

MEZŐTÚR VÁROS POLGÁRMESTERE

*Előkészítésben közreműködött:
Biriszló Beáta hatósági osztályvezető*

*Az előterjesztést véleményezi:
Egészségügyi és Szociális Bizottság
Ügyrendi Bizottság*

ELŐTERJESZTÉS

Mezőtúr Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

2023. június 29-i ülésére

**Feladat-ellátási szerződés kötése a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza
Kórházzal**

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. július 01. napjától az egészségügyi alapellátás körében az állam gondoskodik a védőnői ellátásról. Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény (Mód. tv.) módosította az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban: Eatv.) 23. § (2) bekezdését, melynek értelmében „Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.”

Vármegyénkben a védőnői feladatok ellátását a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza Kórház - Rendelőintézet (továbbiakban: Hetényi Géza Kórház) veszi át, mely változás egyelőre a területi, valamint a vegyesen, területi és iskolavédőnői feladatokat ellátó védőnőket érinti.

A kizárólag iskolavédőnői feladatokat ellátó védőnők továbbra is az Önkormányzat foglalkoztatásában maradnak az Eatv. 5.§ e) pontja értelmében. Mezőtúron 2 iskolavédőnői körzet van, 2 fő védőnővel.

Mezőtúr Város Önkormányzata az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról szóló 30/2006.(XII.22.) önkormányzati rendelete 4. melléklete határozza meg a védőnői körzeteket. Jelenleg 7 db területi és 2 db iskolavédőnői körzet van városunkban. Speciális a IV. számú területi védőnői körzet, mivel ehhez a körzethez Kétpó teljes közigazgatási területe tartozik, illetve ez a körzet látja el Kétpón az iskolavédőnői feladatokat is.

2023. napjától a fenti jogszabályok értelmében a területi védőnők a kijelölt vármegyei intézményhez kerülnek, míg a kizárólag iskolavédőnői feladatot ellátó védőnők az Önkormányzatnál maradnak. Azon védőnők helyzetes sajátos, akik vegyesen látják el a feladatot: végeznek területi és iskolavédőnői munkát is. Mivel a területi védőnők munkáltatója a Hetényi Géza Kórház lesz, az iskolavédőnői feladatok ellátása jogszabály szerint az Önkormányzatok

kötelező feladata, így az érintett, ún. vegyes védőnői körzetekben az iskolavédőnői feladatellátás Hetényi Géza Kórház részére történő átadására kerül sor. Ezen vegyes körzetekre vonatkozóan a feladat átadását követően a Kórház kap működési engedélyt az illetékes egészségügyi igazgatási szervtől az iskolavédőnői feladatokra, és ez alapján a finanszírozásra is a Kórház lesz jogosult.

A két fő, kizárólag iskolavédőnői feladatot ellátó védőnő marad az Önkormányzat alkalmazásában, ezen két körzet vonatkozásában az Önkormányzat működési engedélye megmarad, mely alapján a két körzet finanszírozására is az Önkormányzat jogosult.

A fentiek alapján szükségessé vált a Mezőtúr IV. védőnői körzete vonatkozásában a feladat átadása, feladat-ellátási szerződés megkötése a Hetényi Géza Kórházzal. Kérem az előterjesztés megtárgyalását, és a határozati javaslat elfogadását.

Mezőtúr, 2023. június 15.

Szűcs Dániel
polgármester

Mezőtúr Város Önkormányzata
...../2023.(VI.29.) képviselő-testületi határozata

Feladat-ellátási szerződés kötése a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza Kórházzal

Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – figyelemmel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény rendelkezéseire, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdés e) pontjára, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 4. pontjára, a 41.§ (6) bekezdésére, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendeletben foglaltakra - az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Mezőtúr IV. számú védőnői körzet iskola-egészségügyi feladatainak ellátásával a **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézetet** (székhely: 5000 Szolnok, Tószegi út 21., adószám: 15408057-2-16, képviseli: Piroska Miklós főigazgató) bízta meg 2023. július 01. napjától határozatlan időre.
2. Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Szűcs Dániel polgármestert a határozat 1. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződés aláírására.

