23. 1. em. 1.

Tel: (36-1) 212-6835, (36-1) 488-0466, Fax: (36-1) 488-0464

Levelezési cím: 1537 Budapest, Pf. 426

E-mail: ptki@ptki.hu

KRID: 342479118 (MOKKIT)

11064/Z/57/2025. ügyszám

A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.

Szalai Dániel

szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely

helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

Alulírott doktor Kertész Zsuzsanna, mint doktor Parti Tamás budapesti közjegyző mellett működő közjegyzőhelyettes a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Népliget Irodaház) 1091 Budapest, Üllői út 131. szám alatti székhelyén** tanúsítom **Baranyai Gergely** született Baranyai Gergely (született: Kerepestarcsa, 1981. március 05., anyja neve: Károlyi Ibolya Anna, kijelentése szerint magyar állampolgár) 2440 Százhalombatta, Hága László utca 9. 7 em. 4 a. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a 093350JE számú személyazonosító igazolványával, lakcímét a 410989YL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezen az „Aláírási Címpéldány” megnevezésű okiraton szereplő aláírásának valóságát.*

--- Az aláírási címpéldány önmagában a képviseleti jog igazolására nem alkalmas. ---

--- **Baranyai Gergely** kijelenti, hogy nem minősül kiemelt közszereplőnek, kiemelt közszereplő közeli hozzátartozójának, kiemelt közszereplővel közeli kapcsolatban álló személynek. ---

--- A közjegyzőhelyettes kitanítását és kérdését követően **Baranyai Gergely** kijelenti, hogy az aláírási címpéldány, valamint jelen hitelesítési záradék szövegét elolvasta, megértette, azok nyelvét érti, tolmács alkalmazását nem kéri. ---

--- A közjegyzőhelyettes a személyazonosság ellenőrzésével érintett felet előzetesen tájékoztatta az ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a Közjegyzőkről szóló törvény 122. § (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről. ---

--- Kelt Budapesten, 2025. (kettőezer-huszonötödik) év január hónap 21. (huszonegyedik) napján. ---

* Kiegészítve 26 (huszat) évvel:

Alulírott közjegyzőhelyettes a fenti közjegyző 1122 Budapest, Maros utca 23.

1. em. 1. em. alatti lakosként képviselőként tanúsítom, hogy a

MÁV Személyszállítási Zrt. székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131., cégjegyzékszáma: 01-10-045551, adószáma: 13834492-2-44, statisztikai számjele: 13834492-4910-114-01

Kelt: Budapest, 2025. (kettőezer-huszonötödik) év január hónap 21. (huszonegyedik) napján.

22. (kettőezer-huszonötödik) napján.

dr. Kertész Zsuzsanna
közjegyzőhelyettes



- 7 -



Dr. Parti Tamás Közjegyzői Irodája

Budapest XII. kerület, 4. számú székhely

H-1122 Budapest, Maros utca 23. 1. em. 1.

Tel: (36-1) 212-6835, (36-1) 488-0466, Fax: (36-1) 488-0464

Levelezési cím: 1537 Budapest, Pf. 426

E-mail: ptki@ptki.hu

KRID: 342479118 (MOKKIT)

Ügyszám: 11064/Z/122/2025.

--- Alulírott doktor Szabó Klaudia, mint doktor Parti Tamás budapesti közjegyző mellett működő közjegyzőhelyettes doktor Parti Tamás budapesti közjegyző 1122 Budapest, Maros utca 23. 1. em. 1. szám alatti hivatali helyiségében tanúsítom, hogy ez a túloldali hiteles másolat mindenben megegyezik az előttem eredetiként felmutatott, 1 (egy) oldalból álló, „ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY” megnevezésű okirattal. -----

--- Kelt Budapesten, 2025. (kettőezer-huszonötödik) év január hónap 23. (huszonharmadik) napján. -----



dr. Szabó Klaudia
közjegyzőhelyettes

A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.

Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.



Dr. Parti Tamás Közjegyzői Irodája

Budapest XII. kerület, 4. számú székhely

H-1122 Budapest, Maros utca 23. 1. em. 1.

Tel: (36-1) 212-6835, (36-1) 488-0466, Fax: (36-1) 488-0464

Levelezési cím: 1537 Budapest, Pf. 426

E-mail: ptki@ptki.hu

KRID: 342479118 (MOKKIT)

Ügyszám: 11064/Z/1111/2025.

--- Alulírott doktor Ebedli Kinga, mint doktor Parti Tamás budapesti közjegyző mellett működő közjegyzőhelyettes – *doktor Máté Viktor közjegyző, mint doktor Parti Tamás budapesti közjegyző állandó helyettese helyettesítésének időtartama alatt* – a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság Népliget Center B épület, Budapest, Könyves Kálmán krt. 11./C szám alatt irodájában** tanúsítom, hogy ez az idefűzött hiteles másolat mindenben megegyezik az előttem hiteles másolatként felmutatott, 2 (kettő), de 1 (egy) oldalból álló, az 1. (első) oldalon hosszúbélyegző-lenyomattal, a 2. (második) oldalon aláírással, körbélyegző-lenyomattal ellátott, „**ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY**” megnevezésű okirattal. ---
--- Kelt Budapesten, 2025. (kettőezer-huszonötödik) év május hónap 15. (tizenötödik) napján.



dr. Ebedli Kinga
közjegyzőhelyettes

A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.


.....
Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.


.....
Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.



A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.

Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

3. sz. dokumentum

NYILATKOZAT

kizáró okokról

Alulírottak, **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.) mint Pályázó képviseletében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által **„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”** tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó

- a) nem áll végelszámolás alatt, nincs ellene csődeljárás, felszámolási eljárás folyamatban;
- b) tevékenységét nem felfüggesztette fel és nem függesztették fel;
- c) megfelel az átlátható szervezetekre vonatkozó, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pont b) alpontjában foglalt követelményeknek;
- d) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján köztartozásmentes adózó;
- e) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményét nem sértette meg:
 - a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírósággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést nem követett el, vagy
 - külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott szabálysértést nem követett el;

- 11 -

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

- f) tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (1) bekezdés alapján bíróság jogerős ítéletében nem korlátozta, tevékenységétől nem tiltotta el, illetve tevékenységét bíróság hasonló okból és módon jogerősen nem korlátozta;
- g) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított, és bírsággal sújtott jogszabálysértést nem követett el versenyeztetési eljárás során, valamint pályázóval szemben ilyen jogszabálysértést más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen nem állapított meg, illetve bírságot nem szabott ki;
- h) székhelye szerinti ország nyilvántartásában be van jegyezve;
- i) a szolgáltatás nyújtásához a székhelye szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, vagy előírt szervezeti, kamarai tagsággal rendelkezik;
- j) megfelel az 1071/2009/EK rendelet 3., valamint 5-8. cikkeiben, továbbá a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 9-12. §-aiban foglalt feltételeknek;
- k) korábbi – öt évnél nem régebben lezárult – szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat nem állapította meg;
- l) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést, vagy szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet nem követett el, vagy korábbi – három évnél nem régebben vállalt – szerződés kötelezettségét súlyosan nem szegte meg;
- m) jelen pályázat során előírt adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítése során hamis adatot nem szolgáltat, illetőleg hamis nyilatkozatot nem tesz.

Budapest, 2025. november 13.



Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsmenet főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

P Á L Y Á Z A T

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”
tárgyban indított pályázati eljárására**

4. sz. dokumentum

NYILATKOZAT

átláthatóságról

Alulírottak, **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.) mint Pályázó képviselőjében a Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.), mint Kiíró által folytatott **„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”** tárgyú pályázati eljárásban akként nyilatkozunk, hogy

- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja b) alpontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül,
- tulajdonosa 100%-ban a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 36., nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, cégjegyzékszám: 01-10-042272), a tulajdonosi jogokat a MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság gyakorolja.

Budapest, 2025. november 13.



Szalai Dániel

szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



Baranyai Gergely

helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

5. sz. dokumentum

NYILATKOZAT

céginformációról és a köztartozásmentes adózói adatbázisról

Alulírottak, **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által **„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”** tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy

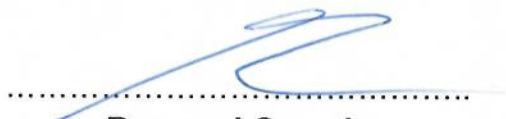
- az általunk képviselt Pályázóval kapcsolatban változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, azaz a www.e-cegjegyzek.hu oldalon elérhető céginformációs szolgálat adatbázisából letölthető cégjegyzékadat a valóságot tükrözi,
- cégünk szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Budapest, 2025. november 13.



Szalai Dániel

szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



Baranyai Gergely

helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

6. sz. dokumentum

NYILATKOZAT

pénzügyi alkalmasságról

Alulírottak, **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által **„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”** tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy

- az általunk képviselt Pályázó jogelőd társasága, a VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság (a továbbiakban: VOLÁNBUSZ Zrt.) közszolgáltatási szerződés keretében közforgalmú menetrendszerinti személyszállítást végző autóbuszok üzemeltetéséből származó nettó (ÁFA nélkül számított) árbevétele 2022., 2023. és 2024. években elérte az évi nettó 3 millió forintot.
- a jogelőd VOLÁNBUSZ Zrt. számviteli jogszabályok szerinti mérlegei és beszámolói elektronikus formában a https://e-beszamolo.im.gov.hu/oldal/beszamolo_kereses oldalon, a céginformációs szolgálat honlapján is megismerhetők.

Budapest, 2025. november 13.



Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

7. sz. dokumentum

NYILATKOZAT

szakmai irányító rendelkezésre állásáról

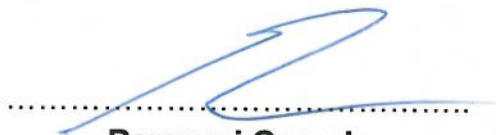
Alulírottak, **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.) mint Pályázó képviselőjében a Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.), mint Kiíró által folytatott **„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”** tárgyú pályázati eljárás során akként nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó rendelkezik a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet szerint megfelelő, a teljesítésbe bevonni kívánt szakmai irányítóval.

Budapest, 2025. november 13.



Szalai Dániel

szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



Baranyai Gergely

helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közzolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”
tárgyban indított pályázati eljárására**

8. sz. dokumentum

AUTÓBUSZOS SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI ENGEDÉLY MÁSOLATA

H**BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA****ENGEDÉLY****autóbusszal díj ellenében végzett személyszállításra**

Engedély száma: ASZ - 01 / 000020 / 2025

Engedélyes neve: MÁV SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI ZRT.

székhelye: HU 1091 BUDAPEST, ÜLLŐI ÚT 131.

telephelye(i): HU 2315 SZIGETHALOM, MŰ ÚT 3.

HU 2700 CEGLÉD, KÜLSŐ KÖRÖSI ÚT

A gazdálkodó szervezet DR. KORMÁNYOS LÁSZLÓ

vezetésére jogosult(ak):

Szakmai irányító: KAMENICZKY ÁKOS PÉTER

A másolat hiteles, az eredetivel
mindenben megegyezik.

Budapest, 2025. november 13.

Szalai Dániel

szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

A fent nevezett engedélyes 261/2011. (XII. 7.) a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló Korm. rendelet előírásai szerint, a jelen engedélyben foglalt feltételekkel jogosult az alábbi tevékenységek díj ellenében történő végzésére:

- A) Szerződéses és különjáratú személyszállítás
A/1 belföldi forgalomban, ⁽¹⁾
A/2 nemzetközi forgalomban, ⁽¹⁾
B) Menetrend szerinti személyszállítás
B/1 belföldi helyi forgalomban, [alvállalkozásban], ⁽¹⁾
B/2 belföldi távolsági forgalomban, [alvállalkozásban], ⁽¹⁾
B/3 nemzetközi forgalomban, [alvállalkozásban], ⁽¹⁾

Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

Üzemeltethető autóbuszok száma: 6216 darab,

Összes férőhely-kapacitása: 576836 fő.

Megjegyzések: ⁽²⁾ A FENTI KAPACITASBÓL ALVÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS ALAPJÁN
ÜZEMELTET 82 AUTÓBUSZT 4997 FÉRŐHELLYEL 3 VÁLLALKOZÁS.

Az engedély 2035.02.04 -ig érvényes.

Kiállítás: BUDAPEST helységben 2025.02.04 -n



(1) Nem kívánt rész kihúzandó.

(2) Területi hatályra, külön célú menetrend szerinti forgalomra vonatkozó korlátozás: vállalkozási szerződés alapján átengedett/átvett tevékenység a szerződéses fél megjelölésével.

(3) Az engedély: kiállító hatóság aláírása és bélyegzője.

Általános feltételek

1. A jelen engedély kiállításának alapját 261/2011. (XII. 7.) a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló Korm. rendelet képezi.

