

**MEZŐTÚR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**5400 MEZŐTÚR, KOSSUTH LAJOS TÉR 1.**

**DOKUMENTÁCIÓ**  
**SEGÉDLET AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ**

*„Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán”*

tárgyú közbeszerzési eljárás

**a Kbt. Harmadik része szerinti, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárás**

**EKR azonosító: EKR000521622018**

**2018.**

## **TARTALOM**

I. FEJEZET	ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK
II. FEJEZET	AZ AJÁNLATTÉTELLEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK
III. FEJEZET	TERVDOKUMENTÁCIÓ
IV. FEJEZET	SZERZŐDÉS TERVEZET
V. FEJEZET	IRATMINTÁK

# **I. FEJEZET**

## **ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK**

### **I.1. A beszerzés tárgya**

Az Ajánlatkérő (Mezőtúr Város Önkormányzata – 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerinti, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárást indít „**Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán**” tárgyban.

Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az ajánlattételi felhívás és a jelen dokumentáció (továbbiakban dokumentáció) tartalmaz.

### **I.2. Az eljárás lebonyolításának módja, üzemzavar**

#### **I.2.1. Az eljárás lebonyolításának módja**

Jelen eljárás lebonyolítása a Kbt. 40. § (1) bekezdése alapján a Miniszterelnökség által üzemeltetett egységes, elektronikus közbeszerzési rendszer igénybevételével történik. Az elektronikus közbeszerzési rendszer igénybe vételének feltételeiről az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. Korm. Rendelet (a továbbiakban: EKR rendelet) rendelkezik.

Az EKR rendelet alapján az elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) a Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer.

EKR üzemeltetőjének megnevezése, adatai:

Cégnév: NEKSZT Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

Iroda: 1066 Budapest, Mozsár utca 16.

E-mail: support@nekszt.hu

Telefonszám (Helpdesk): +36-1-465-8899 (hétfőtől – péntekig 8:00-16:00)

#### **I.2.2. Üzemzavar**

Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

- folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [EKR rendelet 22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy
- – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán [EKR rendelet 22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

A Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglaltakon túl az ajánlatkérő az EKR rendelet 16. § (1) bekezdés szerinti esetben is köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. Az EKR rendelet 16. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de – a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével – legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.

Amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara [EKR rendelet 22. § (2) bekezdés] miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)–(3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártá után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre azonban a módosító hirdetményben utalni kell.

Ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy árindokolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar [22. § (2) bekezdés] következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

### **I.3. Fájl formátumra vonatkozó előírás**

Az EKR rendelet 5. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő az EKR-ben csatolandó dokumentumokat jelszó nélkül olvasható .pdf fájl formátumban, továbbá a kiegészítő tájékoztatást szerkeszthető (.doc, .docx) formátumban is kéri benyújtani. A benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos informatikai jellemzőire irányadó az EKR rendelet 11. § (2)–(3) bekezdése.

### **I.4. A dokumentáció beszerzésének feltételei**

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat EKR-en keresztül elektronikus úton közvetlenül, korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen hozzáférhetővé teszi az eljárást megindító felhívás közzétételének napjától.

### **I.5. Közbeszerzési eljárás dokumentumainak használata**

A közbeszerzési eljárás dokumentumai együtt kezelendők.

A közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelni, az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő azokat nem adhatja tovább, és nem publikálhatja. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárás dokumentumait csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlatadáshoz, illetve a beszerzés tárgyának megvalósítása céljából használhatják fel.

## I.6. Kapcsolattartás szabályai az eljárás során

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. A Kbt. 41. § (2)–(3) és (5) bekezdése csak abban az esetben alkalmazandó, ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás az EKR rendeletben foglaltak szerint nem kötelező. Ahol a Kbt. kifejezetten faxon vagy elektronikus úton történő kapcsolattartási módot ír elő, a faxon történő kapcsolattartás csak akkor alkalmazható, ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás az EKR rendeletben foglaltak szerint nem kötelező.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy jelen eljárásban, abban esetben nem kötelező az elektronikus úton történő kommunikáció és az EKR alkalmazása, ha az EKR üzemeltetője által – a honlapján – közzétett tájékoztatás alapján az EKR részben vagy egészben tartósan nem tudja biztosítani a Kbt.-nek és végrehajtási rendeleteinek megfelelő eljárást.

A fenti esetben a Kbt. 41. § (2) bekezdése szerint, Ajánlatkérő az alábbi – joghatás kiváltására alkalmas – kapcsolattartási formákat határozza meg és a Kbt. 41. § (3) bekezdés alapján írja elő, az eljárás során valamennyi eljárási cselekmény dokumentálása, írásbeli nyilatkozatok tekintetében:

- fax;
- az Kbt. 41. § (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítés;
- elektronikus út (a Kbt. 41. § (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalva).

**A fentiekre tekintettel nyomatékosan felhívja Ajánlatkérő Ajánlattevő figyelmét arra, hogy azon e-mailt vagy e-mail útján megküldött dokumentumot mely nincsen fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak /nyilatkozatnak/ kiegészítő tájékoztatás kérésnek és ezen dokumentumot/nyilatkozatot/ kiegészítő tájékoztatás kérést az eljárás során figyelmen kívül hagyja!**  
**Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak és nem fogadja el, a kézjeggyel (aláírással) ellátott, majd csatolmányként egyszerű e-mailben megküldött dokumentumot sem.**

Ajánlatkérő nevében eljáró elérhetőségei a következők:

Név: DEBKÖZ Közbeszerzés Kft.  
Cím: 4032 Debrecen, Poroszlai út 27.  
Eljáró szakértő neve: Szabóné Papp Klára  
Telefon: +36 52502556  
Fax: +36 52502557  
E-mail cím: papp.klara@debkoz.hu

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: dr. Kerekes Ferenc (00140)  
Cím: 4032 Debrecen, Poroszlai u. 27..  
Telefon: +36 52502550  
Fax: +36 52502557  
E-mail cím: kerekes.ferenc@debkoz.hu

## **I.7. Elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal kapcsolatos tájékoztatás**

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban – az EKR rendelet 10. § (4) bekezdésben foglalt eset kivételével – nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban, és az ajánlattevő eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat felelős fordításának kell tekinteni.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlattevő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlattevő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőjében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell – az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

## **I.8. Eljárás nyelve, Fordítás**

Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű iratok alkalmasak. Nem magyar nyelvű irat (okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum stb.) benyújtása esetén a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Ajánlatkérő a Kbt. 47.§ (2) bekezdése alapján az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. Ajánlatkérő a fentiekben túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

## **I.9. Irányadó idő**

Az ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. Kétség esetén ajánlatkérő a pontos időt a <http://pontosido.info/> oldalon ellenőrzi.

## **I.10. Árfolyamok**

Az Ajánlattevő által külföldi pénznemben (nem magyar forintban) megadott adatok, értékek magyar forintra történő átszámításánál az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat alkalmazza. A számviteli jogszabályok szerinti beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján (ha ez nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon), a referenciák tekintetében ugyanakkor a referencia teljesítésének napján (ha ez nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon) érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett devizaárfolyamokat (középárfolyam) alkalmazza az Ajánlatkérő. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az Ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon (középárfolyam) számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. A nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

## **I.11. Az ajánlat elkészítésének költsége**

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

## **I.12. Közös ajánlattétel**

A Kbt. 115. § (4) bekezdése alapján jelen közbeszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni. Ebben az esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Tehát **valamennyi közös ajánlattevők által tett nyilatkozatnak tartalmazni kell a közös ajánlattevők megnevezését!**

Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek az ajánlatukban csatolniuk kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt Közös Ajánlattevői megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel;
- d) tartalmazza valamennyi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért, mint oszthatatlan szolgáltatásért

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

### **I.13. Átláthatóságra vonatkozó rendelkezés**

Magyarország Alaptörvényének 39. cikk (1) bekezdése szerint csak olyan szervezet részére teljesíthető szerződés alapján kifizetés, amelynek tulajdonosi szerkezete átlátható. A nyertes ajánlattevő a szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozni köteles arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül-e. Az átláthatósági nyilatkozat a szerződés mellékletét képezi.