Felelős: Szűcs Dániel polgármester

Határidő: 2023. június 30.

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Osztály

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Szűcs Dániel polgármester, Helyben
2. Patkós Éva alpolgármester, Helyben
3. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
4. dr. Balla Vilmos aljegyző, Helyben
5. Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Osztály, Helyben
6. Mezőtúri Közös Önkormányzati Gazdálkodási és Adóügyi Osztály, Helyben
7. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet 5000 Szolnok, Tószegi út 21.
8. Kétpó Község Önkormányzata 5411 Kétpó, Almásy tér 1.
9. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály, 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér1.
10. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő, 5000 Szolnok, Mikszáth K. u. 3-5
11. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Mezőtúr, 2023. június 29.

Szűcs Dániel
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

területi védőnő által ellátott iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására

amely létrejött egyrészről **Mezőtúr Város Önkormányzata** (székhely: 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1., adószám: 15732705-2-16, képviselő: Szűcs Dániel polgármester, a továbbiakban: Feladatellátásra kötelezett)

másrészről a **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet** (székhely: 5000 Szolnok, Tószegi út 21., adószám: 15408057-2-16, képviseli: Piroska Miklós főigazgató, a továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató), a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

- 1) Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy Egészségügyi Szolgáltató, **2023. július 1. napjától** határozatlan időre kötelezettséget vállal iskola-egészségügyi védőnői ellátás biztosítására, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) e), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) 4., a 41.§ (6), az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet és a..... **képviselő-testületének/közgyűlésének határozata** szerinti iskola- egészségügyi szolgáltatás folyamatos, a jogszabályban és az egészségügyi szakmai és etikai szabályokban előírt szakmai színvonalon történő nyújtására. A jelen szerződés tárgyát képező részletes feladatok leírását az 1. számú melléklet tartalmazza. A Feladat-ellátási szerződés megkötése, azon iskola-egészségügyi védőnői feladatok ellátásának biztosítása céljából szükséges, amely esetekben ezen szolgáltatásokat a területi védőnő biztosítja 2023. júniusában.
- 2) Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 1. § (3) bekezdése alapján az iskola-egészségügyi feladatot ténylegesen, az Egészségügyi Szolgáltatóval kötött egészségügyi szolgálati jogviszonyban ellátó védőnők szakmai irányítását a kollegiális védőnői mentorrendszeren keresztül az Országos Kórházi Főigazgatóság látja el.
- 3) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles az 1.) pontban vállalt feladatok személyi feltételeit biztosítani, továbbá köteles a Feladatellátásra kötelezettel egyeztetni az előrelátható távolléttel járó események (továbbképzés, szabadság, helyettesítés) alatti ellátás formáját. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező feladatellátás teljesítéséhez szükséges eszközöket a Feladatellátásra kötelezett az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja térítésmentesen.
- 4) A Feladatellátásra kötelezett köteles az Egészségügyi Szolgáltató részére megadni minden olyan információt, amely a kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges.
- 5) Az Egészségügyi szolgáltató köteles a jogszabályokban foglalt nyilvántartásokat vezetni, a jogszabályok szerinti adatszolgáltatások teljesítéséről gondoskodni és azokat kérésre a Feladatellátásra kötelezett részére átadni.
- 6) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles a szolgáltatás folyamatosságáról gondoskodni az EüM rendeletben és hatósági engedélyben foglaltak szerint.
- 7) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni a Feladatellátásra kötelezettet, ha a feladat ellátása bármilyen okból akadályoztatva van.