2. Az engedélyt a személyszállító számára a székhelye szerint illetékes közlekedési hatóság adja ki, amennyiben a kérelmező megfelel az 1. pontban hivatkozott rendeletek előírásainak. Az engedély határozott időre kerül kiadásra, de kérelemre meghosszabbítható, ha az engedélyes továbbra is megfelel a jogszabályi feltételeknek.

3. Az engedély személyre szóló, másnak nem engedhető át. Az engedély eredeti példányát az engedélyes székhelyén köteles őrizni. Az annak alapján kiadásra kerülő, rendszámra szóló engedélykivonatot a személyszállítás során az azt végző járművön kell tartani.

4. Az engedélyes az engedélyben, illetőleg az engedélykivonatban megjelölt korlátozásokat figyelembe véve jogosult az azokban tételesen felsorolt személyszállítási tevékenységnek díj ellenében történő végzésére. Az engedéllyel menetrend szerinti forgalomban csak a közúti közlekedésről szóló 1988. évi 1. törvény előírásának megfelelően jóváhagyott és kihirdetett menetrend alapján, nemzetközi forgalomban csak a nemzetközi szerződésekben foglalt feltételekkel végezhető személyszállítás.

5. Az engedélyben, engedélykivonatban szereplő és az engedélykérelem alapján nyilvántartásba vett adatok, az engedélyezett tevékenységgel összefüggő körülmények - engedélyes neve, azonosító adatai, székhelye, telephelye(i), vezető(k), szakmai irányító(k) személye, üzemeltetni kívánt járművek száma, férőhely-kapacitása, rendszáma, közforgalmú közlekedésre, nemzetközi személyszállításra való alkalmassága, alvállalkozói kapcsolatok, szerződésben rögzített tevékenység - változását a módosítások átvezetése céljából a változástól számított 15 napon belül be kell jelenteni az engedélyező hatóságnak.

6. Az engedélyt, illetőleg engedélykivonatot az ellenőrzésre jogosult kérésére be kell mutatni. A tevékenység szüneteltetése esetén az engedélyes köteles az engedélyt és annak kivonatait az engedélyező hatóságnál letétbe helyezni, az érvényességi idő lejártá vagy a tevékenység megszüntetése esetén azokat a hatóságnak visszaszolgáltatni.

7. Az engedélyező hatóság - az eset jellegétől, súlyosságától és gyakoriságától függően - az engedélyezett tevékenységet korlátozza, az engedélykivonatot, engedélyt visszavonja, ha az engedélyes

- az engedély, engedélykivonat kiadásához vagy az engedélyezett tevékenységhez jogszabályban előírt feltételeit már nem teljesíti,
- a személyszállítási tevékenységet szüneteltetés bejelentése nélkül nem gyakorolja,
- megsérti a piaci magatartásnormákat, a jogszabályokban foglalt szakmai előírásokat, különös tekintettel a járművezetők személyi feltételeire, vezetési és pihenőidejére, a szakma bérezési és munkafeltételeire, a járművek műszaki, biztonsági és környezetvédelmi követelményeire, a nemzetközi forgalomban szükséges külön engedélyek használatára vonatkozó rendelkezéseket,
- olyan személyszállítási tevékenységet végez, amelyre nem jogosult.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

9. sz. dokumentum

NYILATKOZAT

műszaki és szakmai alkalmasságról

(közúti személyszállítási referenciáról szóló nyilatkozat)

Alulírottak **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.; cégjegyzékszám: 01-10-045551; adószám: 13834492-2-44) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által **„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”** tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó rendelkezik közúti menetrendszerinti személyszállítási referenciával. Társaságunk referenciaként Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén végzett közforgalmú menetrend szerinti, helyi személyszállítás ellátása feladatot kívánja bemutatni:

Közszolgáltatási szerződésre vonatkozó adatok:

- Közszolgáltatási szerződés tárgya: Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén végzett közforgalmú menetrend szerinti, helyi személyszállítás ellátása.
- Közszolgáltatási szerződésben szolgáltató: MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság, illetve annak jogelődjei.
- Közszolgáltatási szerződés érvényessége: 2017. január 01. – 2026. december 31.
- Megrendelő neve: Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Kapcsolattartó neve: Dr. Igaz Ágnes irodavezető, Fejlesztési Iroda
- Kapcsolattartó elérhetősége: Cím: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10., E-mail: igaz.agnes@szeged.eu, Telefon: (62) 564-343, Fax: (62) 564 344

Naturáliák		
2017. évre vonatkozó adatok	Ellátott vonalak száma	36 vonal
	Indított járatdarabszám	535 ezer járat/év
	Menetrend szerinti kilométer	4.628 ezer km/év
	Szolgáltatást végző járművek száma	85 db
	Szolgáltatás végző járműállomány életkora	11,16 év
2017. évi számvetési adatok, támogatások	Szolgáltatásból származó nettó árbevétel	1.768.714 ezer Ft
	Helyi közlekedés normatív támogatása	74.211 ezer Ft
	Szolgáltatásból származó költségtérítési különbözlet (Önkormányzat által finanszírozott)	1.198.729 ezer Ft

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

2018. évre vonatkozó adatok	Ellátott vonalak száma	36 vonal
	Indított járatdarabszám	532 ezer járat/év
	Menetrend szerinti kilométer	4.607 ezer km/év
	Szolgáltatást végző járművek száma	85 db
	Szolgáltatás végző járműállomány életkora	12,25 év
2018. évi számviteli adatok, támogatások	Szolgáltatásból származó nettó árbevétel	1.764.217 ezer Ft
	Helyi közlekedés normatív támogatása	74.211 ezer Ft
	Szolgáltatásból származó költségtérítési különbözet (Önkormányzat által finanszírozott)	1.205.904 ezer Ft
2019. évre vonatkozó adatok	Ellátott vonalak száma	36 vonal
	Indított járatdarabszám	534 ezer járat/év
	Menetrend szerinti kilométer	4.646 ezer km/év
	szolgáltatást végző járművek száma	85 db
	Szolgáltatás végző járműállomány életkora	7,69 év
2019. évi számviteli adatok, támogatások	Szolgáltatásból származó nettó árbevétel	1.751.008 ezer Ft
	Helyi közlekedés normatív támogatása	74.211 ezer Ft
	Szolgáltatásból származó költségtérítési különbözet (Önkormányzat által finanszírozott)	1.368.280 ezer Ft
2020. évre vonatkozó adatok	Ellátott vonalak száma	36 vonal
	Indított járatdarabszám	482 ezer járat/év
	Menetrend szerinti kilométer	4.341 ezer km
	Szolgáltatást végző járművek száma	85 db
	Szolgáltatás végző járműállomány életkora	8,77 év
2020. évi számviteli adatok, támogatások	Szolgáltatásból származó nettó árbevétel	1.290.400 ezer Ft
	Helyi közlekedés normatív támogatása	0 Ft
	Szolgáltatásból származó költségtérítési különbözet (Önkormányzat által finanszírozott)	1.754.916 ezer Ft
2021. évre vonatkozó adatok	Ellátott vonalak száma	34 vonal
	Indított járatdarabszám	475 ezer járat/év
	Menetrend szerinti kilométer	4.376 ezer km
	Szolgáltatást végző járművek száma	82 db
	Szolgáltatás végző járműállomány életkora	9,15 év
2021. évi számviteli adatok, támogatások	Szolgáltatásból származó nettó árbevétel	1.190.357 ezer Ft
	Helyi közlekedés normatív támogatása	0 Ft
	Szolgáltatásból származó költségtérítési különbözet (Önkormányzat által finanszírozott)	1.912.385 ezer Ft

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

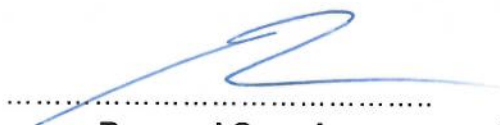
2022. évre vonatkozó adatok	Ellátott vonalak száma	38 vonal
	Indított járatdarabszám	483 ezer járat/év
	Menetrend szerinti kilométer	4.441 ezer km
	Szolgáltatást végző járművek száma	80 db
	Szolgáltatás végző járműállomány életkora	9,91 év
2022. évi számvetési adatok, támogatások	Szolgáltatásból származó nettó árbevétel	1.549.676 ezer Ft
	Helyi közlekedés normatív támogatása	0 Ft
	Szolgáltatásból származó költségtérítési különbözet (Önkormányzat által finanszírozott)	2.081.929 ezer Ft
2023. évre vonatkozó adatok	Ellátott vonalak száma	34 vonal
	Indított járatdarabszám	496 ezer járat/év
	Menetrend szerinti kilométer	4.574 ezer km
	Szolgáltatást végző járművek száma	83 db
	Szolgáltatás végző járműállomány életkora	8,12 év
2023. évi számvetési adatok, támogatások	Szolgáltatásból származó nettó árbevétel	1.928.773 ezer Ft
	Helyi közlekedés normatív támogatása	0 Ft
	Szolgáltatásból származó költségtérítési különbözet (Önkormányzat által finanszírozott)	2.545.518 ezer Ft
2024. évre vonatkozó adatok	Ellátott vonalak száma	34 vonal
	Indított járatdarabszám	498 ezer járat/év
	Menetrend szerinti kilométer	4 629 ezer km
	Szolgáltatást végző járművek száma	82 db
	Szolgáltatás végző járműállomány életkora	9,09 év
2024. évi számvetési adatok, támogatások	Szolgáltatásból származó nettó árbevétel	2.031.950 ezer Ft
	Helyi közlekedés normatív támogatása	0 Ft
	Szolgáltatásból származó költségtérítési különbözet (Önkormányzat által finanszírozott)	2.920.378 ezer Ft

Budapest, 2025. november 13.



Szalai Dániel

szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



Baranyai Gergely

helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”
tárgyban indított pályázati eljárására**

10. sz. dokumentum

**Szolgáltatás ellátásába bevonni kívánt forgalmi feladatot ellátó autóbusz
forgalmi engedélyének másolata**



A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.


Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.


Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

MAGYARORSZÁG
FORGALMI ENGEDÉLY

EUROPÁI KÖZÖSSÉG
H

CEGLÉDI JÁRÁSI HIVATAL

A LLL882

B 2009.02.19.

D.1 KRAVTEX

D.2 C12

D.3 CREDO IC 12

P.1 5880 CM3

P.5 F4AE3682ER1040615068

P.2 194 KW

E TRKRC12AA9KRU2006

P.3 GÁZOLAJ

J.43

G 9516 KG

F.1 16500 KG

R 01 FEHÉR

V.9 13

I 2009.02.19.

O.0.1

(0)

(2)

Q

GYÁRTÁSI ÉV: 2009

SEBESSÉGVÁLTÓ FAJTÁJA (KÓDSZÁMA): 0

H

C.1/C.1.1 VOLÁNBUSZ KÖZLEKEDÉSI ZRT.

C.1.2

C.1.3

5000 SZOLNOK

C.4

NAGYSÁNDOR JÓZSEF ÚT 24
Tulajdonos

KZ25062

-24-

KIÁLLÍTÁS KELTE

P. H.

MŰSZAKI ÉRVÉNYESSÉGI IDŐ

26. 19/215593

2020.12.19

2023 SEPT 18

26-204554834

2021-09-18

26-23/1447100

2024 AUG 08

26-21/1405465

26-24/1650885

2022.09.18

2025 AUG 14

HIVATALOS FELJEGYZÉS

Kódmagyarázat:

A: rendszám
B: első nyilvántartásba vételi
költség
C.1.: forgalmi engedély jogosultja
C.1.1.: család név vagy cégnev
C.1.2.: utónév
C.1.3.: címe
C.4.: utalás arra a tényre, hogy a
forgalmi engedély jogosultja:
a) tulajdonosa,
b) nem a jármű tulajdonosa,
c) a forgalmi engedélyben
nincs a jármű tulajdonosa-
ként azonosítva
D.1.: gyártmánya
D.2.: típusa
D.3.: kereskedelmi láda(s)

E: alvástrám
F.1: együttes tömeg
G: saját tömeg
H: okmány érvényességének ideje (ha nem korlátlan)
I: első magyarországi nyilvántartás vétele időpontja
J: jármű kategóriája
K: típus-járműgyártási szám (ha van)
L: vonatkozó adatok (kg)
O.1: fékezett
O.2: fékezetlen
(0): fék nélkül
(1): ráfutófékkel
(2): átmenőfékkel
(3): nyeregterhelés
P.1: bennfőtartalma (cm³)

P.2: legnagyobb leadott teljesítmény (kW) (ha rendelkezésre áll)
P.3: hajtónyaga
P.5: motor kód / szám
Q: teljesítmény / tömeg arány (kW/kg)
(csak motor/kerékpárként)
R: a jűr szám
S.1: ülések száma vezetővel
S.2: állóhelyek száma (ha van)
V.9: környezetvédelmi osztályba sorolás

Sebességváltó fajtája (kódok):
0 = mechanikus
1 = félautómata
2 = automata
3 = szelvényezés

A másolat hiteles, az eredetivel mindenben megegyezik.
Budapest, 2025. november 13.

