

Mezőtúr Város Polgármestere
Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

1/2021. (XI.02.) polgármesteri-jegyzői együttes utasítás

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal székhelye (továbbiakban: Hivatal) épületében (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) a COVID-19 fertőzés kockázatának csökkentése érdekében, az oda történő belépésre, az ott történő tartózkodásra és munkavégzésre vonatkozóan az alábbiakat rendeljük el:

- A Hivatal épületén belül a közös használatra szolgáló helyiségekben (bejáratok, előterek, porták, lépcsőház, folyosók, mosdók) mindenkinek folyamatosan kötelező a maszk viselése oly módon, hogy az orr és száj folyamatosan elfedve legyen.
- A Hivatal épületében történő tartózkodás ideje alatt amennyiben 2, vagy több személy tartózkodik egy helyiségben, kötelező a maszk viselése, és a 1,5 méteres védőtávolság tartása.
- Ügyfélfogadás során, az ügyféllel történő személyes kommunikáció közben a 1,5 méteres távolságtartás és a maszk viselése (szükség esetén eldobható gumikesztyű viselése is) kötelező (munkatárs és ügyfél részéről egyaránt).
- Kötelező a munkatársak egymás közötti személyes kommunikációja közben a 1,5 méteres távolság tartása és maszk viselése.
- A Hivatal épületében történő tartózkodás ideje alatt a maszk viselése csak akkor nem szükséges, amennyiben a munkatárs egyedül tartózkodik az adott helyiségben.
- A Hivatal épületén kívül történő munkavégzés során (helyszíni szemle, bejárás, környezettanulmány lefolytatása, stb.) kötelező a maszk, és szükség esetén az eldobható gumikesztyű viselése, valamint a 1,5 méteres távolság betartása. A Hivatalba történő visszaérkezést követően kötelező az azonnali kézfertőtlenítés.
- Amennyiben a koronavírus bármely jellemző tünetét észleljük magunkon, haladéktalanul jelezni kell a házi orvosnak, majd a közvetlen munkahelyi vezetőnek és a Jegyzőnek. Ezt követően a Hivatalba belépni, munkavégzést folytatni csak a házi orvos előzetes jóváhagyásával, valamint a Jegyző engedélyével lehet. Amennyiben munkavégzés során jelentkeznék a tünetek, a munkatársnak a közvetlen munkahelyi vezető, és a Jegyző tájékoztatását követően haladéktalanul el kell hagynia a Hivatal épületét.

A COVID-19 megbetegedés jellemző tünetei: köhögés, nehézlégzés, légszomj, láz, hidegrázás, izomfájdalom, torokfájás, újonnan kialakult ízérzés-vagy szaglászavar, émelygés, hányás és/vagy hasmenés.

- A Hivatal azon munkatársa, aki, vagy a közös háztartásban vele együtt élő személy COVID-19 vírustól fertőzött – a fertőzöttség észlelésétől számított 14 nap alatt a vele egy háztartásban élő valamennyi személy egy napon végzett komplex típusú negatív teszteredményig – nem léphet be Hivatal épületébe. A fertőzöttség észlelése és a tesztelés között 72 órának el kell telnie.

A járványügyi megfigyelés tényét és annak időtartamát, valamint a COVID-19 vírustól fertőzöttség tényét a Hivatal érintett munkatársa köteles haladéktalanul bejelenteni a közvetlen munkahelyi vezetőjének és a Jegyzőnek. A bejelentés elmulasztása fegyelmi felelősséget von maga után.

- A Hivatal épületében történő tartózkodás ideje alatt, a munkavégzés során kiemelt és folyamatos figyelmet kell fordítani az elektronikus kommunikációra, kapcsolattartásra. A munkatársak egymás között elsődlegesen használják a telefonos, e-mailes kapcsolattartást, a személyes kommunikációt pedig lehetőség szerint mellőzzék. Ügyfelekkel való kapcsolattartás során szintén a telefonos és/vagy e-mailes kapcsolattartás az elsődleges és kötelező kapcsolattartási forma.
- Kiemelten fontos, hogy minden munkatárs munkaidőben folyamatosan, rendszeres időközönként visszatérően nézze a hivatali e-mail fiókját. Aki hivatali mobiltelefonnal rendelkezik, a mobiltelefonon munkaidőben folyamatosan elérhető legyen. A www.mezotur.hu honlapon hivatali elérhetőségként megadott vezetékes telefonszámok munkaidőben - ügyfélfogadási időben kiemelten – folyamatosan nyújtsanak kapcsolatot a munkatársak és a külső hívásként jelentkező ügyfelek részére.
- A teljes munkaidő időtartama alatt (kivéve az ebédszünetet) valamennyi vezetékes telefonszám elérhetőségét és munkatárs általi felvételét biztosítani kell. Amennyiben a munkatárs távol van, a vezetékes telefonszámát a szervezeti egységen belül olyan személyhez kell átirányítani, aki a hívásokat munkaidőben folyamatosan tudja fogadni.
- A személyes, csoportos jellegű megbeszéléseket, mint pl. osztályértekezlet, lehetőség szerint mellőzni szükséges, amennyiben jellegénél fogva az elkerülhetetlen, úgy közben a maszk viselése és a 1,5 méteres védőtávolság tartása kötelező.
- Időközönként visszatérően szükséges a helyiségek szellőztetése, ajánlott óránként, 2 óránként, kedvező időjárási körülmények esetében folyamatosan.
- A Hivatal épületében történő tartózkodás ideje alatt kötelező az időközönkénti rendszeres kézfertőtlenítés, különösen személyes ügyfélfogadás után.
- Amennyiben a munkatárs hatósági karantén miatt otthon marad, erre a szabadságát igénybe veheti. Szabadság hiányában a hatósági karantén időtartamára a táppénz igénybevételére vonatkozó szabályok az irányadók.

A fenti utasításban foglalt előírások a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatallal, Mezőtúr Város Önkormányzatával, az Önkormányzat intézményeivel, gazdasági társaságaival bármilyen munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyek, valamint a Hivatal épületében hozzájuk érkező személyek részére kötelezőek.

A fenti utasítás közös használatra szolgáló helyiségekre (lépcsőház, folyosók, mosdók) vonatkozó előírásai valamennyi, a Hivatal épületébe belépő és ott tartózkodó személy részére kötelező.

Mezőtúr, 2021. november 5.

Herczeg Zsolt
polgármester



dr. Enyedi Mihály
jegyző