## **I.14. Részekre bontás**

Ajánlatkérő a részajánlat tétel lehetőségét a beszerzés tárgyának és jellegének megfelelően megvizsgálta, és akként határozott, hogy a beszerzési igény, a beszerzés tárgyának jellege, valamint a beruházás mérete, műszaki tartalma nem teszik célszerűvé a részekre történő megbontást és a részajánlat tétel lehetőségének biztosítását. A felvonulási létesítmények mozgatása, az építési anyagok biztosítása költségtakarékosabb egy részre történő ajánlatadás esetében. A kivitelezés ütemezése egy ajánlattevő esetében oldható meg optimálisan. Az építési beruházás keretében elvégzendő munkanemekre, illetve a munkavégzés időbeli feltételeire tekintettel a részekre történő ajánlattétel biztosítása költség- és humánerőforrás többlet igénybevételét tenné szükségessé. A kivitelezési feladatban foglalt munkarészek kivitelezés-szervezésben és műszakilag összefonódnak, így a beruházás munkaszervezése valamint az esetleges garanciális jogok érvényesítése egy ajánlattevő esetében hatékonyabban megoldhatóak.

## **I.15. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás**

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az alábbiak szerint adja meg azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

### **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály**

Cím: 5000 Szolnok, Kossuth L.u. 6-8.

Tel: 06-56-523-900

E-mail: [szolnokkh-mk@lab.hu](mailto:szolnokkh-mk@lab.hu)

### **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály**

Cím: 5000 Szolnok, Indóház u. 8.

Telefon: (36-56) 422-603

Email: [vezeto-szolnok@nkh.gov.hu](mailto:vezeto-szolnok@nkh.gov.hu)

### **Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály**

Cím: 5000 Szolnok, Ady E. u. 35-37.

Tel: 06-56-422-102

E-mail: [titkar@ear.antsz.hu](mailto:titkar@ear.antsz.hu)

### **Emberi Erőforrások Minisztériuma**

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Telefon: (+36-1) 795-1200

<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>

Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14. (Bejárat: Honvéd és Szalay utca sarok)

E-mail: [ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu)

### **Egyenlő Bánásmód Hatóság**

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Telefon: 06-1-795-2975

Zöldszám: 06 80 203 939

Fax: 06-1-795-0760

Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672  
e-mail: [ebh@egyenlobanasmod.hu](mailto:ebh@egyenlobanasmod.hu)  
EBH Hatósági és Jogi Főosztály  
Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00  
Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

### **JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI ADÓ- ÉS VÁMIGAZGATÓSÁGA**

Székhely: 5000 Szolnok, József Attila út. 22-24.  
Tel.: +36 (56) 503-333  
Fax: +36 (56) 507-555  
Honlap: [jaszavig@nav.gov.hu](mailto:jaszavig@nav.gov.hu)

### **Nemzeti Adó- és Vámhivatal**

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.  
Tel.: +36- 1-428-5100  
Fax: +36-1- 428-5509  
Honlap: [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)

### **Pénzügyminisztérium**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.  
Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.  
Telefax: +36-1-795-0716

### **Innovációs és Technológiai Minisztérium**

Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.  
Központi postafiók címe: 1440 Budapest Pf. 1.  
Telefonszám: +36-1-795-1700  
Telefax: +36-1-795-0697

## II. FEJEZET

### AZ AJÁNLATTÉTELEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

#### II.1. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban, írásban (a Kbt. 56. § és 114. § (6) bekezdése szerint) kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az EKR rendszeren keresztül.

Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § (1)-(6) bekezdéseiben foglaltak - Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglalt eltérésekkel, valamint a közbeszerzési dokumentumban foglaltak az irányadóak.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást EKR-en keresztül adja meg. A megadott válaszok, kiegészítő iratok a közbeszerzési dokumentum részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

**Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás mielőbbi megválaszolása érdekében felkéri ajánlattevőket, hogy minden kiegészítő tájékoztatást kérést küldjenek – amennyiben nem szerkeszthető formátumban került megküldésre - meg szerkeszthető (.doc, .docx) formátumban.**

#### II.2. Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem szervez, de Ajánlattevő a helyszínt a felhívás I.1) pontban megadott elérhetőségen előre egyeztetés után, nem konzultációs jelleggel, megtekintheti. A megtekintés célja az építési helyszín megismerése. A megtekintés során ajánlatkérő kérdésekre nem válaszol, ajánlattevők kérdéseiket a kiegészítő tájékoztatás kérésre vonatkozó szabályok szerint, írásban tehetik fel.

#### II.3. Felelősségbiztosítás

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §- alapján ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes ajánlattevő(k)nek a szerződéskötés időpontjára teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítást kell kötnie (vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjesztenie) a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan legalább **10 millió Ft/év és 5 millió Ft/kár értékhatárig terjedően**. Az építési-szerelési felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a harmadik személynek okozott kárra is.

Abban az esetben, amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt biztosítások bármelyikével, azt ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli, amely esetben ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bek. alapján a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

## **II. 4. Az értékelési szempontok 2. rész-szempontja szerint értékelt szakember szerződés teljesítésében történő részvétele**

Nyertes Ajánlattevő köteles az általa megajánlott, az értékelési szempontok 2. rész-szempontja szerint értékelt szakember szerződés teljesítésében történő részvételét a szerződés teljesítésének ideje alatt biztosítani.

## **II. 5. Az építmény megvalósítását, a kivitelezés módját befolyásoló körülmények, szolgáltatások**

### **1. Az építési munkát befolyásoló körülmények, illetve környezeti tényezők:**

**Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a felújítás alatt az intézmény üzemel.**

A munkavégzést úgy kell szervezni, a felvonulási területet kialakítani, hogy az intézmény mindennapi tevékenysége során a lehető legkisebb fennakadást okozza, valamint az építési munkaterület elkerítése során fokozott figyelemmel kell lenni a megfelelő kerítés építésére, mely biztosítja a gyermekek védelmét valamint a bejáratok gépjárművel történő folyamatos megközelíthetőségét.

**A felújítási munkálatok az intézménynél az alábbiak szerint történhetnek:**

**A felújítási munkálatok az intézménynél korlátozás nélkül folyhatnak az alábbi munkarészek esetén:**

- padlás hőszigetelés

**A többi felújítási munkának az intézmény működésével összeegyeztethető módon kell történnie.**

Ajánlattevő köteles megtenni azokat a megfelelő intézkedéseket, ami a munkaterületen keletkező törmelék, hulladék anyag összegyűjtésével, elszállításával kapcsolatosak (konténer biztosítása, stb.).

Valamennyi kibontott anyag, berendezés, illetve építési törmelék elszállításáról, illetve elhelyezéséről a kivitelezőnek gondoskodnia kell.

## **II. 6. Az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének feltételei**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének feltételei tekintetében az 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 39. §-ban és 39/A. §-ban leírtakra.

## **II. 7. Költségvetés**

Az Ajánlattevő csatolja be az elvégzendő munkákat tartalmazó árazott költségvetést .pdf formátumban, egyszerű másolatban.

## **II.8. Üzleti titok**

Ajánlattevő a Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az ajánlatában, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti

titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A Kbt. 73. § (1) bekezdés fb) alpontja lapján érvénytelen az ajánlat, ha a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő. A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak a Kbt. 44. § (2) bekezdésében, és nem tilthatja meg a Kbt. 44. § (3) bekezdésében rögzítetteket. Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót köteles alkalmazni (EKR rendelet 11. § (4) bekezdés).

## **II.9. Szerzői jog**

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, mely kiterjed az alkotás (terv) átdolgozására is. Ha az ajánlatkérő bármely okból a projektet nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

## **II.10. Ajánlat elkészítése**

### **II.10.1. Felolvasólap**

Az Ajánlattevő a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján csatoljon be felolvasólapot a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti tartalommal. A felolvasólap benyújtása az EKR rendelet 11. § (1) bekezdés alapján elektronikus űrlap kitöltésével történik.

### **II.10.2. Képviseleti jogosultság igazolása**

Ajánlattevőnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

- azon cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldányát vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját, vagy a letelepedése szerinti országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta), aki(k) akik az ajánlatot illetve az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat aláírja (aláírják),
- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k), meghatalmazás alapján aláíró(k) esetén a cégjegyzésre jogosult(ak)tól származó közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű – a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) - magánokiratba foglalt meghatalmazás is csatolandó,
- Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben az egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében az Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas a képviselőre való jogosultság igazolására és feltüntetésre kerül benne az egyéni vállalkozó nyilvántartási száma, vagy az adószáma.