Szalai Dániel
gátlatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közzolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

11. sz. dokumentum

**Szolgáltatás ellátásába bevonni kívánt tartalék feladatot ellátó autóbuszok
forgalmi engedélyének másolata**

Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

MAGYARORSZÁG
FORGALMI ENGEDÉLY

EURÓPAI KÖZÖSSÉG
H

Pérművelet és forgalom engedélyezése Magyarországon az Európai Unió tagállamainak közötti közlekedés céljából.
A forgalmi engedély kiadásának feltétele a jármű tulajdonosának vagy vezetőjének lakóhelye Magyarországon.
A forgalmi engedély kiadását a Magyar Nemzeti Bank végzi.

SZOLNOKI TAPASZ HIVATAL

A AGL365
B 2022.12.12.
D.1
D.2 B.2018.858.003
LION'S CITY 12
D.3
P.1 9514 CM3
P.2 235 KW
J M3
E RMAL...
P.3 CM3
J M3
PB95681
EVROTAZ KOD.

G 11856 KG
F.1 19300 KG
K 22M3-304-024-002
I 2022.12.12.
O O.1
(0)
(2)
Q
GYÁRTÁSI ÉV: 2022
SEBESSÉGVÁLTO FAJTÁJA (KÓDSZÁMA): 2
R 2 SÁRGÁ
V.9 05
S.1 16
S.2 52
O.2
(1)
(3)

C.1 C.1.1 MÁV SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI ZRT.
C.1.2
C.1.3
C.4

Szalai Dániel

Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely

Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

KIÁLLÍTÁS KELTE 2025-03-26 P.H. *9*

MŰSZAKI ÉRVÉNYESSÉGI IDŐ

26-24/1890491
2025.09.11

26-25/1534323

2026-08-06

HIVATALOS FELJEGYZÉSEK

NEVETREND KED. NEM. RALU. ÚTKÖZMŰ
TÁRSULT; KÖZTÖR. KET. RALU; EGY FŐ
HOLGÁSKÖR. FŐ RALU-RA ALU. KR-01/
000029/2025. *9*

Kódmagyarázat:

A: nemazonos	E: alvázszám	P.2: legnagyobb esettől teljesítménye (kW) (ha rendelkezésre áll)
B: első nyilvántartásba vételi időpontja	F.1: együttes tömeg	P.3: hajtóanyaga
C.1: a forgalmi engedély jogosultja	G: saját tömeg	P.5: motor/od /szám
C.1.1: családi név vagy ósgrév	H: okmány érvényességének ideje (ha nem korlátlan)	Q: teljesítmény / tömeg arány (kW/kg) (csak motorizált járműveknél)
C.1.2: utónév	I: első magyarországi nyilvántartásba vételi időpontja	R: a jármű színe
C.1.3: címe	J: jármű kategóriája	S.1: fékek száma vezetővel
C.4: utalás arra a tényre, hogy a forgalmi engedély jogosítottja: a) tulajdonosa, b) nem a jármű tulajdonosa, c) a forgalmi engedélyben nincs a jármű tulajdonosa- ként azonosítva	K: típus-jelölés száma (ha van)	S.2: állóhelyek száma (ha van)
D.1: gyártmánya	L: vontatási adatok (kg)	V.9: környezetvédelmi osztályba sorolás
D.2: típusa	O.1: fékezett	Szélességváltó fajtája (kódjele): 0 = mechanikus 1 = fékautomata 2 = automatizált 3 = szervizizált
D.3: szerkezetetemi leírásai	O.2: fékzetlen (0): fék nélküli (1): ráfutófékkel (2): áramfékkel (3): nyeregterhelés	
	P.1: hengerűrtartalom (cm³)	

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

12. sz. dokumentum

NYILATKOZAT

a teljesítés vállalásáról, a Pályázati Kiírásban foglalt feltételek, kötelezettségek
elfogadásáról és szolgáltatási feltételek vállalásáról

Alulírottak, **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által **„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”** tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó a szolgáltatás elnyerése esetén vállalja, hogy

- i) a szolgáltatást Pályázati Dokumentációhoz csatolt helyi autóbusz-menetrend alapján teljesíteni fogja,
- j) a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a szolgáltatás nyújtásához szükséges létszámú autóbuszvezetővel,
- k) a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a szolgáltatás nyújtásához elvárható szervezettel (pl.: vezénylő, forgalomirányító-, utasinformációs, illetve jegy- és bérlet értékesítő személyzet stb.),
- l) olyan férőhelyű autóbusz-állományt közlekedtet, mely – rendkívüli eseteket kivéve – biztosítja a zsúfoltság nélküli utasszállítást,
- m) a szerződés időtartama alatt legalább 1 legalább EURO IV környezetvédelmi besorolású motorral rendelkező autóbuszt üzemeltet, valamint rendelkezik/rendelkezni fog ezen felül legalább 1 műszaki tartalék autóbusszal, amely(ek)nek a legalább EURO IV feltételnek nem szükséges megfelelni(ük),
- n) a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges mindennemű infrastruktúrát (műszaki- és forgalmi telep, járműtároló) biztosítja, ahol a járművek tárolását, karbantartását, műszaki felülvizsgálatát, javítását és takarítását végzi,

P Á L Y Á Z A T

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

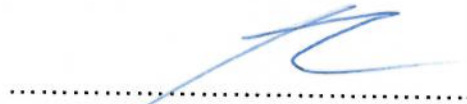
- o) az üzemi létesítmények meglétéről (pl.: pihenő, szociális helyiség) saját maga gondoskodik,
- p) elfogadható üzleti elképzeléssel rendelkezik, továbbá reális költség- és bevételi szinttel elkészített beszámoló benyújtását vállalja a szolgáltatás elszámolása során.

Budapest, 2025. november 13.



Szalai Dániel

szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



Baranyai Gergely

helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közzszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”
tárgyban indított pályázati eljárására**

13. sz. dokumentum

NYILATKOZAT

alvállalkozókról

Alulírottak, **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közzszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által **„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közzszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”** tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy az általunk képviselt Pályázó a pályázat nyertessége esetén a közzszolgáltatási szerződés megkötését követően a teljesítésbe alvállalkozót nem kíván bevonni.

Budapest, 2025. november 13.



.....
Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



.....
Baranyai Gergely
helyi közzszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

14. sz. dokumentum

NYILATKOZAT

utas-, vagyon-, és felelősségbiztosítás rendelkezésre állásáról

Alulírottak, **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató és **Baranyai Gergely** helyi közszolgáltatás vezető, a **MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.) mint Pályázó képviselőjében Mezőtúr Város Önkormányzata (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) által **„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”** tárgyban indított pályázati eljárás során nyilatkozunk, hogy a menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre érvényes utas-, vagyon-, és felelősségbiztosítással az általunk képviselt Pályázó rendelkezik, illetve a közszolgáltatási szerződés aláírásának napjára rendelkezni fog, mely biztosítás tartama a koncesszióra irányuló közszolgáltatási szerződés teljes határozott időtartama alatt fennáll majd. Társaságunk által üzemeltetett valamennyi gépjárműre, így a szolgáltatásba bevont autóbuszokra is rendelkezünk a kötelező gépjármű-felelősségbiztosításról szóló 2009. évi LXII. törvény által kötelezően előírt gépjármű-felelősségbiztosítással.

Budapest, 2025. november 13.



Szalai Dániel

szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.



Baranyai Gergely

helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

15. sz. dokumentum

Pályázati (ajánlati) biztosíték teljesítését igazoló dokumentum





ügyfélkód: EQ198014 MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő
Részvénytársaság

nyomtatás időpontja: 2025.11.12. 13:52:30

átutalás -elektronikus bankon kívül

kimenő tranzakció

2025.11.12.

összeg	-500 000,00 HUF
kezdeményező	MÁV Személyszállítási Zrt.
számlaszám	HU05 1040 2142 4957 5648 4952 1007
számla devizaneme	HUF
a számla neve	Forint pénzforgalmi bankszámla
megbízó bank	
név	K&H BANK ZRT
bic (swift) kód	OKHBHUHB
kedvezményezett	Mezőtúr Város Önkormányzata Mező
számlaszám	HU58 1174 5097 1540 8796 0000 0000
kedvezményezett bank	
név	OTP BANK PLC.
bic (swift) kód	OTPVHUHB
értéknep	2025.11.12.
közlemény	KS01200007005344972025 PÁLYÁZATI BIZTOSÍTÉK
könyvelés	
tranzakcióazonosító	099951112H042882
könyvelés dátuma	2025.11.12. 13:51:14
tranzakció típusa	322 - Átutalás -elektronikus bankon kívül
tranzakció típusa (iso)	
kód	PMNT / ICDT / DMCT
megnevezés	Payments / Issued Credit Transfers / Domestic Credit Transfer
partnerek közti egyedi azonosító	400000
azonosító	202511120999@@CP0B0nyc

P Á L Y Á Z A T

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárására

16. sz. dokumentum

Szakmai koncepció

A MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: MÁV Személyszállítási Zrt. vagy Ajánlattevő vagy Társaság) eredményes pályázat esetén a 2026. január 01. és 2028. december 31. közötti időszakban Mezőtúr Város közigazgatási területén végzett helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusszos személyszállítási közszolgáltatást, valamint a személyszállítási tevékenységgel összefüggő előkészítő, irányítási és ellenőrzési feladatokat a Szakmai koncepcióban ismertetett módon kívánja ellátni.

1. A Társaság költségszámítási módszerének bemutatása

Pályázó az egyes tevékenységeinek bevételeit és ráfordításait a számviteli törvény alapján meghatározott Számviteli Politikájában, az annak részét képező Önköltségszámítási Szabályzatban, valamint az Elkülönítési Szabályzatban meghatározott módon tartja nyilván. Az Önköltségszámítási és az Elkülönítési Szabályzat biztosítja az elkülönített, egységes, következetes és az átcsoportosítás lehetőségét kizáró nyilvántartás vezetését a bevételek és ráfordítások vonatkozásában. Az Önköltségszámítási és az Elkülönítési Szabályzat összeállításánál a Pályázó igazodott a Községi Közúti Közlekedés ágazat egységes költség- és eredményszámítási koncepciójához.

Pályázó az önköltségszámítás és eredmény elszámolás informatikai támogatását alapvetően az SAP kontrolling modulja (CO, CO-PA) által biztosítja. A modulokkal való együttműködés részben automatikus rendszerkapcsolatok, részben ügyviteli szabályozások szerinti manuális kapcsolatokon keresztül valósul meg.

Pályázó az Önköltségszámítási Szabályzatában megkülönbözteti az Pályázati Kiírásban meghatározott bevételeket és költségeket, valamint minden bevételét és költségét elsősorban a felmerülés helyére osztja fel, másodsorban a közvetlenül fel nem osztott költségeket a leginkább meghatározó vetítési alapok alapján osztja a megfelelő költséghelyekre, tevékenységre és vonalra.

A költségek között megkülönböztetésre kerül a közvetlen és közvetett költség. Közvetlenül elszámolható költségnek minősül minden olyan költség, ami a tevékenység végzése, a termék előállítása, szolgáltatás nyújtása során merült fel, és amelyről felmerülésének időpontjában megállapítható, hogy melyik tevékenységet (terméket, szolgáltatást) milyen mértékben terhelik. A közvetett költségek azok a költségek, amelyekről a felmerülés időpontjában nem állapítható meg, hogy melyik terméket, tevékenységet és milyen arányban terheli, a kalkulációs egységre utalványozni nem lehet, de a kalkulációs egységekre megfelelő mutatók, vetítési alapok, jellemzők alapján reálisan megoszthatók.

A felosztás alapjául szolgáló vetítési alapok elsősorban mérhető naturális mutatók, emellett a tény költség, illetőleg a tény bevétel adatok is vetítési alapul szolgálhatnak. Amennyiben ez nem biztosítható, szabályozott módon meghatározott arányszámok is használhatók a felosztás alapjaként. A helyi és helyközi közlekedésben az erőforrások fajlagos (km-re vetített) költségeinél a menetlevelek feldolgozását végző forgalmi modul keretében járművenként szolgáltatott adatok képezik a vetítési alapot.



PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárására

Pályázó a tény költség kimutatásra kalkulációs egységeket határoz meg. A Mezőtúr helyi menetrendszerinti közszolgáltatási személyszállítás – a hozzá tartozó vonalakkal – egy kalkulációs egységet képez.

Az autóbuszok az alaptevékenység fő közvetlen erőforrásai. Az autóbuszok egyedileg önálló költséghelyeket jelentenek. Az autóbuszonként megnyitott költséghelyeken megjelenő költség és ráfordítás adatok alapvetően a fizető kilométer arányában kerülnek áterhelésre a vonali jellemzőkre.