- 8) Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi Szolgáltató az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító jogerős működési engedéllyel és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződéssel rendelkezik. Egészségügyi Szolgáltató a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatala Népegészségügyi Osztálya által kiadott működési engedély másolatát a Feladatellátásra kötelezett rendelkezésére bocsátja.
- 9) Az alapellátásban résztvevőknek – ideértve az egészségügyi, szociális, gyermek és ifjúságvédelmi területet is - együtt kell működnie a lakosság egészségi, szociális és mentális állapotának megőrzése, javítása érdekében. (Felnőtt háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos, iskola-egészségügyi feladatot ellátó szakember, védőnő, családsegítő illetékes munkatársa, gyermekjóléti szolgálat illetékes munkatársa, gyermekjóléti szolgálat illetékes munkatársa stb.)
- 10) Szerződő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen írásban kezdeményezik a szerződés módosítását a jogszabályváltozás hatályba lépését követő 30. napon belül, annak megtörténteig a szerződés a hatályos jogszabályi előírások szerinti tartalommal együtt érvényes.
- 11) Jelen Szerződést a Szerződő Felek határozatlan időre kötik meg azzal, hogy azt bármelyik Fél, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával hat hónapos felmondási idővel szüntetheti meg. Írásbelinek minősül a másik félhez intézett tértivevényes levélpostai küldemény, a hivatali-, cég- vagy ügyfélkapura küldött felszólítás. A jelen feladat-ellátási szerződés a mindkét fél általi aláírást követő napon lép hatályba.
- 12) Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy a Feladatellátásra kötelezett jelen szerződést azonnali hatállyal, indokolással, kizárólag akkor jogosult felmondani, ha:
 - a) Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
 - b) a személyes ellátásra kötelezett iskola-védőnő egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
- 13) Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződést azonnali hatállyal, indokolással, kizárólag akkor jogosult felmondani, ha a Feladatellátásra kötelezett a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
- 14) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve a hatályos egészségügyi jogszabályok alkalmazandók.
- 15) Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt együttműködnek a területi védőnő által ellátott iskola-egészségügyi védőnői ellátás működtetésének biztosítása érdekében.
- 16) Szerződő Felek jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdésekben egyezsége törekednek, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Szolnoki Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

17) Jelen szerződés négy, egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből két példány az Egészségügyi Szolgáltatót, valamint kettő a Feladatellátásra kötelezettet illeti.

Szerződő Felek a szerződést elolvasták és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Szolnok, 2023.....

Feladatellátásra kötelezett
Mezőtúr Város Önkormányzata
Szűcs Dániel
polgármester

Egészségügyi Szolgáltató
Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei
Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet
Piroska Miklós
főigazgató

Jogilag ellenjegyzem:

dr. Enyedi Mihály
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Boross Boglárka Erzsébet
Gazdálkodási és Adóügyi osztályvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Agócs Attila
gazdasági igazgató

Mellékletek:

1. sz. melléklet: *Részletes feladatleírás*

3. számú melléklet a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelethez

A nevelési-oktatási intézmény védőnője által önállóan ellátandó feladatok

1. Az éves munkatervhez a védőnői feladatok összeállítása, egyeztetése a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelési programjában meghatározott feladatok figyelembevételével.

2. A tanulók védőnői vizsgálata 6 éven felüliek esetében kétévenként (kivéve a színlátás vizsgálata):

a) a testmagasság, testtömeg, a testi fejlettség és tápláltsági állapot hazai standardok szerinti értékelése, a nemi fejlődés értékelése,

b) a pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés és magatartásproblémák feltárása,

c) érzékszervek működésének vizsgálata (látás, kancsalság, hallás) és a színlátás vizsgálata a 6. évfolyamban,

d) mozgásszervek vizsgálata: különös tekintettel a lábstatikai problémákra és a gerinc-rendellenességekre,

e) vérnyomásmérés,

f) pajzsmirigy tapintásos vizsgálata a 4. évfolyamtól.

3. A gyermekek, tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése.

4. Elsősegélynyújtás.

5. Az orvosi vizsgálatok előkészítése.

6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése.

7. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küzdők életvitelének segítése.

8. Részvétel az egészségtan oktatásában elsősorban az alábbi témákban:

a) az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás),

b) családtervezés, fogamzásgátlás,

c) szülői szerep, csecsemőgondozás,

d) önvizsgálattal kapcsolatos ismeretek,

e) szenvedélybetegségek megelőzése.

9. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek és környezet, az étkeztetés higiéniás ellenőrzésében való részvétel.

10. Kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezlet, családlátogatás).

11. Pályaválasztás segítése.

12. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, Egészségügyi Könyv, ambuláns napló, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása stb.).