Ajánlattevő ajánlatához csatolja nyilatkozatát, hogy vele szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, vagy folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. A nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni szükséges.

### II.10.3. Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok és ezzel kapcsolatos előírások

**Amely nyilatkozatokhoz a dokumentáció mintát tartalmaz, az ajánlattevő ezekkel egyező tartalmú nyilatkozatokat is benyújthat.**

Minden – az eljárást megindító felhívásban, és jelen segédletben, egyéb közbeszerzési dokumentumban, valamint a Kbt.-ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen segédlet nem tartalmaz.

Az ajánlatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

<b>I. AZ AJÁNLAT BEADÁSAKOR BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK</b>
<b>Tartalomjegyzék</b>
<b>Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint (1. sz. iratminta)</b> <i>EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!</i>
<b>Ajánlati nyilatkozat Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján (2. sz. iratminta)</b> <i>EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!</i>
<b>Aláírási címpéldány(ok) vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minták</b> <i>Annak igazolására, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, valamint az értékelés igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá. Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben az egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében az Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas a képviselőre való jogosultság igazolására és feltüntetésre kerül benne az egyéni vállalkozó nyilvántartási száma, vagy az adószáma.</i> <i>Egyszerű másolat</i> <b>és adott esetben:</b> <b>A cégek kivételével nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás</b> <i>.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!</i>
<b>Közös ajánlattevők esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása (adott esetben)</b> <i>.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!</i>
<b>Nyilatkozat kizáró okokról (3. sz. iratminta)</b> <i>.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!</i>
<b>Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontja tekintetében (4. sz. iratminta)</b>

<i>EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!</i>
<b>Változásbejegyzési eljárásról szóló nyilatkozat (5. iratminta)</b>
<i>EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!</i>
<b>Változásbejegyzési kérelem cégbíróságra érkeztetett másolata (adott esetben)</b> (amennyiben a cég valamely adata módosítás alatt van)
<i>.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!</i>
<b>Nyilatkozat felelős fordításról (adott esetben) (6. sz. iratminta)</b>
<i>.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!</i>
<b>Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről (7. sz. iratminta)</b>
<i>.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!</i>
<b>A szerződés teljesítésében részt vevő az eljárást megindító felhívás II.2.5) Értékelési szempontok 2. rész-szempontot igazoló szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempont igazolásához (8. sz. iratminta)</b> Szakember sajátkezű aláírásával ellátva kérjük benyújtani!
<i>.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!</i>
<b>1. jegyzék Egyenértékű tételek igazolásának dokumentumai (adott esetben)</b>
<i>.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!</i>
<b>Költségvetés beárazva</b>
<i>.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!</i>

#### II.10.4. Ajánlati ár megadására vonatkozó előírások

Az ajánlattételi felhívásban megnevezett tárgyra lehet ajánlatot tenni, de csak olyan módon, hogy az önmagában teljes legyen. Az ajánlatot az árazatlan költségvetés beárazásával kell megadni.

Az ajánlati árat nettó Ft-ban kell megadni.

A megajánlást a **felolvasólapon** kérjük megadni.

Kiadott részletes árazatlan költségvetés beárazásaként az árajánlatban soronként megadott nettó egységárakat fel kell szorozni az adott sorban szereplő mennyiséggel, és az így kapott soronkénti árat össze kell adni és ezen összeadott képzett egyösszegű ajánlati árat kell szerepeltetni a felolvasólapon.

A felolvasólapon megadott egyösszegű ajánlati ár a vállalkozási szerződésben vállalkozói díjként rögzítésre kerül.

Az árazott költségvetésben a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül magyar forintban kell megadni.

**Ajánlattevőnek a műszaki leírásban és műszaki tervdokumentációban meghatározottak szerint a szerződés teljesítéséhez szükséges mindennemű feladatra teljes körű, az előírt minőségi követelményeknek (jogszabályi/megrendelői/szabványok szerinti) valamint engedélyköteles tevékenység esetén a végleges építési engedélyben előírt műszaki tartalomnak megfelelő ajánlatot és ennek megfelelő ajánlati árat kell adniuk.**

Az ártáblázat tételeihez megadott egységárnak tartalmaznia kell a műszaki specifikáció szerint előírt minőségben és időben történő munkavégzéshez szükséges ráfordítás összegét és minden egyéb járulékos költséget (anyagdíjat, munkadíjat, kiszállási díjat (adott esetben), biztosítási díjat, stb.), továbbá minden vámot, egyéb illetéket, amiket a vállalkozónak a szerződés alapján kell fizetnie.

Az egységárakat az ajánlattevőnek az ajánlattétel időpontjában érvényes árszintet alapul véve, de a megadott határidők figyelembe vételével prognosztizált értéken kell megadni.

Az ajánlattevő az ajánlati ár megállapításánál legyen figyelemmel a Kbt. 72. §-ában foglalt, az aránytalanul alacsony árat tartalmazó ajánlatra vonatkozó rendelkezéseire, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakra.

## **II.11. Utasítások a jegyzékek elkészítéséhez**

A nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződés részét fogják képezni az ajánlattevő által az alábbi utasításoknak megfelelően elkészítendő jegyzékek.

### 1. sz. jegyzék: Egyenértékű tételek

Abban az esetben, ha ajánlattevő az átadott tervekben megjelölt márkájú, típusú alapanyagoktól, eszközöktől, berendezésektől eltérőt kíván megajánlani, akkor csatoljon be tételes kimutatást, melyben bemutatja a helyettesített anyagot, alapanyagot, eszközt, berendezést, a helyettesítő terméket, és csatolja az egyenértékűséget igazoló dokumentumot, valamint nyilatkozatát, amelyben vállalja a tervek módosítását, ha olyan anyagot ajánl, amely miatt a módosítás szükséges.

## **II.12. Ajánlat visszavonása**

A Kbt. 55. § (7) bekezdése az EKR-ben lefolytatott eljárások tekintetében azzal az eltéréssel alkalmazható, hogy az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.

## **II.13. Az ajánlat benyújtásával és bontással kapcsolatos információk**

Az ajánlatok benyújtása az EKR-ben elektronikus úton történik. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.



## II.14. Számítási hiba javításával kapcsolatos rendelkezések

Számítási hiba javítása tekintetében a Kbt. 71. § (11) bekezdése irányadó, azzal az eltéréssel, hogy ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításra alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

## II.15. Eredményhirdetés

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásakor írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. A nyertes ajánlattevő és – adott esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított hatvan nappal meghosszabbodik.

## II.16. Előzetes vitarendezés

Az előzetes vitarendezési kérelem megküldése és az előzetes vitarendezés során a kommunikáció az EKR-ben történik, kivéve az EKR rendelet 2. § (2) bekezdése c) pontja szerinti esetet (a szerződés megkötését követően kezdeményezett előzetes vitarendezési eljárás).

## II.17. Iratbetekintés

A Kbt. szerinti iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében ajánlattevő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja.

## II.18. Ajánlatok értékelése

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arány szempont alapján bírálja el az alábbiak szerint. Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100

Értékelés rész-szempontjai:

Értékelési szempont/alszempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	70	relatív, fordított arányosítás
2. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember épületek energetikai korszerűsítési munkáinál szerzett szakmai tapasztalata (db) (min. 0 db - max. 3 db)	20	relatív, egyenes arányosítás
3. A kötelezően előírt 1 év (12 hónap) jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	10	relatív, egyenes arányosítás

### 1.) rész-szempont: Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)

Az egyösszegű nettó ajánlati árat forintban kell megadni. Ajánlatkérő számára az egyösszegű nettó ajánlati árat illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legalacsonyabb egyösszegű nettó ajánlati árra a maximális pontot (100 pont) adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. A relatív értékelési módszerek 1. ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer „fordított arányosítás” módszere:  $A_{\text{legjobb}}/A_{\text{vizsgált}} * (100-0) + 0$ ;

ahol

$A_{\text{vizsgált}}$  : A vizsgált ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legjobb}}$ : A legjobb ajánlat tartalmi eleme

### 2.) rész-szempont: A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember épületek energetikai korszerűsítési munkáinál szerzett szakmai tapasztalata (db) (min. 0 db - max. 3 db)

A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő (1 fő) szakember épületek energetikai korszerűsítési munkáinál szerzett szakmai tapasztalata (db) (min. 0 db- max. 3 db)

A szakmai tapasztalat időtartamát egész számmal kell megadni. (A nem egész számot tartalmazó ajánlatot Ajánlatkérő a kerekítési szabályoktól eltérően minden esetben lefelé kerekíti.) Ajánlattevő 0 db megajánlást is tehet.