Az autóbuszvezetők szintén az alaptevékenység fő közvetlen erőforrásai. Az autóbuszvezetői költséghelyeken alapvetően a személyi jellegű ráfordítások, valamint a személyhez kötődően elszámolható dologi költségek (pl. oktatás, orvosi, alkalmassági vizsgálat, hatósági díjak) jelennek meg. Az autóbuszvezetői költséghelyeken gyűjtött költség és ráfordítás adatok a leadott teljesítmény arányában kerülnek áterhelésre a vonali jellemzőkre.

Az ingatlan költséghelyek fizikai objektumonként kerülnek megkülönböztetésre. Az autóbusz-állomások, egyéb telephelyek, épületek, építmények egy vagy több logikailag összefüggő tárgyi eszközként kerülnek nyilvántartásra a tárgyi eszköz modulban és a karbantartási folyamatok elszámolását segítő (PM) modulban is. A kapcsolódó értékcsökkenés, bérleti díj, fenntartási és üzemelési költségek jellemzően a fajtájukban is elkülönülő költséghelyeken kerülnek kimutatásra.

Összességében az Pályázó a tevékenységi önköltségszámítási, eredmény-kimutatási és mérlegkészítési rend kialakítása során különösen az alábbi alapelvek betartására fektette a hangsúlyt:

- a nyilvántartásnak – a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival összhangban – átláthatónak és ellenőrizhetőnek kell lennie, tartalmaznia kell az alkalmazott vetítési alapokat is,
- a közszolgáltatási szerződésben szereplő előírásoknak meg kell felelni,
- az alkalmazott vetítési alapoknak szakmailag megalapozottnak kell lenniük, módosításukra csak indokolt esetben, a körülmények jelentős megváltozása következtében kerülhet sor,
- figyelembe kell venni az Pályázó működéséből, az egyes tevékenységek végzéséből/ellátásából, valamint az Pályázó integrált informatikai rendszere által biztosított lehetőségeket/korlátokat.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárására

2. Pályázó részletes üzleti elképzelései, fajlagos ellentételezés kalkulációja során figyelembe vett bevételek és költségek, méltányos nyereség

A kalkuláció alapját a 2025. évi 1-9. havi tény adatok alapján készült várható teljesítményadatok képezték az Pályázati Kiírásban szereplő menetrend figyelembevételével.

A tervezési paramétereket az alábbi táblázat szemlélteti:

Tervezési paraméterek	2026. évre	2027-2028. évekre
infláció	103,7%	103,0%
bérfejlesztés	105,2%	104,5%
üzemanyag ár változás	103,7%	103,0%
közvetett költségek	104,6%	103,9%

A viteldíj-bevételek tervezése során utasszám változás nem került figyelembevételre, továbbá a jelenleg érvényes díjszabást feltételez a kalkuláció a következő években is.

A szociálpolitikai menetdíj-támogatás összegének kalkulációja a 121/2012. (VI. 26.) számú, a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló Kormány rendeletben leírt szabályok szerint történt. A díjtalan utazások után igényelhető támogatás Mezőtúr lakónépesség számához kötött, ezt változatlan volumenben kalkulálta az Pályázó.

Normatív állami támogatás, bérfejlesztési támogatás nem került a bevételek közé beállításra. Amennyiben folyósításra kerül 2026-2028. évben, akkor az említett támogatások kiutalt összege csökkenti az Pályázó ellentételezési igényét.

A kalkulációban a tervezett méltányos nyereség igény az összes költség és ráfordítás 5%-a.

Az ajánlati ár a teljes költség és a méltányos nyereség összegének 1 külszolgálati kilométerre kimutatott mértéke.

Az Pályázó által megajánlott nettó ár (ÁFA nélkül) Ft/km 2026. év

Megnevezés	Ajánlati ár
Fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj	1 037,8 Ft/km
Összes költség + nyereség	3 483 782 Ft

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyban indított pályázati eljárására

Pénzügyi kimutatás, kalkuláció az üzemeltetésről, évenkénti bontásban (prognosztizált, feltételezett adatok):

Megnevezés	2026. év kalkuláció (ezer Ft)	2027. év kalkuláció (ezer Ft)	2028. év kalkuláció (ezer Ft)
01 - Menetdíj bevétel	38	38	38
02 - Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	2 626	2 626	2 626
03 - Egyéb helyi önkorm. által nyújtott hozzájár., tám.	817	936	1 059
04 - Pótdíj bevétel	0	0	0
05 - Egyéb közlekedési és további bevételek	2	2	2
06 - Közlekedési bevétel (01+02+03+04+05)	3 484	3 603	3 726
10 - Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	1 147	1 199	1 253
11 - Üzemanyag	311	320	330
16 - Üzemeltetés egyéb anyagköltsége	17	17	18
17 - Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége (11+16)	328	338	348
25 - Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	143	148	152
26 - Üzemeltetés összes közvetlen költsége (10+17+25)	1 619	1 685	1 753
30 - Közvetlen karbantartási költség	300	311	322
34 - Infrastruktúra használat költsége	559	576	593
38 - Eszközpótlás/finanszírozás	331	331	331
39 - Alvállalkozásba kiadott személyszáll. költsége	0	0	0
40 - Közvetlen költségek összesen (26+30+34+38+39)	2 809	2 902	2 999
49 - Forgalmi általános költségek	297	309	321
54 - Műszaki általános költségek	32	33	34
55 - Társasági általános költségek	180	187	195
56 - Közvetett kts. össz. (49+54+55)	509	529	550
57 - Összes kimutatott ráfordítás (40+56)	3 318	3 431	3 549

P Á L Y Á Z A T

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”
tárgyban indított pályázati eljárására

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség, fizetendő ellentételezési igény meghatározása (terv):	2026. év kalkuláció (ezer Ft)	2027. év kalkuláció (ezer Ft)	2028. év kalkuláció (ezer Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	3 318	3 431	3 549
2 - Nyereségigény (összes kimutatott ráfordítás 5%-a)	166	172	177
3 - Összes költség és ráfordítás nyereséggel (1+2)	3 484	3 603	3 726
4 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	2 667	2 667	2 667
5 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (3-4)	817	936	1 059
6 - Bértámogatás	0	0	0
7 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	0	0	0
8 - Önkormányzati forrású ellentételezés (5-6-7)	817	936	1 059

Fajlagos külszolgálati kilométerdíj alapú meghatározása ⁽¹⁾	2026. év kalkuláció	2027. év kalkuláció	2028. év kalkuláció
Egy külszolgálati kilométerre jutó fajlagos költség (nettó Ft/km)	1 037,8	1 068,9	1 101,0
Összes költség és ráfordítás nyereséggel (nettó ezer Ft)	3 484	3 603	3 726

Megjegyzés: (1) – 2026. évre vonatkozóan a felolvasólapon szereplő fajlagos külszolgálati kilométerdíj szerint, a 2027-2029. évekre a közszolgáltatási szerződésben meghatározott indexálási metodika alapján feltételezett, prognosztizált kilométerdíj szerint

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbuszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

3. Szolgáltatás működési rendje

3.1. A MÁV Személyszállítási Zrt. rövid bemutatása

Mezőtúr Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedési feladatainak ellátását a korábbiakban a MÁV Személyszállítási Zrt. jogelőd társasága – a VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytárság (a továbbiakban: VOLÁNBUSZ Zrt.) – látta el.

A helyi személyszállítási feladatokat a VOLÁNBUSZ Zrt. általános és egyetemes jogutódjaként a MÁV-csoportba tartozó MÁV Személyszállítási Zrt. biztosítja 2023. január 1. naptól 2025. december 31. napig.

A MÁV Személyszállítási Zrt. és jogelőd társasága egy több mint 90 éves múlttal rendelkező, fő tevékenységként személyszállítási közszolgáltatást nyújtó gazdasági társaság. A Magyar Vasutak Autóbuszközlekedési Részvénytársaság (MAVART) néven 1927-ben alapított vállalat kezdetben mindössze 30 autóbuszal rendelkezett, a MÁV Személyszállítási Zrt. ma országos szinten közel hatezer autóbuszal biztosítja szolgáltatásait, és a munkavállalók számát tekintve Magyarország legnagyobb állami tulajdonban álló gazdasági társaságává nőtte ki magát.

A Társaság egyik fő tevékenysége a menetrend szerinti közúti személyszállítási feladatok ellátása: biztosítja az utasok számára a mindennapos utazási, munkába és iskolába járási lehetőséget, valamint a létfontosságú intézmények megközelítését.

A MÁV Személyszállítási Zrt. az általa végzett menetrend szerinti közúti személyszállítási feladatára és tulajdonosi szerkezetére tekintettel – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény értelmében közfeladatot ellátó szervezetnek minősül.

A Társaság egyik legfőbb célja, hogy a biztonságos közúti személyszállítási tevékenységét korszerű műszaki bázisra alapozza, s mind a járműjavítási, mind pedig a személyszállítási szolgáltatásai terén hosszú távon biztosítani tudja ügyfelei egyre növekvő minőségi elvárásainak kielégítését. Társaságunk számára legfontosabbak utasaink, partnereink és mindazok, akik szolgáltatásainkat igénybe veszik.

A fenti céljaink mellett folyamatosan törekszünk költségeink optimalizálására, jövedelmezőségünk javítására.

A MÁV Személyszállítási Zrt. jelenleg 60 településen látja el közszolgáltatási szerződések keretében a helyi autóbuszos személyszállítást.

Alaptevékenységünkben adódóan megfelelünk a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbuszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011 (XII.7.) Kormányrendeletben előírt követelményeknek, valamint rendelkezünk érvényes menetrendszerinti személyszállításra is vonatkozó autóbuszos személyszállítási engedéllyel.

A Társaság a jogelődökre visszamenőleg több, mint 90 éve végzi a menetrendszerinti személyszállítást, így megfelelő tapasztalattal, kiforrott technológiával, képzett

P Á L Y Á Z A T

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

szakemberekkel, modern közlekedésinformatikai irányítási rendszerrel rendelkezik, melyek feltételei is egyben a forgalom zavartalan lebonyolításának.

3.2. A Társaság irányítása és ellenőrzése

A MÁV Személyszállítási Zrt. irányítási-, felügyeleti rendszerére vonatkozó alapvető rendelkezéseket az Alapszabály tartalmazza.

A Társaság szervezete:

- Legfőbb szerv (Alapító),
- Vezérigazgató,
- Felügyelőbizottság,
- Állandó könyvvizsgáló,
- Munkaszervezet.

Az Alapszabály meghatározza az Alapító, a Társaság vezérigazgatója, Felügyelőbizottsága és állandó könyvvizsgálója feladatait, hatáskörét, valamint a Felügyelőbizottság működésére vonatkozó alapvető rendelkezéseket.

A legfőbb szerv (Alapító)

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:109. § (4) bekezdése alapján a Társaságnál nem működik közgyűlés, annak, mint legfőbb szervnek a jogait az Alapító gyakorolja.

A vezérigazgató

A Társaság napi, operatív munkájának irányítását és ellenőrzését az Alapító által kinevezett vezérigazgató látja el. A vezérigazgató a Társaság vezető tisztségviselője és első számú vezető állású munkavállalója.

A vezérigazgató a társaság munkaszervezetének vezetője. A vezérigazgató képviseli a Társaságot a bíróságok, hatóságok, önkormányzatok, az ügyfelek, az érdekképviselői, valamint más szakmai és társadalmi szervek előtt, javaslatot tesz az Alapítónak a Társaság munkaszervezetére, az Alapító hatáskörébe nem tartozó esetekben gyakorolja a munkáltatói jogokat a társaság munkavállalói felett, illetőleg ellátja az Alapszabályban meghatározott egyéb feladatait és dönt azokban a kérdésekben, melyeket az Alapszabály nem utal az Alapító vagy a Felügyelőbizottság kizárólagos hatáskörébe vagy amelyeket ezek bármelyike nem von magához.

A vezérigazgató az Alapító hatáskörébe nem tartozó esetekben gyakorolja a munkáltatói jogokat a Társaság munkavállalói felett.

A Felügyelőbizottság

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Kgt.) 4. § (1) bekezdése értelmében a köztulajdonban álló gazdasági társaságnál Felügyelőbizottság létrehozása kötelező.

P Á L Y Á Z A T

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”

tárgyban indított pályázati eljárására

A Felügyelőbizottság a Társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezérigazgatótól és a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgálathatja.

A Felügyelőbizottság feladatait, működésével kapcsolatos szabályokat (ideértve az ügydöntő felügyelőbizottsági hatásköreit is) a vonatkozó jogszabályi előírások, az Alapszabály, valamint a Felügyelőbizottság – Alapító által jóváhagyott – ügyrendje tartalmazza.

Az állandó könyvvizsgáló

A Ptk. 3:292. §-a értelmében a Társaságnál állandó könyvvizsgáló működik. Az Alapszabály szerint az állandó könyvvizsgálót az Alapító jelöli ki a Ptk. 3:130 §-ban foglaltak figyelembevételével.

Az állandó könyvvizsgáló feladata, hogy gondoskodjon a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről, és ennek során mindenekelőtt annak megállapításáról, hogy a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről.

A könyvvizsgáló tevékenységére irányadó rendelkezéseket a vonatkozó jogszabályok, valamint az Alapszabály tartalmazza.

A munkaszervezet

A Társaság szervezete és működési rendje a Szervezeti és Működési Szabályzatban és a vezérigazgató által jóváhagyott Döntési és Hatásköri Listában kerül meghatározásra.

3.3. A Társaság munkaszervezete

A MÁV Személyszállítási Zrt. szervezete és működési rendje a Szervezeti és Működési Szabályzatban és a vezérigazgató által jóváhagyott Döntési és Hatásköri Listában kerül meghatározásra.

A munkaszervezet irányítását a vezérigazgató látja el. A vezérigazgató-helyettesek feladata a vezérigazgató szakmai munkájának támogatása, segítése, valamint projektek vezetése, összehangolása.

A vezérigazgató a Társaság munkaszervezetének vezetője.

A vezérigazgató feladata a Társaság külső környezetének, kapcsolatainak proaktív menedzselése, az üzleti tevékenységek és a kapcsolódó funkciók irányítása, valamint a működés ellenőrzése az Alapszabályban rögzített keretek között, az Alapító és a Felügyelőbizottság határozatainak végrehajtásáról gondoskodva.

A munkaszervezet főtevékenységi körei

A munkaszervezet működési rendje és belső irányítási rendszere alapján a Társaság működését nagymértékben meghatározó szakterületek vezetői:

- gazdasági és működestámogatási vezérigazgató-helyettes,

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

- HÉV műszaki és üzemeltetési vezérigazgató-helyettes,
- műszaki és üzemeltetési vezérigazgató-helyettes,
- üzleti vezérigazgató-helyettes,
- autóbuszos műszaki főigazgató,
- autóbuszos üzemeltetési főigazgató,
- biztonsági főigazgató,
- értékesítési főigazgató,
- gazdasági főigazgató,
- HÉV üzemeltetési főigazgató,
- humánerőforrás főigazgató,
- szolgáltatásmenedzsment főigazgató,
- vasúti műszaki főigazgató,
- vasúti üzemeltetési főigazgató,
- belső ellenőrzési igazgató,
- jogi főigazgató,
- működéstámogatási igazgató,
- személyszállítási szolgáltatásfelügyeleti igazgató.

A műszaki és üzemeltetési vezérigazgató-helyettes irányítása alá tartozik a Társaság legnagyobb személyforgalmi munkaszervezete, mely többek között az Autóbuszos Üzemeltetési Főigazgatóságot, valamint az Autóbuszos Műszaki Főigazgatóságot is magában foglalja.

Az Autóbuszos Üzemeltetési Főigazgatóság stratégiai és operatív jellegű munkafeladatait az üzemeltetési főigazgató iránymutatása alapján, stratégiai oldalon a helyközi közszolgáltatás, szolgáltatásszervezés és forgalomirányítás szakterületek, operatív oldalon a forgalmi régiókon belül az üzemek, ezen belül a telephelyek és a hozzájuk tartozó autóbusz-vezetők, forgalmi szakemberek látják el.

Az üzleti vezérigazgató-helyettes irányítása alá tartozik a Szolgáltatásmenedzsment Főigazgatóság, ami magába foglalja a helyi közszolgáltatás szakterületet, mely terület a helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbúszközlekedés társasági szintű koordinálásáért, szakmai irányításáért, szakmai ellenőrzésért felel.

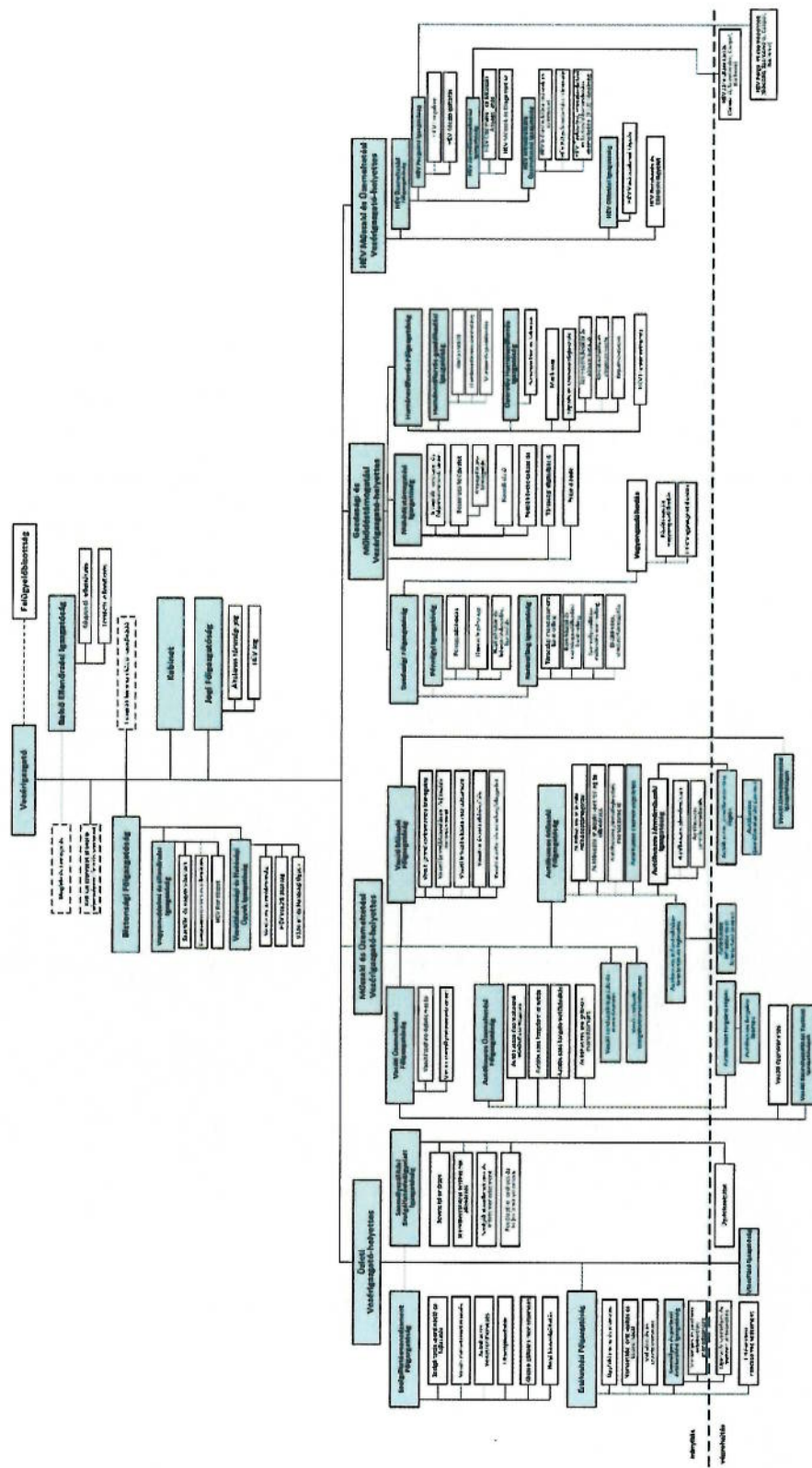
A szakterület felelőssége, hogy a szolgáltatások teljes körű tervezése és szervezése úgy, mint a közforgalmú helyi személyszállítás menetrend tervezése, utastájékoztatási, forgalomszervezési és forgalombiztonsági, kereskedelmi, értékesítési, elszámoltatási és közönségkapcsolati tevékenysége, valamint a további kapcsolódó, kiegészítő tevékenységek végzése a megrendelők és az utasok megelégedésére történjen.

A Szolgáltatásmenedzsment Főigazgatóság felel a közszolgáltatás menedzsment és utastájékoztatási tevékenység stratégiai tervezéséért.

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”

tárgyban indított pályázati eljárására



PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbuszszállítási
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

3.4. Humán erőforrás rendelkezésre állása

Társaságunk Mezőtúr Város helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási feladatainak ellátását a vonatkozó előírásoknak – szakmai, alkalmassági feltételeknek – megfelelő munkavállalók foglalkoztatásával tervezi biztosítani. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy munkatársaink megfelelő szakképesítéssel rendelkezzenek, valamint folyamatosan biztosítjuk számukra a továbbképzéseket, annak érdekében, hogy a szolgáltatói tevékenységet minél magasabb színvonalon tudjuk ellátni. A helyi feladatot teljesítő autóbusz-vezetők a Szolnok forgalmi telephely személyi állományához tartoznak.

3.4.1. Autóbuszvezetői állományra vonatkozó tervek

A MÁV Személyszállítási Zrt. nagy hangsúlyt fektet az autóbuszvezetők folyamatos képzésére, készségfejlesztésre. Az új belépő autóbuszvezetők a hatósági oktatásokon (tűz- és munkavédelem) kívül alapos szakmai képzésekben is részesülnek, amely keretében elsajátítják a Társaságnál alkalmazott kereskedelmi, és infokommunikációs eszközök használatát, az üzletszabályzatban és a belső rendelkezésekben, illetve a hatósági előírásokban meghatározott ismereteket.

Az állományban lévő autóbuszvezető kollégáinkat éves továbbképzésben is részesítjük, mint a kötelező tűz- és munkavédelmi ismeretek, menetíró készülékre vonatkozó ismeretek, minőség-, környezet- és energiai irányítási, kereskedelmi, forgalmi, műszaki, közlekedésbiztonsági, adatvédelmi, információ biztonsági ismeretek. Továbbá a szolgáltatói magatartásra, esélyegyenlőségre, a fogyatékkal élők segítésére vonatkozó ismereteket is oktatjuk, de nem éves rendszerességgel. Mindezeket kívül 5 évente, a közlekedési hatósági előírásoknak megfelelően a Gépjárművezető Képesítési Igazolvány (GKI) megszerzéséhez szükséges hatósági képzést és vizsgát szervezünk autóbuszvezetőinknek.

Alapvető elvárás minden munkavállalóval szemben, hogy munkavégzésre alkalmas állapotban kezdje meg a napi munkavégzését. Ezért a Társaság a szolgáltatási időszak alatt biztosítja annak fokozott ellenőrzését, hogy az autóbuszvezetők vezetésre alkalmas állapotban, tiszta, ápoltságban, higiénikus külsővel végezzék a feladatukat, valamint azt is, hogy a járművezetéshez szükséges érvényes okmányokkal (vezetői engedély, PÁV II. vizsga stb.) rendelkezzenek.

3.4.2. Egyéb állományú munkavállalók

A szolgáltatás teljesítése során a feladatok irányításába, koordinálásába és ellenőrzésébe olyan szakembereket kívánunk bevonni, akik magas fokú szakmai képzettséggel és többéves gyakorlattal rendelkeznek a belföldi autóbuszszállítási végzett helyi menetrendszerinti személyszállítás területén.

A közszolgáltatási tevékenység ellátásában az autóbuszvezetői állományon kívül számos más munkavállaló is részt vesz. Ezen munkavállalók esetében is elvárás, hogy megfelelő szakképesítéssel, munkájukban kiemelkedő szakmai tapasztalattal és kompetenciákkal rendelkezzenek.

Szakmai koordináció

A Társaság szakmai koordinációját minden esetben felsőfokú végzettséggel rendelkező, több évtizedes szakmai tapasztalattal rendelkező munkavállalókkal (vezetőkkel) látjuk el. Ezen

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

vezetők kiemelkedő problémamegoldó képességgel, valamint kommunikációs készséggel rendelkeznek. A szakmai irányítás keretében folyamatosan koordinálják és ellenőrzik a munkatársak tevékenységét. Szakmai továbbképzéseken és vezetői tréningeken való részvétellel biztosítjuk, hogy munkájukat kiemelkedő szakmai tudással végezzék.

Forgalomtervezés és forgalomszervezés

A forgalomtervezéssel és forgalomszervezéssel foglalkozó munkavállalók elsődlegesen felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkeznek, ezen felül szükséges a megfelelő tervező és szervező képesség. A feladatok ellátásához Mezőtúr Város közlekedésének (területi, menetrendi, technológiai), illetve a vonatkozó szabályozási háttér (jogszabályok, Kollektív szerződés, Közszolgáltatási szerződés) ismerete elengedhetetlen.

Vezénylés és operatív forgalomirányítás

Az autóbusszvezetői állományt vezénylő kollégáink esetében elvárás a több éves szakmai gyakorlat.

Az operatív forgalomirányító munkavállalók esetében a több éves szakmai gyakorlaton felül elengedhetetlenül szükséges a megfelelő problémamegoldó és szervező képesség, valamint Mezőtúr Város közlekedésének (területi, menetrendi, technológiai) ismerete.

Műszaki személyzet

A gépjárműpark üzemképes állapotának biztosításához elengedhetetlenül szükséges a megfelelő számú és szakképzett munkaerő. A járműjavítás területén számos több évtizedes tapasztalattal rendelkező munkavállalóval, valamint további szakmunkásokkal rendelkezünk, és folyamatos továbbképzéseket szervezünk a járműtípusokhoz igazodóan.