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legmagasabb (max. 3 db szerződés a maximális (100) pontot adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. A relatív értékelési módszerek 1. bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer „egyes arányosítás” módszere:  $A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (100-0) + 0$ ;

ahol

$A_{\text{vizsgált}}$  : A vizsgált ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legjobb}}$ : A legjobb ajánlat tartalmi eleme

A 3 db feletti megajánlást tartalmazó ajánlatok nem kerülnek többlet pontozásra, ezen megajánlások a maximális (100) pontot kapják. A 0 db megajánlás minden esetben 0 pontot kap.

**A 2. rész-szempontra tett megajánlás tekintetében az alábbiakat szükséges figyelembe venni:**

**1. Ajánlatkérő az épületek energetikai korszerűsítési munkák tekintetében elfogadja minden olyan építési beruházásnál (új építés vagy felújítás) szerzett szakmai tapasztalat bemutatását, mely az alábbi munkanemek valamelyikét legalább tartalmazza:**

- épületek homlokzati nyílászáróinak cseréje,
- homlokzatok hőszigetelése,
- lapostetők, padlásfödémek hőszigetelése
- épületgépészeti rendszerek (pl. kazánok, radiátorok) energia-megtakarítást eredményező cseréje, illetve felújítása,

- az épület gépészeti rendszeréhez csatlakozó megújuló energiafelhasználás kialakítása, napelemes rendszerek, napkollektoros rendszerek, biomassza kazánrendszerek kiépítése.

**A 2. részszerpontra tett megajánlást ajánlatkérő a szakember szakmai önéletrajzából ellenőrzi, erre tekintettel a szakmai önéletrajzot olyan módon kell elkészíteni és az ajánlat benyújtásakor az ajánlatba csatolni, hogy a részszerpontr szerpontrjából releváns szakmai tapasztalat egyértelműen megállapítható, ellenőrizhető legyen!**

### **3.) rész-szerpontr: A kötelezően előírt 1 év (12 hónap) jóállási időn felül vállalt többlet jóállási időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)**

A kötelezően előírt jóálláson felül vállalt többlet jóállási időtartamát egész számmal kell megadni. (A nem egész számot tartalmazó ajánlatot Ajánlatkérő a kerekítési szabályoktól eltérően minden esetben lefelé kerekíti.) Ajánlattevő 0 hónap megajánlást is tehet.

Ajánlatkérő számára a kötelezően előírt jóállási időn felül vállalt többlet jóállási időtartama (min. 0 hónap- max. 12 hónap) illetően a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legmagasabb (max. 12 hónap), a kötelezően előírt 1 év (12 hónap) jóállási időn felül vállalt többlet jóállási időtartamára a maximális (100) pontot adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. A relatív értékelési módszerek 1. bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer „egyenés arányosítás” módszere:

$$A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (100-0) + 0;$$

ahol

$A_{\text{vizsgált}}$  : A vizsgált ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legjobb}}$ : A legjobb ajánlat tartalmi eleme

A 12 hónap feletti többlet jóállásra vonatkozó megajánlást tartalmazó ajánlatok nem kerülnek többlet pontozásra, ezen megajánlások a maximális (100) pontot kapják. A 0 hónap megajánlás minden esetben 0 pontot kap.

A pontozás mindegyik rész-szerpontr esetében két tizedesjegy pontossággal történik. Ajánlatkérő a rész-szerpontr pontszámait megszorozza a rész-szerpontr eljárást megindító felhívásban meghatározott súlyszámával és ezeket a súlyozott pontszámokat összesíti. Az így kapott eredmény adja az ajánlat összesített pontszámát. A nyertes a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz.

## **II.19. Egyenértékűség**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, hogy a közbeszerzési dokumentumban a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozások a közbeszerzés tárgyának egyértelmű, pontos és közérthető meghatározását szolgálják. Minden esetben a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell.

Abban az esetben, ha az ajánlattevő a kiadásra került árazatlan költségvetésben – a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozással– meghatározott tétel(ek) helyett, azzal egyenértékű tétel(ek)e)t ajánl meg, ajánlattevő az ajánlatában csatolja az eredetileg kiadott költségvetést beárazottan (a tételek megváltoztatása nélkül), egyúttal csatoljon egy külön nyilatkozatot (Nyilatkozat Egyenértékű megajánlásokról) is, amelyben szakáganként sorszám, illetve, tételszám, illetve tételmegnevezés feltüntetésével ismerteti, hogy mely egyenértékű gyártmányt, illetve mely egyenértékű típust ajánlja meg az ajánlattevő az árazott költségvetésben meghatározott mennyiségben. Az egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolnia az ajánlatban.

## **II.20. Jótállás**

Nyertes Ajánlattevő a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának napjától számítottan 1 év (12 hónap) teljeskörű jótállást köteles vállalni. A kötelezően előírt 1 év jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama értékelési szempont. Nyertes Ajánlattevő a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának napjától számítottan az általa vállalt teljes jótállás (kötelezően előírt 1 év + az ajánlattevő által vállalt többletjótállás (min. 0 hónap - maximum 12 hónap) időtartamára teljeskörű jótállást köteles vállalni.

A jótállás időtartamának lejártát követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg.

## **II. 21. Feltételes közbeszerzés**

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilvánítja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi határidő lejártát követően következik be.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a tárgyi projekt (TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00010 azonosítószámú „Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán”) tekintetében támogatási szerződés módosítási kérelmet (projekt műszaki tartalmának és mérföldköveinek módosítására vonatkozóan) nyújt/nyújtott be.

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a Támogatási szerződés módosítási kérelem el nem fogadását/elutasítását, vagy részleges elfogadását olyan körülménynek kell tekinteni, amelyre Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása okaként hivatkozhat.

Fentiek értelmében Ajánlatkérő a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárást akkor is eredménytelenné nyilvánítja, ha a támogatási szerződés módosítása nem kerül megkötésre.

Ajánlatkérő a fent megjelölt feltételt a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő vállalkozási szerződés hatályba lépésének felfüggesztő feltételeként köti ki.

## **II. 22. Ajánlattételi felhívás értelmezése**

Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy az ajánlattételi felhívás II. 2. 7.) pontjában megjelölt kezdés dátuma (2018. 09. 14.) kizárólag arra tekintettel került kitöltésre, mert az EKR-ben ezen adat megadása kötelező. A Közbeszerzési eljárás lefolytatásának időigénye és a

Vállalkozási szerződés megkötésének, hatályba lépésének konkrét időpontjára tekintettel a kezdés dátuma akár az Ajánlattételi felhívás II. 2. 7.) pontjában megjelölt kezdés dátumától korábbi, akár későbbi időpont is lehet. Ajánlattevők ajánlatuk benyújtásával ezen rendelkezést kifejezetten elfogadják.

### **III. FEJEZET**

## **TERVDOKUMENTÁCIÓ**

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján a szerződés tárgya által indokolt vagy jogszabályban meghatározott esetek kivételével a műszaki leírás nem hivatkozhat meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra, ha az egyes gazdasági szereplők vagy termékek előnyben részesítéséhez vagy kizorításához vezetne. Az ilyen hivatkozás csak kivételes esetekben engedhető meg, ha nem lehetséges a szerződés tárgyának a 46. § (2) bekezdés szerinti, kellően pontos és érthető leírása. Az ilyen megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést kell szerepeltetni.

A Műszaki leírást is tartalmazó Műszaki dokumentációt az ajánlatkérő külön kötetben (Dokumentáció III. kötet) biztosítja az ajánlattevők részére.

## **IV. FEJEZET**

### **SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK (SZERZŐDÉS TERVEZET)**

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződést a szerződés tervezetben foglalt feltételekhez képest - a közbeszerzési eljárás szabályainak és jelen dokumentáció rendelkezéseinek keretein belül – módosítsa

**A szerződés tervezetet nem kell az ajánlatban csatolni!**

**MEZŐTÚR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
5400 MEZŐTÚR, KOSSUTH LAJOS TÉR 1.

## **VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET**

***„Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán”***

tárgyú közbeszerzési eljárás

**2018.**



## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött

egyrésről

Név:

**Mezőtúr Város Önkormányzata**

Székhely:

5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.