3.5. Mezőtúr Város helyi menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatásának és kapcsolódó tevékenységeinek ellátása

A MÁV Személyszállítási Zrt. eredményes Pályázat esetén Mezőtúr Város helyi menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatásának ellátásához a Pályázati Kiírásban megfogalmazott, az előzőekben ismertetett szervezeti és működési rendhez illeszkedően a megfelelő létszámú, képzettségű és szakmai tapasztalattal rendelkező szakképzett munkaerő bevonását biztosítani fogja.

A forgalomszervezési és forgalomirányítási tevékenységünk során kiemelt figyelmet fordítunk a rendelkezésre álló erőforrásaink észszerű és hatékony felhasználására, kiemelten Mezőtúr Város helyi menetrendszerinti személyszállítási igényeinek minél magasabb színvonalon történő kielégítésére.

A Szolgáltatásmenedzsment Főigazgatóság és az Autóbusszos Üzemeltetési Főigazgatóság gondoskodik a szolgáltatás ellátásához kapcsolódó menetrendi, utastájékoztatási, forgalomszervezési, jegy- és bérlet értékesítési tevékenység ellátásához szükséges feladatok ellátásának előkészítéséről, majd a feladat ellátását Jász-Nagykun Szolnok vármegyei Forgalmi Üzem szervezetén belül Szolnok Forgalmi Telephely vezetője felügyeli és irányítja napi szinten. A napi forgalom-lebonyolítást a szolnoki autóbussz-állomáson található forgalmi szolgálat látja el.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”

tárgyban indított pályázati eljárására

3.5.1. Általános információk

A pályázati dokumentációnak megfelelően a Társaság a Pályázati kiírás mellékletében hivatkozott menetrend szerinti szolgáltatásra vonatkozóan nyújt be ajánlatot. További alternatív ajánlat nem készült.

A Mezőtúr helyi személyszállítási feladat végzése során a MÁV Személyszállítási Zrt. nem tesz különbséget más városokban, vagy a helyközi személyszállításban végzett feladatok között, azaz magas szakértelem, megbízhatóság és a jogszabályok betartása mellett a MÁV Személyszállítási Zrt. know-how-ja alapján látja el tevékenységét. A személyszállítási feladatok ellátása a MÁV Személyszállítási Zrt. számára az autóbuszok menetrendszerinti közlekedtetésén túl az utazási igényekben történő változások nyomon követését, az utasok naprakész tájékoztatását, a helyi díjtermékek széleskörű, több csatornán keresztül történő értékesítését, valamint az utasok jegyellenőrzését is jelenti.

3.5.2. Menetrendtervezés

Társaságunk Mezőtúr Város helyi menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatását eredményes pályázat esetén Közszolgáltatási szerződés alapján látja el. Ennek megfelelően Társaságunk Mezőtúr Város helyi autóbusz-közlekedését a pályázati feltételekben meghatározott menetrendi paraméterek alapján kívánja ellátni. Menetrend módosítási igény esetén a járatok menetrendjét, útvonalát, indulási idejét az utazási igényekhez igazodva, Mezőtúr Város Önkormányzata elvárásainak megfelelően alakítjuk ki és a hivatalos egyeztetési folyamat lefolytatását, illetve jóváhagyását követően hirdetjük meg.

3.5.3. Utastájékoztatás

A MÁV Személyszállítási Zrt. jelenlegi utastájékoztatási rendszere megfelel a korszerű közlekedési tájékoztatási elvárásoknak.

Társaságunk a Pályázat elnyerése esetén az utastájékoztatást a Pályázati Kiírásban szereplő elvárások, a jóváhagyott menetrend és a Közszolgáltatási szerződésben foglalt paraméterek alapján kívánja végezni, az alábbi elérhetőségekkel:

- internet: <https://helyimenetrend.mavcsoport.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/mezotur>,
- megállóhelyi információs táblák (megállóhelyi menetrendi tájékoztatók),
- A MÁV-csoport telefonos ügyfélszolgálat a nap 24 órájában – angol nyelven is – az utasok rendelkezésére áll,
- az autóbuszok elektronikus kijelzővel rendelkeznek, ennek esetleges hiányában viszonylattábla kihelyezése,
- egyéb kiadványokban (például helyi autóbusz menetrend, forgalmi változások és menetrend módosítások szóróanyagai),

A Társaság a www.mavcsoport.hu honlapon közzé teszi és folyamatosan frissíti valamennyi menetrendjét, valamint az Üzletszabályzatát, az utazási feltételeket és a díjszabást. A járatok közlekedésével kapcsolatos aktuális információk, változások szintén megtalálhatóak az internetes felületen.

Valamennyi megállóhelyen megtalálhatók az adott megállóhelyet kiszolgáló helyi autóbuszvonalak részletes statikus menetrendi tájékoztatói is.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbuszszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

A közszolgáltatási pályázat előírásainak feladatait a MÁV Személyszállítási Zrt. fedélzeti számítógépek (továbbiakban: OBU) által vezérelt elektronikus utastájékoztató táblákkal szerelt autóbuszokkal végzi. A mobil kommunikáción keresztül az utastájékoztatási adatok letöltésre kerülnek a napi feladat átadásával.

A feladatok elvégzéséről folyamatosan valós idejű helymeghatározási adatok kerülnek vissza a háttérrendszerbe, amin keresztül a járatok valós idejű indulási érkezési adatai jeleníthetők meg a megállóban és pályaudvarokon.

A menetrendi és valós idejű járatvégzési adatok nyilvános publikálásra kerülnek, így minden a Google Maps -en megjelenő minden megállóban minden érkezési indulási adat mobilon és interneten is lekérdezhető.

3.5.4. Forgalmi technológia

A járatok közlekedési rendje (menetrend) ismeretében forgalmi technológiák kerülnek kiadásra. Társaságunk a forgalomtervezés, szervezés és lebonyolítás során az előírások (Jogsabály (Mt.), Kollektív szerződés, Közszolgáltatási szerződés) betartását, illetve betartatását az alábbi technológiák elkészítésével részletesen szabályozza:

- forgalmi technológiák (forda): járműforduló terv, amely időrendi sorrendben tartalmazza az adott naptípusban elvégezni szükséges feladatokat (járatokat, rezsi meneteket, egyéb járművezetőhöz köthető eseményeket),
- terelések szabályozása: ad-hoc vagy időszakokra vonatkozó, a menetrendben meghatározott paraméterektől történő eltérő közlekedési rend szabályozása (megrendelői jóváhagyást követően).

A forgalmi technológiák (forda) részletesen tartalmazzák a forgalom lebonyolításában résztvevőkre vonatkozó fontos információkat, tudnivalókat, teendőket. A készítés és módosítás során kiemelt figyelmet fordítunk a tartalmi követelmények (jogsabály (Mt.), Kollektív szerződés, Közszolgáltatási szerződés) betartására, az információk megfelelő részletezettségére, a technológia szerkezeti felépítésére, határidőre történő kiadására, illetve dokumentálására.

A szolgáltatás zökkenőmentes ellátása, a Mezőtúr Város, mint megrendelő részéről elvárt és megfelelő szolgáltatási színvonal minél magasabb fokú kielégítése, valamint az utazóközönség elégedettségének biztosítása érdekében az utazási igényeket folyamatosan figyelemmel kísérjük. Saját hatáskörben megoldható igény esetén lehetőség szerint soron kívül intézkedünk a módosításról. Mezőtúr Város Önkormányzatának jóváhagyásával megoldható igény esetén javaslatot teszünk felé a módosítási igényről, javasolt megoldásról. A forgalmi technológiákat (fordákat) a menetrend módosítások során folyamatosan aktualizáljuk, illetve a gazdaságos, hatékony humán- és eszközerőforrás felhasználás érdekében legalább évente kétszer felülvizsgáljuk.

3.5.5. Vezénylés

A vezénylési munkafolyamat során feladat – a rendelkezésre álló termelési tényezők – a humán erőforrás, az eszköz és forda egymáshoz rendelése, figyelemmel a vonatkozó előírásokra (jogsabály (Mt.), Kollektív szerződés, Közszolgáltatási szerződés). Az erőforrások vezénylésének elkészítésének határidejét a Kollektív szerződés szabályozza.

-49-

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”

tárgyban indított pályázati eljárására

3.5.6. Operatív forgalomirányítás

A MÁV Személyszállítási Zrt. egységes, országos szintű autóbusszos főirányítói szolgálatot működtet, ahol a feladatok, döntési jogok egyértelműek, az egységes működés feltételei biztosítottak. A forgalmi régiók régiós diszpécserszolgálatok és a vármegyék forgalmi szolgálatai a VOLÁN főirányító felügyelete mellett végzik feladataikat, biztosítva ezzel a szolgáltatásban keletkező zavarok hatásainak utas általi észlelésének minimalizálását. Az autóbusszos főirányító és az Országos Havária Központ Fődiszpécser egyben országos szintű hatáskörrel rendelkezik, a szolgáltatás folyamatosságának és az ad-hoc jelentkező utazási igények kielégítése, biztosítása érdekében.

A helyijárat felett diszponáló vármegyei operatív forgalomirányító elsődleges feladata az autóbussz-állomás személyzetével együttműködve a folyamatos, zavartalan menetrendszerű forgalom lebonyolításának biztosítása. Ennek érdekében forgalomirányítási és forgalombiztonsági szempontok figyelembevételével zavar megelőzési tevékenységet végez, illetve a bekövetkezett forgalmi zavar esetén biztosítja annak megszüntetését (pl.: átcsoportosítással vagy tartalékjármű forgalomba állításával), figyelemmel a vonatkozó előírásokra (jogsabály (Mt.), Kollektív szerződés, Közszolgáltatási szerződés). Felügyeli és irányítja a műszaki és forgalmi zavarok, események hatékony, szakszerű elhárításának megszervezését. Felügyeli, és szükség esetén beavatkozik a technológiákban meghatározottak betartatása érdekében.

Társaságunk operatív forgalomirányító személyzetének alapvető forgalomirányítási feladatai a Mezőtúr Város helyi közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban:

- forgalom indítása:
 - intézkedés a napi forgalom indulását akadályozó zavar esetén,
- forgalom végrehajtása, a menetrend szerinti közlekedés biztosítása, zavarmentes időszakban a menetrendszerű forgalom biztosítása,
- beavatkozás ad-hoc forgalmi vagy műszaki zavar esetén, rendkívüli események kezelése (pl.: jármű meghibásodás, betegség, közúti vagy utasbaleset, utaslemaradás stb.):
 - rendkívüli eseményekről jelzések fogadása az autóbussz-vezetőktől (OBU-n vagy mobiltelefonon keresztül),
 - operatív beavatkozás,
 - csatlakozások biztosítása, rendkívüli feladatok koordinálása,
 - balesetek esetén intézkedés, helyszínelő személyzet diszponálása,
 - intézkedés az utastájékoztatásról a rendelkezésre álló technikai eszközökkel.
- események tényszerű naplózása,
- kapcsolattartás a főirányítóval, az utastájékoztatási diszpécserrel és a szolgálatok egymással.

3.5.7. Teljesítmény és bevétel elszámolás

Teljesítmény elszámolás során kerül ellenőrzésre a menetlevél előírásoknak megfelelő vezetése, kitöltése (előírt rovatok kitöltésének formai és tartalmi ellenőrzése). Vizsgáljuk továbbá, hogy az autóbusszvezetők a járművezetői jegyre vonatkozó előírásokat betartják-e. Az ellenőrzés során tapasztalt hiányosságokat, előírástól való eltéréseket vizsgáljuk, szükség esetén (pl.: rendszeresen előforduló hiba) szankcionáljuk.

P Á L Y Á Z A T

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”

tárgyban indított pályázati eljárására

3.5.8. Utaskiszolgálás

Társaságunk kiemelt figyelmet fordít utasainak minél magasabb színvonalon történő kiszolgálására, a pályázati feltételekben, illetve a Közszolgáltatási szerződésben rögzített előírások betartásával.

3.5.9. Menet- és bérletjegy árusítás, díjszabási tájékoztatás

Utasaink részére a helyi szolgáltatást végző autóbuszokon és a vasútállomáson bérlet- és menetjegy vásárlási lehetőséget biztosítunk.

A folyamatos fejlesztéseknek köszönhetően a Társaság az összes jegypénztárban a HKIR EGYJEGY pénztári rendszeréből értékesíti teljeskörűen a helyi díjtermékeket, ezzel segítve, hogy már az utazások tervezése során az országban bárhol elővételben megvásárolhatók legyenek ezek a díjtermékek. Az egységes jegyértékesítési rendszer technológiai nyitottságot és rugalmasságot, átjárhatóságot biztosít, amely használata által a jegy- és bérletkiadás modernizálása teljesült. A HKIR EGYJEGY rendszer több értékesítési csatornán teszi lehetővé a helyi díjtermékek megvásárlását, így az autóbuszos és vasútállomási jegypénztárakon kívül a MÁV menetjegykiadó automatákból és a MÁV-App-ból is.