Képviseli:

Herczeg Zsolt polgármester

Törzskönyvi azonosító szám:

Számlavezető pénzügyintézet:

Számlaszám:

Adószám:

15732705-2-16

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

Név:

.....

Székhely:

.....

Képviseli:

.....

Számlavezető pénzügyintézet:

.....

Számlaszám:

.....

Adószám:

.....

Cégjegyzék száma:

.....

MKIK regisztrációs szám:

.....

Naplóügylél-jel (NÜJ):

.....

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a továbbiakban együttesen: **Felek** vagy **Szerződő Felek**) között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

### Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le „**Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán**” tárgyban, mely közbeszerzési eljárás tekintetében Vállalkozó, mint ajánlattevő az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be. Az ajánlattételi felhívás szerinti értékelési szempontok alapján a nyertes ajánlattevő Vállalkozó lett.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést (továbbiakban: szerződés) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 131. §-a rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá.

### 1. A szerződés tárgya

1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja „**Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán**” tárgyú kivitelezési munkát – a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott és a jelen szerződés részét képező dokumentációban megfogalmazott és ahhoz csatolt, tervdokumentációnak, valamint e szerződés rendelkezéseinek megfelelően.

1.2. A szerződés elválaszthatatlan részét képezik a közbeszerzési eljárás dokumentumai, amelyek közül az alábbi dokumentumok egyben a szerződés mellékletét is képezik:

1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás

- |                     |   |
|---------------------|---|
| 2. számú melléklet: | Ajánlati dokumentáció                                 |
| 3. számú melléklet: | Kiegészítő tájékoztatás (amennyiben kiadásra került)  |
| 4. számú melléklet: | Vállalkozó ajánlata                                   |
| 5. számú melléklet: | Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata |

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződést, annak mellékleteivel együtt, így az ajánlattételi dokumentációt és egyéb iratok szövegét teljes körűen megvizsgálta és megértette, a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek megfelelően tette meg.

- 1.3. A munkavégzést úgy kell szervezni, a felvonulási területet kialakítani, hogy a Megrendelő és annak szomszédjai mindennapi tevékenysége során a lehető legkisebb fennakadást okozza, valamint az építési munkaterület elkerítése során fokozott figyelemmel kell lenni a megfelelő kerítés építésére, mely biztosítja a bejáratok gépjárművel történő folyamatos megközelíthetőségét.
- 1.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő számára a jelen szerződésben meghatározott munkákat a szerződés szerinti határidőben, hiba- és hiánymentesen – fővállalkozói felelősség mellett elvégzi.

A kivitelezés helyszíne:

Magyarország, Mezőtúr, 5400 Mezőtúr, Kossuth L. tér 1. Hrsz.: 1

- 1.5. Megrendelő jelen szerződés finanszírozását a TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00010 „Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán” elnevezésű projekt keretében 100 %-ban vissza nem térítendő támogatásból kívánja megvalósítani.

## 2. Teljesítési határidők

- 2.1. A jelen szerződés tárgyát képező munkálatok teljesítésének határideje: **2018. december 15.** A Vállalkozó jogosult a szerződésben kikötött határidő előtt is teljesíteni.
- 2.2. Amennyiben a 2.1. pontban, meghatározott határidőt a Vállalkozónak (vagy a vállalkozóknak) fel nem róható valamely ok (így pl. valamely elháríthatatlan objektív körülmény vagy a megrendelő érdekkörében felmerült valamely ok) következtében előállt akadályoztatás miatt nem lehet megtartani, erről Vállalkozó köteles haladéktalanul szóban, majd írásban is tájékoztatni Megrendelőt. Ezen tájékoztatás Kbt. szerinti megfelelősége, illetve Megrendelő általi elfogadása esetében a teljesítési határidő az akadályoztatás időtartamával meghosszabbodik, melyet Szerződő Felek szerződésmódosítással dokumentálnak.

## 3. A Vállalkozói díj, fizetési feltételek

- 3.1. A Felek a vállalkozói díjat (mely megegyezik az egyösszegű ajánlati árral) nettó.....,- Ft, + Áfa, azaz ..... forint + Áfa, mindösszesen bruttó ..... Ft.- azaz bruttó ..... forint összegben állapítják meg.

A vállalkozói díjra eső mindenkor Áfa a hatályos jogszabályoknak megfelelően fizetendő.

- 3.2. Jelen vállalkozási szerződés pénzügyi fedezete a TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00010

„Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán” jogcímen, utófinanszírozás keretében a támogatói okiratban rögzítettek szerint áll rendelkezésre. A támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

- 3.3. A vállalkozói díj egyösszegű átalányár, mely a jogviszony időtartama alatt nem módosítható.

Az átalányár igazolt teljesítmény alapján kerül elszámolásra.

A vállalkozói díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező munkák megvalósításának teljes költségét, az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek szerint, tartalmazza továbbá a munkákkal kapcsolatban felmerülő minden díjat, adót, illetéket, járulékot, az átadás – átvételi eljárás, az üzempróbák, próbaüzem a birtokba adás, a hibajavítás költségeit, ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költségeket, vagyonvédelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyainak rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását.

A Vállalkozó a fenti díjon felül semmilyen jogcímen többletköltséget nem érvényesíthet, kivételt képez a Megrendelő által elrendelt pótmunkák ellenértéke.

- 3.4. Vállalkozó legfeljebb a szerződéses összeg 30 %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján.

Az előleg igénylése esetén a folyósított előleg elszámolása a második részszámlában és a benyújtásra kerülő harmadik részszámlában történik egyenlő mértékben, két részletben. Előleg lehívására a szerződés hatálybalépésétől van lehetőség.

- 3.5. A Megrendelő a kivitelezés előrehaladásának megfelelően 3 db részszámlát (25%-os, 50%-os és 75%-os készületségnél) és egy végszámlát (100 %-os készületségnél, azaz a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása esetén) fogad be az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30) Korm. rendelet 32/A. és 32/B § -ban foglaltak figyelembe vételével.

A végszámla benyújtásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárása. A számlák összegét az Ajánlatkérő által teljesítésigazolással elismert szerződés szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni, úgy, hogy a számlák szerinti nettó ellenszolgáltatás összege a teljesítés értékét nem haladhatja meg.

Vállalkozó akkor jogosult részszámla kiállítására, ha az elvégzett munkák vonatkozásában Megrendelő a teljesítés igazolást kiállította a Kbt. 135. § (1) – (2) bekezdés szerint.

A végszámla a szerződés szerinti valamennyi munka elvégzését követően, a vállalkozói díj fennmaradó részére nyújtható be. A Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás a számla szükségszerű mellékletét képezi. Megrendelő a teljesítési igazolás kiadásakor a műszaki ellenőr véleménye alapján jár el, mely tény Vállalkozó tudomásul veszi.

Az ellenszolgáltatás a Vállalkozó általi teljesítést, Megrendelő által ennek elismeréseként kiállított teljesítésigazolás alapján a szerződésszerű és a jogszabályoknak, tartalmilag és formailag megfelelő számlák és mellékleteinek a Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással, forintban kerülnek kiegyenlítésre:

- amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdésében,

- amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §-ban és 32/B §-ban foglaltak alapján, és a Kbt. 135. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben Vállalkozó a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az ebből adódó késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért az Megrendelő nem vállal felelősséget. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) és (3) bekezdése az irányadó.

A számla leigazolására **Herczeg Zsolt** polgármester jogosult.

A teljesítési igazolások kiadását követően a Vállalkozó 15 naptári napon belül köteles számlát kiállítani és azt a Megrendelő részére benyújtani. A számlán kötelezően szerepeltetni kell a projekt megnevezését.

A számlán feltüntetendő vevő: **Mezőtúr Város Önkormányzata, 5500 Mezőtúr, Kossuth tér 1.**

A számla benyújtása az alábbi címre történik: **Mezőtúr Város Önkormányzata, 5500 Mezőtúr, Kossuth tér 1.**

- 3.6. A szerződés tárgyát képező építési tevékenység nem engedélyköteles építési tevékenység, ezért a számlázás a számviteli-, illetve adózási jogszabályoknak megfelelően, az „**egyenes ÁFA**” szabályai szerint történik.

#### **4. A Felek jogai és kötelezettségei**

- 4.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a feladatok elvégzéséhez szükséges szakértelemmel rendelkezik, jelen szerződés tárgyát képező feladatokat elvállalja, azokat jelen szerződésben foglalt minőségben és szavatossági kötelezettséggel elvégzi. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése érdekében olyan szakemberállományt köteles fenntartani, hogy azoktól elvárható legyen a szakszerű munkavégzés.
- 4.2. A Vállalkozó szavatolja, hogy műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben teljesít. A nem szerződésszerű teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére visszabontatni és újraépíttetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni úgy, hogy határidő módosulás ne történjen. A Vállalkozó felelős a Szerződésben vállalt kötelezettségek teljes megvalósításáért, az alkalmazott szerelési módszerekért, amelyeket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények és a technológiai berendezések biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben, és feleljenek meg a modern technika követelményeinek. A Vállalkozó szavatolja, hogy bontott vagy használt anyagot nem épít be.
- 4.3. A Vállalkozó építési-szerelési munkáihoz kizárólag az előírt minőségi szabványnak megfelelő, alkalmas és kifogástalan építési célú terméket, illetve anyagot köteles felhasználni, a munkát az elfogadott tervek szerint és szabályszerűen, a hatályos szabványoknak megfelelően hiánytalanul elvégeztetni.
- 4.4. Vállalkozó jelen szerződés teljesítésekor teljes szakmai, jogi és pénzügyi felelősséggel tartozik, köteles a Megrendelőt annak kérésére szóban, vagy írásban mindenkor tájékoztatni. A Vállalkozó köteles minden rendkívüli eseményt, így különösen az esetleges káreseményt Megrendelőnek jelenteni.

- 4.5. Vállalkozó, illetőleg alvállalkozója jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésében résztvevő dolgozókat maximális gondossággal köteles kiválasztani, és jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások teljesítése során a feladatokat mindenkor megbízható, szakmailag felkészített, a hatóságoknál bejelentett munkavállalókkal kell ellátnia Vállalkozónak, illetőleg alvállalkozójának. Vállalkozó a különböző műszaki feladatokat csak az arra megfelelő szakképesítéssel rendelkező szakemberrel végeztetheti el. Amennyiben Vállalkozó jelen pont szerinti kötelezettségének teljesítését Megrendelő felszólítására bizonyítani nem tudja, az szerződésszegésnek minősül, és jogot biztosít Megrendelőnek, hogy jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja.
- 4.6. Az esetleges engedélymódosítások kapcsán Vállalkozó Megrendelővel köteles együttműködni és minden segítséget megadni. Amennyiben ezek beszerzéséhez Megrendelő nyilatkozata, meghatalmazása szükséges, úgy ezt Megrendelő Vállalkozó kérését követő 8 munkanapon belül biztosítja. Az Építési Engedélyben és/vagy a Hatósági Engedélyekben előírt követelményeket a Vállalkozó köteles teljesíteni, és a Vállalkozó erre való hivatkozással nem kérheti a befejezési határidőnek a módosítását kivéve, ha az engedélyező hatóságok a hivatalos eljárási határidőt túllépve döntenek, illetve, ha a Megrendelői érdekkörből ered az engedélyeztetési eljárások csúszása.
- 4.7. A Vállalkozó fő kötelezettsége az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban felsorolt feladatok elvégzése, az igénybeveendő alvállalkozók munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése.
- 4.8. Vállalkozó feladata a hatóságok felé történő bejelentési kötelezettségek teljesítése (felelős műszaki vezető személye, kivitelezés megkezdésének bejelentése az építésügyi hatóság felé stb.), Vállalkozó vállalja, hogy a bejelentési kötelezettségek elmaradásából fakadó bírságokért teljes felelősséget vállal, azokért helytáll.
- 4.9. A Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes, - a többi alvállalkozóval kötött szerződésekben kikötött műszaki, gazdasági és egyéb feltételek teljesítéséért is fennálló - eredményfelelősséggel tartozik.
- 4.10. A Megrendelő fő kötelezettsége a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének az átvétele és e szerződés 3.1. pontjában meghatározott vállalkozói díj kifizetése.
- 4.11. Vállalkozó köteles az átvett munkaterületeken az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi és a tűzrendészeti szabályokat és előírásokat betartani és betartatni.
- 4.12. A Vállalkozó feladata az 1. pontban meghatározottakon túl az egyéb hatósági engedélyek megszerzésében való közreműködés.
- 4.13. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás – átvételétől a műszaki átadás – átvétel napjáig építési naplót vezetni, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti formában és tartalommal.
- 4.14. A Vállalkozó köteles elvégezni mindazon kivitelezési munkálatokat - függetlenül attól, hogy azok mely szakterületet érintik - amelyek a szerződés tárgyát képező létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas komplett szolgáltatásához szükségesek.
- 4.15. A kivitelezés körében a Vállalkozó feladatai közé tartozik a beépítendő anyagok, eszközök, készülékek, berendezések saját költségen történő beszerzése, a szükséges minőségvédelmi vizsgálatok elvégztetése, és megfelelésig igazolások beszerzése. A Vállalkozó saját költségén köteles gondoskodni a személyzetének, anyagainak, gépeinek, szerszámainak elhelyezéséről és őrzéséről (felvonulási költségek).
- 4.16. A Vállalkozó saját költségére és felelősségére köteles gondoskodni az átadás-átvétel

napjáig a létesítmény és az ahhoz kapcsolódó munkaterület (a tárolt, illetve beépített és beépítendő anyagok, készülékek, berendezések, gépek stb.) őrzéséről és védelméről, a vagyonvédelmi rendszabályok betartásáról. Az építési területen a munkálatok teljes időszaka alatt a kárveszélyt a Vállalkozó viseli. A kárveszély az átadás-átvétellel száll át a Megrendelőre. A Vállalkozó köteles gondoskodni a munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzrendészeti, közegészségügyi és környezetvédelmi előírások betartásáról is, az ezek megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.

- 4.17. A Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartamára az eljárást megindító felhívásban előírt mértékű és terjedelmű teljes körű építési-szerelési tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítással rendelkezni. A kötvény a szerződés mellékletét képezi (5. sz. melléklet).
- 4.18. Amennyiben a kivitelezés során előre nem látható műszaki problémákkal kapcsolatosan Vállalkozónak kérdése merül fel, úgy Megrendelő erre 8 (nyolc) munkanapon belül a szükséges felvilágosítást megadja.
- 4.19. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését. Ennek megfelelően Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy határidőben történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.
- 4.20. Vállalkozó saját költségén köteles a kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – szakszerű kezelésére, elszállítására, elszállíttatására.
- 4.21. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az építési területen kívüli területek a jelen Szerződés teljesítése kapcsán bármilyen módon szennyeződnek, a szennyeződést annak felmerülését követően haladéktalanul eltávolítja a saját költségén. Az ennek elmulasztásából eredő összes kárért, beleértve különösen a bírságot, a Vállalkozó a felelős és azt köteles megtéríteni a Megrendelőnek/ kiszabó hatóságnak a határozatban előírt határidőn belül. A Vállalkozó köteles a munkája során kinyert-kibontott anyagokról kimutatást készíteni.
- 4.22. Vállalkozó kijelenti, hogy lebonyolítja a hatósági és közműszolgáltatói átadásokat és beszerzi a hozzájárulásokat és engedélyeket.
- 4.23. A munkavégzéshez esetlegesen szükséges külső vagy belső ideiglenes tárolóterületek, felvonulási létesítmények építése és karbantartása a Vállalkozó feladatát és költségét képezi. Vállalkozó úgy köteles az eszközeit és az anyagait tárolni, hogy azok a már megépített szerkezetben, vagy más vállalkozók és/vagy a Megrendelő anyagaiban, eszközeiben, illetve más vagyontárgyaiban kárt ne okozzanak.
- 4.24. A Vállalkozó köteles elvégezni a szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). Többletmunka végzése esetén a Vállalkozót további díjazás nem illeti meg.