A helyi közlekedésben felhasználható jegyek és bérletek széles palettája vásárolható meg a Közlekedési Mobiljegy applikációban és társalkalmazásaiban (Simple, VoxPay, K&H, Yettel Wallet, Telekom), mely termékek az applikációk használatával, az autóbuszokon elhelyezett QR kódok leolvasásával érvényesíthetők.

Mezőtúr Város helyi autóbusz-közlekedésének aktuális árait és kedvezményeit díjszabási tájékoztatóban, utazási feltételekben, illetve a Társaság elfogadott Üzletszabályzatában tesszük közzé. Ezen tájékoztatók az utazóközönség számára elérhetőek:

- interneten: www.mavcsoport.hu
- szolgálati helyeinken és autóbuszainkon kivonatos formában.

3.5.10. Járatok közlekedtetése

Társaságunk a járatokat a Közszolgáltatási szerződésben megfogalmazott műszaki- és menetrendi paramétereket betartva kívánja közlekedtetni. A minőségi utaskiszolgálás érdekében

- a menetrend betartására törekszünk valamennyi közbenső megállóhelyen is,
- minimalizálni kívánjuk a késett és kimaradt járatok számát,
- a járatokat a zsúfoltságmentes közlekedést biztosító autóbuszokkal végezzük,
- a járművek megjelenését az egységes arculatnak megfelelően fenntartjuk,
- az autóbuszok tisztaságára kiemelt figyelmet fordítunk,
- az utasokkal kapcsolatba kerülő személyzetünk formaruhát visel, tiszta, ápoltság, kulturált megjelenésű, és a kapcsolattartás során udvarias, szolgáltató magatartást tanúsít.
- az autóbuszvezetőknek az autóbuszban a dohányzás tilos, dohányozni kizárólag az erre a célra kijelölt helyen szabad.

3.5.11. Panaszkezelés

Társaságunk tevékenységére vonatkozóan - a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben és az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU

-51-

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbusszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően elkészített, és az Építési és Közlekedési Minisztérium által jóváhagyott – az Üzletszabályzat jeleníti meg azokat a magatartási szabályokat, jogokat és kötelezettségeket, amelyek a menetrendszerinti személyszállítással összefüggő kapcsolatokat meghatározzák.

Üzletszabályzatunkat honlapunkon (www.mavcsoport.hu) is közzéteszük, ahol ügyfélszolgálatunk telefonos elérhetősége és elektronikus levélcímünk megtalálható, de a honlapi bejelentőfelületen közvetlenül is küldhető bejelentés, panasz, illetve kérés. Társaságunk közlekedési szolgáltatásaival kapcsolatos észrevételek, javaslatok, panaszok fogadására és továbbítására az autóbussz-állomások, forgalomirányító központok személyzete is az utazóközönség rendelkezésére áll.

A bejelentéseket, javaslatokat és panaszokat feldolgozzuk, elemezzük és értékeljük társaságunk panaszkezelésre vonatkozó szabályozása szerint, rögzítve a hatásköröket, az ügyintézésrel kapcsolatos tennivalókat és a határidőket.

3.5.12. Dohányzás

Társaságunk kiemelt figyelmet fordít a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvényben foglaltak betartására, betartatására. Az autóbusszon a dohányzás szigorúan tilos, ezen kívül dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehetséges. A dohányzásra vonatkozó szigorú szabályokra minden oktatáson felhívjuk a gépjárművezetők figyelmét.

3.5.13. Talált tárgyak

Társaságunknak az utazóközönség által igénybe vett területein, épületeiben, helyiségeiben, illetve járműveinek utasterében megtalált tárgyat a találó köteles Társaságunk alkalmazottjának azonnal átadni. Az ilyen dolog tulajdonjogára a találó nem tarthat igényt. Abban az esetben, ha a személyes okmányok átvételére jogosult személy megállapítható, hivatalos levélben értesítjük a megtalálás tényéről, és jelentkezése esetén részére a talált okmányt haladéktalanul átadjuk. Ellenkező esetben a személyes okmányok a kibocsátó Hivatal részére, az utazási igazolványok – ha a tulajdonos azonosítható – a tulajdonos részére kerülnek megküldésre.

Azon tárgyak esetében, melyből a tulajdonos kiléte nem állapítható meg, a területileg illetékes központi raktárba kerül a megtalálástól számított 3 hónapon át őrzésre, amely időszak alatt a jelentkező tulajdonos részére kiszolgáltatásra kerül. Ha a tárgy elvesztője, tulajdonosa nem jelentkezik a talált tárgyért az őrzési időszak letelte után értékesítésre, esetlegesen megsemmisítésre kerül.

3.5.14. Forgalombiztonság

Társaságunk kiemelt figyelmet fordít szolgáltatása során a forgalombiztonsági szempontokra, a biztonságos szolgáltatás nyújtására. A forgalombiztonsági tevékenység Társaságunk vezetői, forgalmi és műszaki munkakörökben dolgozó munkavállalói számára kötelezően előírt olyan sokoldalú sajátos feladat, amely a gépjárművezetők kiválasztása, kiképzése,

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

továbbképzése, munkájuk ellenőrzése, munkafeltételeik javítása útján a gépjárművezetői állomány szakmai képzettségi színvonalának emelése és a közúti közlekedésben történő fegyelmezett részvételre irányul. A műszaki munkavállalóknak a javítási és szemletechnológiai előírások betartásával, műszaki fejlesztés útján kell törekednie a gépjármű állomány forgalombiztonsági szintjének emelésére.

A forgalombiztonsággal kapcsolatos feladatokat „járművezető”, „jármű” és „út” felosztásban határozzuk meg, azzal a céllal, hogy a biztonságos közúti közlekedés feltételeit megteremtjük, a közúti baleseteket – és az ezzel járó emberi tragédiákat és károkat – megelőzzük.

Járművezetők

Megszervezzük és elvégeztetjük a gépjárművezetők elméleti és gyakorlati képzését, továbbképzését, vizsgáztatását, gondoskodunk az oktatáshoz szükséges technikai eszközök beszerzéséről és fejlesztéséről. Oktatók útján biztosítjuk, hogy az oktatások során a gépjárművezetők maradéktalanul megismerjék a közlekedési szabályokat, a defenzív vezetési módszereket, a helyes közlekedési szemléletet, elsajátítsák a különböző út, látási és forgalmi viszonyok közötti magatartást, a többi közlekedési partnerhez való alkalmazkodást. Az oktatók szoros munkakapcsolatot tartanak a közlekedési balesetek helyszínelését végző munkavállalókkal, a megtörtént balesetek tapasztalatainak, a hasonló jellegű balesetek megelőzését célzó elemzés és oktatás során történő megvitatás érdekében.

Figyelemmel kísérjük autóbusszvezetőink munkaidőn belüli és kívüli magatartását, családi és egyéb problémáit, azok megoldására intézkedést kezdeményezünk. Biztosítjuk a vezénylési tervnek megfelelő havi előírt órakeret egyenletes felhasználását, a rendszertelen foglalkoztatás elkerülését és a kötelező pihenőidő betartását. Ellenőrizzük, hogy az autóbusszvezetők a járművezetés személyi feltételeinek megfelelnek-e. Figyelemmel kísérjük a vezetői engedélyek érvényességét és az időszakos orvosi vizsgálaton való megjelenést; erről nyilvántartást vezetünk. Fokozott gondossággal és körültekintéssel járunk el az autóbusszvezetők kiválasztásánál. Az autóbusszvezetői állomány esetében a munkaviszony létesítésekor foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálaton, valamint munkapszichológiai vizsgálaton kell átesnie a gépjárművezetőknek. Az autóbusszvezetői állomány tagjai minden gépjárművezetői engedély megújításakor, de legkésőbb ötévente, közlekedés pszichológiai vizsgálaton is részt vesznek. Ha közlekedésbiztonsági szempontból kétség merül fel – az autóbusszvezető munkavégzése alapján – járművezetőként történő tovább foglalkoztatásra, akkor rendkívüli pályaalkalmassági vizsgálatot kezdeményezünk.

Az autóbusszvezetőink kötelesek a KRESZ és a közúti közlekedéssel kapcsolatos jogszabályokat, rendelkezéseket munkavégzésük során betartani. Kötelesek magukat a közúti közlekedés ismereteiből folyamatosan képezni, oktatáson, vizsgán a vezényelt időpontban megjelenni, az útvonal technológiákat betartani.

A járművezetők munkavégzésre úgy jelentkezhetnek, hogy a járművezetés személyi feltételeinek megfeleljenek:

- jogszabályban meghatározott, érvényes engedéllyel rendelkezzenek,
- a jármű biztonságos vezetésére képes állapotban legyenek,



PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

- a vezetési képességre hátrányosan ható szer befolyása alatt (pl. alkohol, tudatmódosító szer stb.) ne álljanak, szervezetükben szeszes ital fogyasztásából származó alkohol ne legyen.

Az autóbusszvezetőink kötelesek a telephelyről (garázsból) történő elindulás előtt a jármű kormányberendezését, fékberendezését, a gumibroncsokat, valamint az előírt világító és fényjelző berendezések állapotát (működését) – az adott körülmények között indokolt módon – ellenőrizni. Ha vezetés közben a járművön olyan hibát észlelnek, mely a közlekedés biztonságát veszélyezteti, kötelesek haladéktalanul megállni és amennyiben a hibát nem tudják megszüntetni, mentést kell kérniük. Kötelesek a munkavégzés során észlelt balesetveszélyes helyekről a szolgálati helyre érkezéskor jelentést tenni. Ha egészségügyi vagy személyi körülményeikben olyan változás áll be, melynek következtében a biztonságos vezetésre nem képesek, haladéktalanul kötelesek azt a diszpécsernek jelenteni. Szolgálat közben – beleértve a kiállási időket is – szeszes italt és a vezetési képességre hátrányosan ható szert fogyasztaniuk tilos! A két szolgálat közötti kötelezően előírt pihenőidőt – melyet a munkáltató biztosít – pihenésre kötelesek fordítani. Amennyiben a kötelező pihenőidő letelte előtt szolgálatának folytatására kapnak utasítást, annak teljesítését kötelesek megtagadni.

Jármű

A közúti járművek műszaki megvizsgálásról és a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről rendelkező jogszabályok forgalombiztonsággal összefüggő rendelkezéseit betartjuk. A műszaki szemléket megszervezzük és eredményüket értékeljük. Gondoskodunk arról, hogy a javítási, karbantartási és szemleműveleteket, a kiadott technológiai utasítások, rendeletek alapján végezzük. Biztosítjuk, hogy az autóbusszok a közlekedésben való részvétel feltételeinek megfeleljenek, érvényes hatósági engedéllyel és jelzéssel rendelkezzenek, a jogszabályban meghatározott műszaki feltételeknek megfeleljenek, a környezetet ne szennyezzék. A műszaki hibás balesetek megelőzése érdekében a javító műhelyből kikerülő autóbusszok javítás utáni minőségi ellenőrzését elvégezzük. Betartjuk a karbantartási szabályzatban előírt szemle műveletek időbeni elvégzését.

Út

A járási útvonalak és megállóhelyek kialakítására forgalombiztonsági szempontok, illetve autóbusszaink közlekedési paraméterei, sajátosságai figyelembevételével teszünk javaslatot. A járási útvonalakon a közlekedés biztonságát veszélyeztető, vagy akadályozó körülményekről tájékoztatjuk az útkezelőt. A közlekedési baleseteket nyilvántartjuk, baleseti statisztikát és éves baleseti helyzetjelentést készítünk. Ha ebből a forgalmi rendre visszavezethető baleseti gócpont állapítható meg, akkor forgalmi felülvizsgálatot vagy más forgalomtechnikai beavatkozást kezdeményezünk. A baleseti helyszíneléssel kapcsolatos feladatok ellátására folyamatos készenléti szolgálatot biztosítunk, a rendőrkapitányság közlekedési munkatársaival munkakapcsolatot tartunk, munkájukat elősegítjük. Társaság VOLÁN főirányítója, régiós diszpécser szükség esetén szervezi, összehangolja és irányítja az utas- és műszaki mentést a teljes üzemidőben.

-54-



PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”

tárgyban indított pályázati eljárására

3.6. A szolgáltatásba bevont autók bemutatása

A MÁV Személyszállítási Zrt. menetrendszerinti közlekedésben csak a hatósági műszaki vizsgálat alapján közforgalmú közlekedésre alkalmasnak minősített, a vonatkozó rendeletben előírtak szerint felszerelt és feliratozott, az adott járaton az átlagos utasforgalomnak megfelelő befogadóképességű, kellő tisztaságú és esztétikus járművet üzemeltet. Forgalomba csak műszakilag és a környezetvédelmi előírásoknak megfelelő, forgalombiztonsági szempontból rendszeresen ellenőrzött járművet állít.

A közszolgáltatás folyamatos és biztonságos teljesítéséhez a járműveket rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartjuk, azok javítását, karbantartását folyamatosan végezzük.