## 5. A Felek szerződéses kötelezettségei az együttműködés keretében

- 5.1. A Szerződő Felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem-felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja. Így pl. a Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, az anyagbeszerzés akadályaira, a pótmunkák elvégzésének szükségességére; a Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett kooperációs megbeszéléseken. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.
- 5.2. A Szerződő Felek kijelölik felelős képviselőiket, akik őket az építkezéssel kapcsolatban a helyszínen meghatalmazottként teljes jogkörrel képviselik. Ha e meghatalmazottak személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.

A **Vállalkozó** felelős műszaki vezetője:

Név: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

Cím: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

Telefon: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

Fax: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

E-mail: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

A **Megrendelő** részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó és építési napló vezetése esetén az építési naplóba bejegyzésekre jogosult személyek a Megrendelő részéről a következők:

Név: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

Cím: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

Telefon: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

Fax: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

E-mail: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

A Megrendelő építési műszaki ellenőre:

Név: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

Cím: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

Telefon: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

Fax: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

E-mail: ..... [\*szerződéskötéskor kitöltendő]

A Megrendelő műszaki ellenőrének a jogköre kiterjed különösen az építkezés mennyiségi és minőségi műszaki ellenőrzésére, a részteljesítés és az ezek alapján benyújtott számla leigazolására, az építési naplóba történő bejegyzések eszközlésére, a műszaki átadás-átvételi eljárásban való részvételre. Pótmunka csak Megrendelő cégszerű írásbeli elrendelésével végezhető, melyet közvetíthet a műszaki ellenőr.

A Vállalkozó felelős képviselőjének (műszaki vezetőjének) a hatásköre kiterjed az építési helyszín műszaki munkálatainak teljes jogkörrel történő irányítására, a Vállalkozó nevében

és képviselőjében bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézet bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére.

A Felek meghatalmazott képviselői a szerződés módosítására nem jogosultak.

- 5.3. A Vállalkozó akadálytalan munkavégzése érdekében a Megrendelő köteles a munkaterületet a szerződés hatályba lépését követően 15 napon belül Vállalkozónak átadni. A Megrendelő késedelmének idejével a Vállalkozót terhelő valamennyi teljesítési határidő meghosszabbodik.

A munkaterületet a Vállalkozó jegyzőkönyvileg veszi át, amelyben rögzíti a munkaterület átvételkor állapotát, amely irányadó lesz a területnek a műszaki átadás-átvétel sikeres befejezésétől számított legkésőbb tizenöt napon belüli visszaadása során is.

**A felújítási munkálatok az intézménynél korlátozás nélkül folyhatnak az alábbi munkarészek esetén:**

- padlás hőszigetelés

**A többi felújítási munkának az intézmény működésével összeegyeztethető módon kell történnie.**

- 5.4. A Megrendelő - műszaki ellenőre útján - bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely szakaszát. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőrért arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne, továbbá ha valamely alvállalkozó részmunkájának Vállalkozó általi átvételére kerül sor.
- 5.5. A Vállalkozó köteles a munkavégzés teljes időtartamára a jogszabálynak megfelelő tartalommal építési naplót vezetni, amit a Megrendelő műszaki ellenőre rendszeresen ellenőrizni és ellenjegyezni köteles. A Megrendelő műszaki ellenőre a munkavégzéssel kapcsolatos esetleges kritikai észrevételeit, illetve az 5.2. pont szerinti utasításait jogosult az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó megrendelői utasításra csak akkor hivatkozhat, ha azt az építési naplóba bejegyezték, vagy ha az írásban igazolható. Az építési napló nem megfelelő vezetésének a jogkövetkezményei a Vállalkozót terheli.
- 5.6. A Megrendelő különösen a felhasználásra kerülő anyagok minősége kérdésében, valamint a jogszabályi és más hatósági előírások betartása és a hibás teljesítés megakadályozása, továbbá a létesítmény rendeltetésszerű használatához elengedhetetlenül szükséges munka elvégzése érdekében adhat utasítást a Vállalkozónak. Az utasítás csak az építési naplóba bejegyezten vagy egyébként írásban érvényes.
- 5.7. Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alponja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 5.8. Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontja alapján a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 5.9. A Kbt. 143. § (3) bekezdés a) pontja alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha



- a) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel
  - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 5.10. Az 5.9. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 5.11. Vállalkozó köteles az általa megajánlott, az ajánlattételi felhívás értékelési szempontok 2. rész-szempontja szerint értékelt szakember szerződés teljesítésében történő részvételét a szerződés teljesítésének ideje alatt biztosítani.

## **6. Műszaki átadás-átvétel**

- 6.1. A jelen szerződés szerinti munkák teljesítését Vállalkozó írásban, készre jelentés formájában közli Megrendelővel. A kivitelezés befejezésekor a Felek műszaki átadás-átvételi eljárást folytatnak le.
- 6.2. Az átadás-átvételi eljárás célja az, hogy Megrendelő meggyőződjön arról, hogy Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező és átadás-átvétellel érintett munkát a terveknek, műszaki előírásoknak megfelelően, teljes körűen, készítette-e el.
- 6.3. A műszaki átadás-átvételének időpontjáról a Vállalkozó legalább 15 munkanappal korábban köteles a Megrendelőt értesíteni. A hatóságok jelenlétének biztosítása Vállalkozó feladata. A műszaki átadás-átvétel eredményéről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Ebben rögzítik a teljesítés Megrendelő általi megvizsgálása alapján felfedezett mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, ezek összértékét, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt jótállási igényeket (pl. hiánypótlási, illetve kijavítási határidők, igényelt díjleszállítás összege, amennyiben a hiánypótlást és a kijavítást határidőre nem teljesíti). Vállalkozó köteles a lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 10 napon belül a jegyzékben szereplő hibákat megszünteti és a teljesítést ismételten készre jelenti. Megrendelő ettől a Vállalkozó részére kedvezőbb határidőt is meghatározhat. Az ismételt készre jelentést követően a jelen 6. pont rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni. A jegyzőkönyv egy-egy példánya Megrendelőt és Vállalkozót illeti, illetve egy példány az építési napló mellékletét képezi. A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben meghatározott tényeket.
- 6.4. Megrendelő a szabványoknak és jogszabályoknak megfelelő teljesítést veszi át rendeltetésszerű használatra és üzemeltetésre alkalmas állapotban. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a létesítmény olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai miatt, amelyek a rendeltetésszerű használatot nem akadályozzák. Vállalkozó azonban ebben az esetben sem mentesül a kijavítás kötelezettsége alól.
- 6.5. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni a beépített anyagok, szerkezetek, műszaki berendezések megfelelőségi igazolásait (gépkönyveket, garancialeveleket, minőségi tanúsítványokat, stb.). A munkák műszaki átvétele csak a megvalósítási dokumentációk teljes körű átadása után fejeződhet be.

- 6.7. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén a Megrendelő által tűzött póthatáridő ellenére Megrendelő, a késedelmes teljesítésből eredő jogainak gyakorlására ettől függetlenül jogosult.
- 6.8. A Felek az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül utó-felülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utó-felülvizsgálat időpontját a Megrendelő tűzi ki és arra a Vállalkozót meghívja.

## **7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

- 7.1. A Vállalkozónak felróható okból történő késedelmes kötbérterhes teljesítési véghatáridő esetén Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden naptári napjára a szerződés szerinti - áfa nélkül számított – ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 0,2 %-a. Amennyiben Vállalkozó késedelme meghaladja a 30 naptári napot, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül. Felmondás esetén a Vállalkozó 30 napon belül köteles visszaszolgáltatni minden olyan dokumentációt, amely a szerződés mellékletét képezte, és amely azzal kapcsolatban készült. A Vállalkozó a késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.
- 7.2. A teljesítés elmaradása esetére kikötött (meghiúsulási) kötbér: Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért a Vállalkozó felel vagy a Vállalkozó a Szerződésből eredő kötelezettségeit súlyosan megszegi. Ebben az esetben Megrendelő a szerződés szerinti - áfa nélkül számított - ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 15 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért követelhet.

Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a Megrendelő kötbéren felüli kárának megtérítési kötelezettségét.

- 7.3. A kötbér lejárt követelésnek minősül. A Megrendelő köteles a Vállalkozó részére kötbérértesítőt küldeni, mely alapján Vállalkozó köteles a kötbér összegét 10 munkanapon belül átutalással Megrendelő részére megfizetni.
- 7.4. Vállalkozó teljeskörű jótállást köteles vállalni, melynek időtartama a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának napjától számítottan ..... **hónap**. (A vállalkozó által vállalt, kötelezően előírt 1 év (12 hónap) teljes jótállás + a vállalkozó ajánlata értékelési szempontok 3. sz. rész-szempontja szerint vállalt többletjótállás ..... hónap)
- A jótállás időtartamának lejártát követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg.
- 7.5. A Vállalkozó a hatályos jogszabályokban meghatározott szavatossági kötelezettségeket vállalja, melyek kezdetének időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás napját követő nap.

## **8. Egyéb rendelkezések**

- 8.1 A jelen szerződés megszűnésének esetei:
- mindkét fél szerződés szerinti teljesítésével
  - Felek általi közös megegyezés útján
  - Felek azonnali hatállyal felmondhatják a szerződést, ha a másik Fél a jelen szerződésben vállalt kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy egyéb

súlyos szerződésszegést követ el (különösen de nem kizárólagosan a jelen Szerződésben rögzített esetekben.)

- elállási jog gyakorlása esetén.

8.2. A Felek kijelentik, hogy minden, a szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítés e-mailben fog történni. (Csak különösen fontos esetben telefaxon, illetve ajánlott levélben). Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételekor, illetőleg neki történő kézbesítéskor áll be.

8.3. A Szerződő Felek kijelentik, hogy az egymással való kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

8.4 Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles betartani a Kbt. 138. §-ának előírásait.

Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

Az alvállalkozói teljesítés arányának meghatározásánál a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdéseiben foglaltak az irányadók.

Megrendelő a szerződés teljesítése során az e-építési napló / építési előrehaladási nyilvántartás adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (2)–(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

A Vállalkozó az alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Amennyiben a Vállalkozó az alvállalkozót jogosulatlanul vette igénybe, Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem merült volna fel.

8.5 E szerződést a Felek törvényes szervezeti képviselői csak írásban módosíthatják a Kbt. 141. §-ának figyelembevételével, az abban foglalt feltételek fennállása esetén. Nem minősül azonban szerződésmódosításnak a felek adataiban bekövetkezett változások, amelyeket kötelesek egymás felé a szerződésben előírt módon írásban jelezni a változást követően azonnal.

8.6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály vagy a támogatási okirat vagy a pályázati útmutató előírása nem teszi lehetővé.

Szerződő Felek tudomással bírnak arról, hogy a Kbt. 44. § (3) bekezdése szerint információk nyilvánosságra hozatala nem korlátozható.

8.7. Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekben - így különösen a Felek esetleges szerződésszegéseinek a jogkövetkezményeit illetően - a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.8. Felek az esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

Amennyiben a tárgyalások azok kezdeményezésétől számított 30 (harminc) napon belül nem vezetnek eredményre, úgy Felek az e szerződésből eredő jogvitáik eldöntésére a pertárgy értékétől függően Megrendelő székhelye szerinti, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

- 8.9. Mind a szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejártáig a Vállalkozónak lehetővé kell tenni a Megrendelő, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, az Irányító Hatóság, a Közreműködő Szervezet, a kifizető hatóság, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a szerződéshez kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a kivitelezés megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését.
- 8.10. A Vállalkozó a szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 8.11. Felek rögzítik, hogy a tárgyi projekt (TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00010 „Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán”) tekintetében Megrendelő támogatási szerződés módosítási kérelmet (projekt műszaki tartalmának és mérföldköveinek módosítására vonatkozóan) nyújt/nyújtott be. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés akkor lép hatályba, ha a támogatási szerződés módosítási kérelem elfogadása esetén a támogatási szerződés módosítás a Megrendelő és a Támogató között megkötésre kerül, és erről a Megrendelő a Vállalkozót írásban értesíti (Megrendelő a támogatási szerződés módosítás megkötését követően 3 napon belül köteles a Vállalkozót a támogatási szerződés módosításáról értesíteni). Felek megállapodnak abban, hogy a támogatási szerződés módosítási kérelem el nem fogadása/elutasítása, vagy részleges elfogadása esetén a jelen szerződés nem lép hatályba.
- Megrendelő fenntartja magának azt a jogot, hogy a projekt műszaki tartalmának és mérföldköveinek módosítására vonatkozó támogatási szerződés módosítási kérelem elutasítása/el nem fogadása, vagy részleges elfogadása esetén, a jelen vállalkozási szerződést saját döntése alapján, saját felelősségére hatályba léptesse.
- 8.12. Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.
- 8.13. Vállalkozó ezúton is megerősíti minden közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatát, továbbá felelőssége tudatában kijelenti, hogy azok tartalma és jelen szerződés között ellentmondás nem áll fenn.

Jelen szerződést, annak elolvasása és közös értelmezése után 6 eredeti, egymással mindenben megegyező példányban Felek képviselői, mint akarataikkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá, melyből 4 példány a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót illet meg.

Kelt , .....

Kelt , .....

.....  
Megrendelő  
Herczeg Zsolt  
Polgármester

.....  
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:.....

Dátum:.....

Szakmai ellenjegyző:.....

Jogi ellenjegyző:.....

## **V. FEJEZET**

### **IRATMINTÁK**

**FELOLVASÓLAP**

*EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!*

**Ajánlati nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján**

*EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!*



**Nyilatkozat kizáró okokról<sup>1</sup>**

**„Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán”  
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Alulírott..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely)  
cégjegyzésre jogosult képviselője:

I. Nyilatkozom, hogy nem állnak fenn velünk, ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok.

II. Nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesziünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.<sup>2</sup>

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>1</sup> Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában.

<sup>2</sup> Minden esetben kötelezően benyújtandó nyilatkozatrész!

**NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL**

**a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában foglalt kizáró ok tekintetében**

*EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!*

**Nyilatkozat Változásbejegyzési eljárás tekintetében**

*EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!*

**Nyilatkozat a felelős fordításról<sup>3</sup>**

**„Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán”  
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Alulírott, ..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely)  
cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az ajánlatban becsatolt fordítás(ok) tartalma mindenben  
megfelel az eredeti szövegnek, annak tartalmáért felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>3</sup> Csak akkor szükséges benyújtani, ha releváns

**NYILATKOZAT <sup>4,5</sup>**  
**a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről**  
**„Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán”**  
tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott.....(név), mint  
a(z)..... (cégnév, székhely)  
ajánlattevők/közös ajánlattevők tagja cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem,

hogy szerződés teljesítésébe az itt megnevezett szakembert kívánjuk bevonni:

<i>Követelmény</i>	<i>Szakember neve</i>
<i>Eljárást megindító felhívás II.2.5) 2. értékelési rész-szempontra igazolásához</i>	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás

<sup>4</sup> Közös ajánlattevők esetén a nyilatkozatot annak vagy azoknak a tagoknak kell megtenni aki az adott szakembereket biztosítja

<sup>5</sup> Ha a 2. értékelési részszempontra a megajánlás 0 db, abban az esetben a nyomtatványt nem kell kitölteni.

**SZAKMAI TAPASZTALAT<sup>6</sup>**

A szerződés teljesítésében részt vevő szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempontra igazolásához

„Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán”  
tárgyú közbeszerzési eljárásban

SZEMÉLYES ADATOK	
a 2. rész-szempontra igazoló szakember	
Név:	
Születési idő:	

MUNKAHELYE	
Mettől (év, hónap)	Munkahely megnevezése

A szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempontra igazolásához (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A bemutatott építési szerződés sorszáma	Az építési szerződés ismertetése, leírása <sup>1</sup> <i>A projekt (ek) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt a Dokumentáció II.14. Ajánlatok értékelése, a „2. rész-szempontra tett megajánlás tekintetében az alábbiakat szükséges figyelembe venni” bekezdésében!</i>	Az építési szerződés megvalósulása során betöltött pozíció
1.		
2.		
3.		
stb.		

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
szakember saját kezű aláírása

<sup>1</sup>**Figyelem:** A projekt (ek) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt a Dokumentáció II.14. Ajánlatok értékelése, a „2. rész-szempontra tett megajánlás tekintetében az alábbiakat szükséges figyelembe venni” bekezdésben.

<sup>6</sup> Ha a 2. értékelési rész-szempontra a megajánlás 0 db, abban az esetben a nyomtatványt nem kell kitölteni.