A Pályázati Kiírás alapján a helyijáratok a járatfajtanak megfelelő kialakítású üzem- és forgalombiztos autóbusszal kerülnek elvégzésre. A forgalmi feladatokat ellátó autóbusszon felül, a zökkenőmentes feladatellátás érdekében Társaságunk műszaki tartalék autóbusszok rendelkezésre bocsátását is biztosítja.

3.6.1. Az autóbusz-állomány bemutatása a szolgáltatás indulásakor

A MÁV Személyszállítási Zrt a pályázat tárgyát képező szolgáltatás teljesítését az alábbi autóbusszokkal tervezi ellátni:

Rendszám	Gyártmány, típus	Életkor (2026. 01. 01.)	Emissziós norma	Forgalmi engedély alapján		Felépítmény	Utastéri klíma	Padlószint
				Férőhely (db)	Ülőhely (fő)			
LLL882	KRAVTEX CREDO IC 12	16,37	EURO 4	81	52	Szóló	Igen	normál padlós
AAGL354	MAN B.2018.858.003	2,56	EURO 6	88	36	Szóló	Igen	alacsony-patlós
AAGL365	MAN B.2018.858.003	2,55	EURO 6	88	36	Szóló	Igen	alacsony-patlós

A szolgáltatás teljesítésébe 3 db saját üzemeltetésű autóbusszt kívánunk bevonni, mely járműállomány paraméterei a következők.

- az autóbusszok összetétele (2026. január 01-jén):
 - o szóló: 3 db (100%)
 - o alacsonypatlós vagy alacsony belépésű: 2 db (67%)
- az autóbusszpark átlagéletkora: 7,16 év (2026. január 01-jén)
- az autóbusszok típus összetétele gyártó szerint:

Gyártó	Típus megnevezés	Darabszám
KRAVTEX	CREDO ECONELL 12	1
MAN	B.2018.858.003	2
Összesen:		3

-55-

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

- az autóbuszok típus összetétele környezetvédelmi besorolás szerint:

Környezetvédelmi besorolás	Darabszám
EURO4	1
EURO6	2
Összesen	3

A MÁV Személyszállítási Zrt. és jogelődjei vásárolták a táblázatban megjelenített jelenleg tulajdonát képező autóbuszokat.

A forgalmi feladatra tervezett normál szoló autóbuszok két tengelyes, 12 méter hosszú szoló kivitelűek. Egy autóbusz Euro-4 emissziós minősítésű, dízelmotorral, automata sebességváltóval szerelt. Két megajánlott autóbusz pedig korszerű, környezetbarát CNG gázüzemű meghajtással rendelkező, Euro-6 emissziós normákat teljesítő minősítésű autóbusz.

Az autóbuszok kiegészítő fűtőberendezéssel és utastéri klímaberendezéssel szereltek, amellyel minden évszakban a komfortos utazás feltételei az utastérben biztosított. Az utas ajtó szélessége az 1200 mm-t meghaladja. Az alacsony padlós autóbusz esetében a padló magassága 400 mm alatt van, így egy fellépéssel lehet az utastérbe jutni, amellyel lehetőséget biztosít, hogy a csökkent mozgásképességű utasok is igénybe vegyék a személyszállítási szolgáltatást. Az állóhelyek mellett az utasülések számát a táblázat tartalmazza. A második utasajtónál kihajtható rámpa került kialakításra a kerekesszékekkel történő be és kiszállás elősegítéséhez. Az autóbusz szellőzését nyitható oldal ablakok is biztosítják (oldalanként legalább 2-2 db). Az utasok tájékoztatását autóbuszok homlokfelületén, a jobb oldalán és a hátsó részén elhelyezett viszonylat jelző táblák segítik. Az autóbuszok rendelkeznek jegyértékesítő készülékkel, az ajtóknál fel- és leszállást segítő kapaszkodóval, az utas ajtók utáni üléseknél védő-elválasztó elemmel, az utastér sötétben is biztosított belső megvilágítással, ajtónként leszállásjelzővel, kontrollámpával, vészjelzővel.

3.6.2. A bemutatott autóbusz-állományon felül műszaki vagy forgalmi zavarok esetén ideiglenes jelleggel bevont autóbuszok

A bemutatott autóbusz-állományon felül hatékonysági és gazdaságossági szempontok figyelembevételével, illetve a közszolgáltatási szerződésben meghatározott járatok maradéktalan leközlakedtetése, a mindenkorli szolgáltatás zavartalan biztosítása, folyamatos fenntartása érdekében a helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására alkalmas, de üzemszerűen egyéb helyi, elővárosi vagy regionális menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatás tevékenységben üzemeltetett autóbuszok bevonását is biztosítani tudjuk ideiglenes jelleggel, előre nem tervezett forgalmi és műszaki zavarok megoldása érdekében pedig a szükséges mértékben. A műszaki meghibásodások vagy forgalmi zavarok esetén ad-hoc jelleggel bevont autóbuszok a helyi szolgáltatás ellátásába bevont autóbusz-állomány paramétereit (pl.: utastájékoztató rendszer) nem minden esetben teljesítik maradéktalanul.

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbuszszállítással végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

3.7. Műszaki telephely, tároló terület bemutatása

3.7.1. Autóbusz üzemeltetési infrastruktúra bemutatása

A Mezőtúr helyi tevékenységbe bevonni tervezett autóbusz tárolása üzemképes állapotban a Mezőtúr autóbusz állomáson történik. Autóbusz műszaki okok miatti üzemképtelen állapotában a MÁV Személyszállítási Zrt. szolnoki műszaki telephelyén kerül tárolásra.

A MÁV Személyszállítási Zrt. 5400 Mezőtúr, Földvári út 10. szám alatt lévő autóbuszállomáson a gépjárművezetőinek lehetősége van az épületben elhelyezkedő szociális helységek (Illemhely, pihenő-étkező helység,) használatára.

Az autóbuszok üzemeltetése során az autóbuszok igény szerinti mosására a MÁV Személyszállítási Zrt. szolnoki telephelyén van lehetőség.

Az autóbusz tankolási lehetősége biztosított a Mezőtúron lévő MOL üzemanyag töltőállomáson.

3.7.2. Autóbusz javítási és karbantartási infrastruktúra bemutatása

A MÁV Személyszállítási Zrt. a Mezőtúr helyi tevékenységbe bevonni tervezett autóbusz karbantartását, javítását, műszaki vizsgáztatását a Szolnoki járműfenntartási telephelyén (5000 Szolnok, Nagysándor József út 24.) végzi.

Telephelyi jogosultságok:

- Telepengedély: II.14943-2/2025
- Hatósági Műszaki Vizsgáztatás – JN/ 52/ 00005-2/2025.

A szolnoki telephely a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal által, járműfenntartási tevékenységre regisztrált. A járműfenntartási telephely rendelkezik a javítási, karbantartási feladatok teljes körű ellátáshoz szükséges feltételekkel (javító műhelyek, üzemanyagkút, alkatrész készlet, műszaki vizsgahely, autóbuszmosó, megfelelő szakember gárda, eszközök és technológia stb.).

A Szolnok járműfenntartási telephelyen a javító csarnok főbb jellemzői, felépítése:

A műhelyben összesen 12 javító állás van kialakítva, amelyből 7 aknás állás. A műhelyaknába aknaperelem emelő van telepítve.

A műhelyekben összességében elvégezhetőek a karbantartáshoz szükséges szerelői, autóvillamossági és karosszéria lakatos tevékenységek. A műhelyek mindegyikében biztosított a fűtés, szellőzés, füstgáz elvezetés.

Kiegészítő műhelyek, létesítmények:

- gumiszerelő műhely,
- akkumulátoros műhely,
- raktárak,
- üzemanyag kút,
- forgácsoló műhely
- autóbusz mosó

A telephelyen történik az autóbuszok időszakos hatósági műszaki vizsgáztatása is, egy jól felszerelt diagnosztikai pályán. A vizsgáztatás a MÁV Személyszállítási Zrt. alkalmazásában lévő műszaki vizsgabiztosokkal, illetve a menetíróval kapcsolatos tevékenységeket is saját

-57-

PÁLYÁZAT

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

munkavállaló látja el. A hatóság a tevékenység végzéséhez jogszabályban előírt személyi és tárgyi feltételeket, évente ellenőrzi. A korszerű járműjavítást további berendezések szolgálják (hegesztőgépek, pneumatikus szerszámok, futómű geometria ellenőrző berendezés, kézi szerszámok, sűrített levegő ellátásáért felelős légkompresszorral...stb).

Az autóbuszokra vonatkozó karbantartási rendszer főbb elemei a következők:

Karbantartási esemény megnevezése	Karbantartási esemény tartalma	Karbantartási esemény gyakorisága / Tevékenységet végző
Napi karbantartás	A gépjármű állagának megóvása, az esztétikai és higiéniai követelmények kielégítése céljából a gépjárművezető által rendszeresen végzendő ápolási munka és állapotvizsgálat. Magába foglalja a gépjármű alapvető forgalombiztonsági berendezései állapotvizsgálatát is.	Minden üzemelési nap (autóbusz-vezető által)
Revízió	A szervizműhely által a közlekedésbiztonsági berendezésekre és főbb szerkezeti egységek állapotára kiterjedő, meghatározott műveleteket tartalmazó, megbontás nélkül végzendő ápolási munka, állapotvizsgálat és autóbusz belső takarítás.	2 éves kor alatt 8 hetente, felette 4 hetente
I. számú műszaki szemle	Közlekedés- és üzembiztonsági szempontból fontos szerkezeti részekre és fődarabokra kiterjedő, általában megbontás nélküli diagnosztikai működőképességi állapotvizsgálat, amely ápolási és javítási műveleteket tartalmaz, valamint magába foglalja az egyszerűbb karbantartási műveleteket, valamint az autóbusz belső tisztítását is.	Műszaki szemlék gyakorisága típustól, gyártóművi előírásoktól függően meghatározott kilométerenként
Hatósági műszaki vizsgára történő felkészítés	Közlekedés- és üzembiztonsági szempontból fontos szerkezeti részekre és fődarabokra kiterjedő diagnosztikai állapotvizsgálat. Ápolási és javítási műveleteket tartalmaz, valamint magába foglalja az egyszerűbb karbantartási műveleteket és a diagnosztikai vizsgálat során feltárt hibák kijavítását, valamint kiterjed az autóbusz külső és belső tisztítására is.	A terv szerint évente egyszer

Autóbuszok tisztasága: a MÁV Személyszállítási Zrt. az alábbi tartalommal biztosítja az autóbuszok belső tisztítását:

- I. napi minimum egyszeri, indokolt esetben rendkívüli takarítás (söprés, szeméttartó edények kiürítése, mindennapi fertőtlenítés),
- II. havonta két alkalommal alapos tisztítás (padlózat tisztítószerrel történő felmosása, ülések lemosása, ablakok megtisztítása stb.)
- III. évente nagytakarítás (teljes belső utastér takarítás, kárpittisztítás és felújítás, függönymosás stb.)
- IV. külső mosás hetente, indokolt esetben ennél gyakrabban
- V. indokolt esetben soron kívül elvégzendő konkrét, célirányos takarítási művelet

P Á L Y Á Z A T

Mezőtúr Város Önkormányzatának

**„Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett,
helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása”**

tárgyban indított pályázati eljárására

4. Minőségirányítási, környezetközpontú irányítási és egyéb szabványoknak megfelelés

A MÁV Személyszállítási Zrt. elkötelezett a minőségi szolgáltatás a környezetvédelem és az energia-hatékony gazdálkodás iránt, párhuzamosan figyelembe véve a szűkebb és tágabb munkakörnyezet és a munkavállalók egészségének védelmét és biztonságát. Ennek bizonyítására az autóbusszos területén tanúsította a pályázatban megfogalmazott elvárásoknak megfelelően a Minőségirányítási mellett a Környezetközpontú, Energiagazdálkodási, valamint a Munkahelyi egészségvédelmi és biztonság irányítási rendszer szabványok szerint működtetett Integrált Irányítási Rendszerét.

Társaságunknál az Integrált Irányítási Rendszer megújító auditjára 2025. októberében került sor. A sikeresen teljesített auditról az új tanúsítványok kiállítása az akkreditált tanúsító által folyamatban van.

A MÁV Személyszállítási Zrt. autóbusszos területe az alábbi tanúsítványokkal rendelkezik az autóbusszal történő közúti személyszállítás, a gépjármű karbantartás -javítás, -üzemeltetés és fenntartás, a műszaki és környezetvédelmi vizsgálat szolgáltatási tevékenység, valamint az üzemanyag értékesítés és ellátás területén:

- MSZ EN ISO 9001:2015 minőségirányítási rendszer,
- MSZ EN ISO 14001:2015 környezetközpontú irányítási rendszer,
- MSZ EN ISO 50001:2018 energiagazdálkodási irányítási rendszer,
- MSZ ISO 45001:2018 munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszer.